

質問に対する回答

No.	質問項目	質問内容	回答内容
1	仕様書5-(3)-カ	「マッチングイベント当日に運営スタッフ（受諾者及び市）がイベント用のオリジナルTシャツの制作・手配を行うこと」との記載について、市職員様分の制作費用も本業務の受託費に含まれる認識でよろしいでしょうか。	お見込みの通りです。
2	仕様書5-(6)-ウ	「市が指定するイベント及び会議に登壇するなどして積極的に周知を図ること」との記載がございますが、エコテクノ2026および北九州市環境産業推進会議以外に、現時点で想定されているイベントや会議がございましたら、名称および開催時期についてご教示いただけますでしょうか。また、具体的な想定が未定の場合には、年間の実施件数の目安についてお伺いできますと幸いです。	現時点でエコテクノ2026および北九州市環境産業推進会議（同時開催）以外で想定しているイベントはございません。
3	仕様書6-(2)	「招聘した登壇者等の交通費・宿泊費については受託者負担とする」との記載箇所について、招聘した登壇者等が旅費・謝金の受領を辞退された場合には、当該費用は計上不要との理解で差し支えないでしょうか。	お見込みの通りです。
4		本業務の実施にあたり、別途スポンサーを募ることは可能かどうか、ご教示いただけますでしょうか。	全体の公平性を保つため、今回のプロポーサル事業ではスポンサーを募ることは想定しておりませんが、会場の提供を受ける事については可能です。
5		北九州市内において、無償で利用可能な公共施設や、企業等から会場提供を受けることは可能でしょうか。	問題ありません。
6		オフラインイベントの開催に際し、他イベントとの併催やハイブリッド開催等により、会場費を抑制する運営方法については許容されるか、ご教示いただけますでしょうか。	オフラインイベントはメインイベントであり、他イベントとの併催等は行わないでください。その他については、併催も可能です。