

## 北九州市教育委員会会計年度任用職員（保健師）選考案内

令和8年6月3日  
北九州市教育委員会

- |        |                                                         |
|--------|---------------------------------------------------------|
| 【申込期間】 | 令和8年6月3日（水）～令和8年6月19日（金）<br>（ただし、土、日、祝祭日を除く）            |
| 【受付時間】 | 午前8時30分から午後5時00分まで                                      |
| 【申込方法】 | 郵送または持参                                                 |
| 【提出先】  | 〒803-8510 北九州市小倉北区大手町1番1号<br>北九州市教育委員会教職員課（小倉北区役所 東棟6階） |

### 1 選考実施の趣旨

この選考試験は、令和8年度における保健衛生業務（会計年度任用職員）の任用にあたって、必要な適性の有無をみるために実施するものです。

### 2 採用予定数・受験資格

- (1) 採用予定数 1名
- (2) 受験資格
  - ①保健師資格を有する人
  - ②ワード、エクセルの操作ができる人
- (3) 欠格事項（次のいずれかに該当する者は受験できません。）
  - ①拘禁刑以上の刑に処され、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
  - ②北九州市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人
  - ③日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

※受験資格がないことが判明した場合は、合格を取り消します。また、申込書兼履歴書の記載事項が正しくないことが判明した場合は、合格を取り消すことがあります。

### 3 受験手続

- (1) 申込受付期間  
令和8年6月3日（水）～令和8年6月19日（金）

(2) 申込方法

①提出書類

- ・申込書兼履歴書（必要事項を記入し、写真を貼付したもの）
- ・保健師免許証の写し
- ・返信用の封筒2部（長3型 住所氏名を記入し、110円切手を貼付）

②提出方法

ア 郵送の場合

封筒の表に「受験申込」と赤字で書き、「簡易書留郵便」で郵送してください。  
令和8年6月19日（金）までの消印があるものに限り受け付けますので注意してください。

イ 持参の場合 開庁日の8時30分から17時の間に下記の提出先に提出してください。

(3) その他

- ・申込書の記載事項に不備がある場合は、受け付けできません。
- ・試験について不明な点があるときは、下記の問い合わせ先に問い合わせてください。ただし、試験内容等に関わることについてはお答えできません。
- ・受験申込後、令和8年6月24日（水）までに受験票が届かないときは、下記の問い合わせ先にご連絡ください。

#### 4 選考内容

(1) 選考日

令和8年6月26日（金）

(2) 選考会場

小倉北区役所（北九州市小倉北区大手町1番1号）

※集合時間及び選考会場の詳細については受験票に記載し、申込者に返送します。

(3) 選考方法

科目	選考時間	内容
作文（15点）	事前課題	本選考案内に添付の課題について事前に作文し、試験当日に提出していただきます。
面接（30点）	15分（予定）	個人面接を行います。

(4) 試験当日に持参するもの

- ・受験票
- ・作文

(5) 試験結果の通知

- ・試験の結果は、令和8年7月3日（金）の10時から北九州市のホームページで合格者の受験番号を掲載します。あわせて、文書で受験者全員へ通知いたします。（電話での問い合わせには応じられません。）
- ・不合格者のうち、希望する人に対して、本人の試験結果（得点、総合順位）を本人宛に通知します。希望者は、同封の「会計年度任用職員選考結果照会書」に必要事項を記入し、令和8年8月3日（月）までに下記の提出先に郵送してください。
- ・暴力団員（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律第2条 第6号に規定する暴力団員）と判明した場合は、他の成績の如何に関わらず、不採用となります。なお、合格者決定にあたって、必要な官公庁へ照会を行います。

## 5 勤務条件等

（法律等の改正・社会経済情勢等の変化により勤務条件等は変更することがあります。）

- (1) 勤務場所：教育委員会事務局教職員課（小倉北区役所東棟6階）
- (2) 業務内容：学校職員の健康管理に関すること
- (3) 任用期間：令和8年8月1日～令和9年3月31日  
※任用開始後1ヵ月（勤務日数が15日に満たない場合は15日に達するまでの間）を勤務し、その間その職務を良好な成績で遂行したときに正式採用となります。（適格性を判断する期間が延長される場合があります）  
※なお、勤務成績が良好な場合、次年度以降も任用することがあります。（再度の任用最大4回まで）
- (4) 勤務日：週5日（原則、月曜日～金曜日）
- (5) 休日：土曜日、日曜日、国民の祝日に関する法律に規定する休日及び年末年始（12月29日～翌年1月3日）
- (6) 勤務時間：9時30分から16時30分（うち休憩時間60分）
- (7) 時間外勤務：あり
- (8) 報酬：月額207,248円～235,428円（地域手当に相当する報酬を含む）  
※任用される者の職歴等により個別に決定します。  
※その他、期末手当、交通費等が支給されます。
- (9) 社会保険：健康保険、厚生年金保険、雇用保険について適用します。

### 【申込書の提出及び問い合わせ先】

〒803-8510 北九州市小倉北区大手町1番1号

北九州市教育委員会事務局教職員課（小倉北区役所東棟6階）

電話：093-582-2715