

市民センター館長（会計年度任用職員）募集要項

令和8年8月

北九州市

◇ 第1次選考日 令和8年10月4日（日）

※民間経験枠を受験される方は令和8年10月15日（木）までに作文を提出してください。

◇ 受付期間 令和8年 8月26日（水）～ 令和8年 9月17日（木）必着

◇ 受付時間 8時30分～17時00分（持参の場合は土曜日、日曜日、祝日を除く）

◎ 提出書類 「6 受験手続（3）」をご確認ください。

◎ 提出先 北九州市総務市民局地域・人づくり部地域振興課（市役所本庁舎2階）

※ 市庁舎には無料駐車場はありませんので、公共交通機関又は有料駐車場をご利用ください。

1 実施の趣旨

令和9年度の北九州市立市民センター館長の任用にあたって、市民センター館長として必要な適性の有無を判断させていただくために実施するものです。

「一般枠」では、地域づくりに関心が高く、豊かな学びの提供や新たな取り組みを地域とともに「形」にしていく、マネジメント力のある人材を求めます。

また、「民間経験枠」では、『豊かなコミュニケーション力』・『民間経験を生かした企画力』を持ち、地域と共に成長を重ねていく人材を求めます。

2 職務内容

- （1）地域活動・ボランティア活動の支援
- （2）各種事業の実施（生涯学習講座の企画運営など）
- （3）まちづくり協議会をはじめとした地域団体との連携及び連絡調整
- （4）市民センターの統括的管理・運営等（避難所の運営に関するを含む）

3 募集内容

試験区分	採用予定人数	受験資格
一般枠	18名程度	（1）常時勤務できる人 （2）基本的なパソコン操作（ワード、エクセル等を用いた資料作成等）ができる人
民間経験枠	若干名	（1）常時勤務できる人 （2）基本的なパソコン操作（ワード、エクセル等を用いた資料作成等）ができる人 （3）民間企業等において、直近10年中（平成28年4月1日～令和8年3月31日）に5年以上の勤務経験を有する人 ※

※ 民間企業等（官公庁、外郭団体を除く）における経験について

業種や雇用体系（常勤、非常勤等）にかかわらず、週あたり30時間以上（休憩時間除く）の勤務を1年以上継続したものを対象とします。

※ 一般枠と民間経験枠の併願はできません。

※ 次のいずれかに該当する人は、受験できません。

○ 拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人

○ 北九州市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人

○ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

※ 受験資格がないことが判明した場合は合格を取り消します。また、エントリーシートの記載事項が正しくないことが判明した場合は、合格を取り消すことがあります。

4 選考内容

【一般枠】

	第1次選考	第2次選考
選考方法	・筆記試験（計算問題及び市政問題） ・作文（800字程度）	・面接
選考日時	10月4日（日）9時集合 会場への入室は集合時間の20分前からです。	12月11日（金）から18日（金） までのいずれかの日（土・日曜日を除く）を予定
選考時間	9時15分～11時30分	※ 詳細については、第1次選考可否 通知の際にお知らせします。
選考会場	北九州市立大学北方キャンパス 1号館 （小倉南区北方4-2-1）	
合格発表日	11月13日（金）（注1）	1月13日（水）（注2）

【民間経験枠】

	第1次選考	第2次選考※【一般枠】と同じ
選考方法	・職務経歴書 ・作文（800字程度）	・面接
選考日時	<u>試験会場での受験は不要です。</u> <u>10月15日（木）（消印有効）までに</u> 作文を提出してください。 ※ 詳細については、「6 受験手続」をご確認ください。	12月11日（金）から18日（金） までのいずれかの日（土・日曜日を除く）を予定 ※ 詳細については、第1次選考可否 通知の際にお知らせします。
選考時間		
選考会場		
合格発表日	11月13日（金）（注1）	1月13日（水）（注2）

※ 選考会場及びその周辺での駐車はできませんので、公共交通機関をご利用ください。

※ 提出された書類は返却しません。

【一般枠、民間経験枠共通】

注1 11月13日(金)以降、受験者全員に第1次選考の可否の結果を郵送で通知します。

なお、11月13日(金)12時00分から、北九州市のホームページで合格者の受験番号を掲示します。<https://www.city.kitakyushu.lg.jp>

※ 電話での可否の問い合わせには一切応じられません。

※ 第1次選考合格者のみ、第2次選考の面接を行います。

注2 令和9年1月13日(水)以降に、第2次選考受験者全員に可否の結果を郵送で通知します。

なお、1月13日(水)12時00分から、北九州市のホームページで合格者の受験番号を掲示します。<https://www.city.kitakyushu.lg.jp>

※ 電話での可否の問い合わせには一切応じられません。

※ 暴力団員(暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律第2条第6号に規定する暴力団員をいう。)と判明した場合は、他の成績の如何に関わらず不合格となります。

なお、最終合格者決定にあたって、必要な官公庁へ照会を行います。

5 勤務条件

- (1) 勤務場所 北九州市立市民センター
※ 区役所コミュニティ支援課の所属となります。配属先は最終合格発表後に決定します。
 - (2) 任用期間 会計年度任用職員として1年間任用します。
(令和9年4月1日～令和10年3月31日)
※ 勤務成績が良好な場合、次年度以降も任用することがあります。
(再度の任用4回 最大令和13年度まで)
 - (3) 勤務日 週5日(原則、月曜日～金曜日)
 - (4) 休日 土曜日、日曜日、国民の祝日に関する法律に規定する休日及び年末年始
(12月29日～翌年1月3日)
※ 配属される市民センターによっては、休日が異なる場合があります。
 - (5) 勤務時間 8時45分から17時15分(うち休憩時間1時間)
 - (6) 時間外勤務 あり
 - (7) 報酬 月額 239,031円～311,596円(令和8年8月現在)
※ 地域手当に相当する報酬を含みます。
※ 任用される者の職歴等により個別に決定します。
※ その他、期末勤勉手当・交通費等が支給されます。
 - (8) 社会保険 厚生年金保険、健康保険、雇用保険について適用します。
※ 社会経済情勢等の変化により、勤務条件は変わることがあります。
- ※ (3)・(4)・(5)については、所属長が別に定める場合があります。

6 受験手続

- (1) 提出方法
「(3) 提出書類と受付期間」をよくお読みいただき、(2) 提出先まで持参又は郵送で提出してください。郵送で提出する場合は、封筒の表に『受験申込』と朱書きし、『簡易書留郵便』にしてください。※ 封筒は各自で準備してください。

(2) 提出先

〒803-8501 北九州市小倉北区城内1番1号

北九州市総務市民局地域・人づくり部地域振興課（市役所本庁舎2階）

(3) 提出書類と受付期間（①～④まで全て提出必須）

	提出書類	受付期間
一般 枠	①<u>エントリーシート【一般枠用】・受験票・写真票</u> 所定の用紙に必要事項を記入し、写真を貼り、切り離さずに提出してください。 ②<u>受験票送付用封筒1枚</u> （長形3号封筒に、受験者本人宛の送付先・氏名を記入し、110円切手を貼ったもの） ③<u>合否結果送付用封筒1枚</u> （長形3号封筒に、受験者本人宛の送付先・氏名を記入し、110円切手を貼ったもの）	8月26日（水）～9月17日（木） （持参の場合は、土・日・祝は除く） 8時30分～17時00分まで 9月17日（木）必着
民間 経験 枠	①<u>エントリーシート【民間経験枠用】・職務経歴書・受験票・写真票</u> 所定の用紙に必要事項を記入し、写真を貼り、切り離さずに提出してください。 ②<u>受験票送付用封筒1枚</u> （長形3号封筒に、受験者本人宛の送付先・氏名を記入し、110円切手を貼ったもの） ③<u>合否結果送付用封筒1枚</u> （長形3号封筒に、受験者本人宛の送付先・氏名を記し、110円切手を貼ったもの）	8月26日（水）～9月17日（木） （持参の場合は、土・日・祝は除く） 8時30分～17時00分まで 9月17日（木）必着
	④<u>作文</u> 作文についての詳細は、受験票を郵送する際にお知らせします。	9月18日（金）～10月15日（木） （持参の場合は、土・日・祝は除く） 8時30分～17時00分まで 10月15日（木）消印有効

※ ②③の封筒の宛名（受験者本人）は、「〇〇〇〇〇様」と記載してください。

※ 提出書類の記載事項が不備の場合は、受け付けできません。

※ 提出された書類は、返却しません。

(4) その他

エントリーシートを受理した場合は、受験番号を指定のうえ9月18日(金)以降に受験票を郵送します。9月28日(月)までに受験票が届かないとき、又はこの選考について不明な点があれば、下記の問い合わせ先にご連絡ください。

なお、選考内容に関わることについては、お答えできません。

北九州市総務市民局地域・人づくり部地域振興課（市役所本庁舎2階）

電話 093-582-2111