

## 採用試験申込書兼履歴書

※受験番号	氏名（ふりがな）	生 年 月 日	写真欄  申込前 3 ヶ月以内に帽子 をつけないで上半身、正 面向きをとったもので、 本人と確認できるものを 枠内に貼ること。 (〒 4 cm × 3 cm)
		昭和 / 平成 年 月 日 ( 歳)	
現 住 所	(郵便番号 — )		
連 絡 先	(住所) ※現住所と同じ場合は記入する必要はありません。 (郵便番号 — )  (電話) 自 宅 ( — ) □ 日中連絡のつくものに☑を付けて 携帯電話 ( — ) □ ください (メールアドレス) ( — )		
学 歴	最終（現在）学校・学部・学科	在 学 期 間	
		年 月 入学 ～ 年 月 卒業・卒見 在学・中退	
資 格 免 許	保健師の資格	年 月 取得	
	その他の資格		
職 歴	勤務先の名称（直近 3 つ程度を記入）	在 職 期 間	職 務 内 容
		S・H・R 年 月～S・H・R 年 月	
		S・H・R 年 月～S・H・R 年 月	
志 望 理 由 ・ 自 己 P R 等			

太枠内を記載してください。

記載事項はすべて令和 8 年 4 月 1 日現在で記入してください。

私は、「北九州市会計年度任用職員採用試験案内」の記載内容を  
すべて了承のうえ、同試験を受験したいので申し込みます。  
選考案内に記載されている受験資格を全て満たします。  
記載内容について、必要な官公庁に照会することに了承します。  
また、この申込書の記載事項は事実と相違ありません。

(自  
筆)

令和	年	月	日
氏名			