電子申請の方法

※以下、令和８年度北九州市職員【旅客自動車運転者(養成枠)】採用試験の画面を用いて説明します。

（１） 申請フォームの URL を検索、または QR コードをカメラアプリ等から読み込んでください。



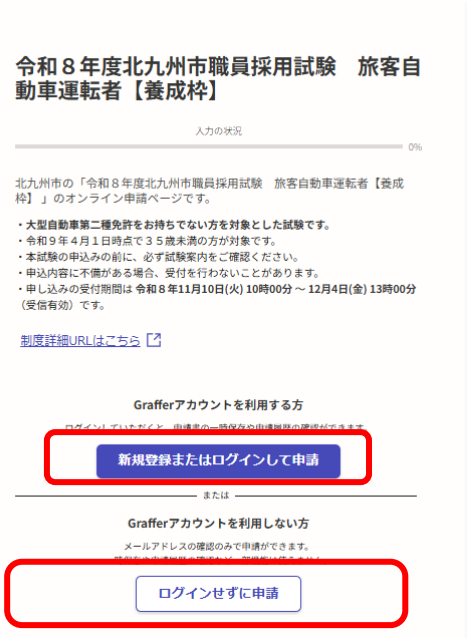
受付期間等

受付期間、受付方法、申請フォーム、第1次試験日

受付期間	令和8年11月10日(火曜日)10時00分から12月4日(金曜日)13時00分
受付方法	電子申請(Graffer)
申請フォーム	申請はこちらから
第1次試験日	令和8年12月20日(日曜日)

申込みの前に、必ず下記の「試験案内」及び「電子申請の方法」をご確認ください 。

（２） 電子申請ページが開きます。
試験案内をよく読んだ上で、ページ下部の「新規登録またはログインして申請」または「アカウント登録せずにメールで申請」をクリックしてください。
※ログインして申請に進むと、申込内容の一時保存ができるようになります。(内容の修正等で再申込が必要となった場合も途中から入力することが可能になります。)



（３）　（２）で「新規登録またはログインして申請」をクリックした場合、下記のログイン画面が表示されます。ログイン方法を「Google」「LINE」「メールアドレス」から選んでログイン、もしくは「新規アカウント登録」し、ログインしてください。

※「Google」、「LINE」でログインを行えば、Graffer アカウントを作成していなくても、ログインすることが可能です。



（４）　（２）で「アカウント登録せずにメールで申請」をクリックした場合、下記の画面が表示されます。申込みに利用するメールアドレスに確認メールを送信後、メール認証を行ってください。



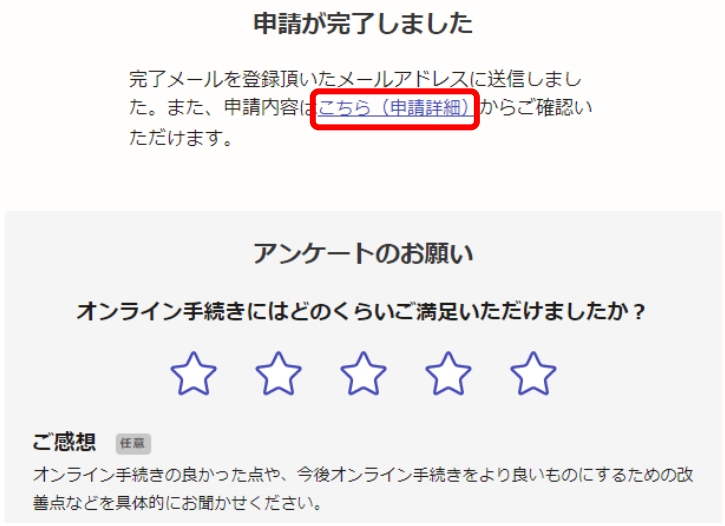
（５）　（３）または（４）で、ログインまたはメール認証後、下記の申請画面が表示されます。「入力の状況」が、１００％になるまで入力してください。



（６）　「入力の状況」が１００％になるまで入力したら、ページ下部の「この内容で申請する」をクリックしてください。



（７）　下記画面が出てきましたら、申込完了です。



（８）　上記画面中「申請詳細」をクリックすると、下記のとおり申込内容が確認できます。（申込到達メールで届く URL からでも確認できます。）申込内容に誤りがある場合は、必ず「申請を取り下げる」より申込みの取り下げを行ったのち、再申込みを行ってください。アカウントでログインして申請した場合は「この申請を元に新規申請」から、申込内容をコピーして再申込みすることが可能です。（メールアドレス（申込到達・審査終了メール受信用）の変更を行う場合は、（１）からやり直し、新規申込みを行ってください。）

※申込みは１人１回のみです。誤って複数回申込みをした場合は、上記手順によりご自身で取り下げを行ってください。取り下げが確認できない場合は、最後に受信した申込内容にて受付処理を行います。

※申込内容に誤りがあり、申込みの取り下げを行いたい場合でも、「申請を取り下げる」のボタンが表示されないことがあります。その場合は「北九州市交通局総務経営課（０９３-７７１-８４０１）」までご連絡ください。（平日８時３０分から１７時１５分まで）



（９）　申込後、１時間以内に「申込到達メール」が届きます。

※申込後１時間経っても「申込到達メール」が届かない場合は、「北九州市交通局総務経営課（０９３-７７１-８４０１）」までご連絡ください。
（平日８時３０分から１７時１５分まで）

(10)　北九州市交通局総務経営課による申込内容の審査後、「審査終了メール」が届きます。（届くまで土日祝日を除き２～３日程度かかります。）
「審査終了メール」の到達により、受験申込が完了となります。
※当該メールが届くまでは申込みは完了しておりません。
※申込後、土日祝日を除き２～３日程度経過しても「審査終了メール」が届かない場合は、「北九州市交通局総務経営課（０９３-７７１-８４０１）」までご連絡ください。

(11)　**「申込到達メール」及び「審査終了メール」に記載しているURLから、ご自身の申請番号を確認することができます。受験番号の確認に必要な情報ですので、必ず確認してください。**
（受験番号は、１２月１１日（金）に北九州市ホームページの交通局専用応募サイトに掲載する受験番号確認表で確認していただきます。）