

買受希望価格見積書（様式10）の提出について

- ・封筒の大きさの規定はありませんが、A4を三つ折りした状態のものが入る程度としてください。
- ・封筒は図に指示された項目が必ず入るように作成してください。

縦書き横書き、社名があらかじめ印刷されている封筒を利用して作成するなど、様式は問いません。

表面

宛先（事務局）を記入してください

宛先：北九州市 産業経済局 地域経済振興部 サービス産業政策課（事務局） 見積在中

中身を記載してください

事業名：旦過市場A地区建物（2～4階）集約売却 公募型プロポーザル

事業名を記入してください

所在地

商号又は名称

代表者の氏名

〇〇〇〇〇〇
〇〇〇〇〇〇
〇〇〇〇〇〇

代表
者印

裏面

所在地、商号又は名称、代表者の氏名を記載してください。

連合体の場合は、代表構成員の所在地、商号又は名称、代表者の氏名を記載してください。

代表
者印

代表
者印

封をする箇所全てに割り印を押印してください。

代表
者印

見積書を封筒にいれます

- ・買受希望価格見積書（様式10）を封筒に入れ、封をしたところに割り印を押します。

封をするべき箇所が図と違う場合でも、封のある箇所全てに割り印をお願いします。