

設計図書配布システム

操作マニュアル
(一般利用者用)

平成29年1月4日

北九州市契約部

【 改訂履歴 】

- ・ 2005 年 8 月 1 日 Ver. 01-00 新規作成
- ・ 2005 年 8 月 15 日 Ver. 01-01 ログイン時の注意文追加に伴う一部改定
- ・ 2009 年 2 月 25 日 Ver. 01-02 一般競争入札方式ログイン管理追加に伴う一部改定
- ・ 2017 年 1 月 4 日 Ver. 01-03 同意画面の変更

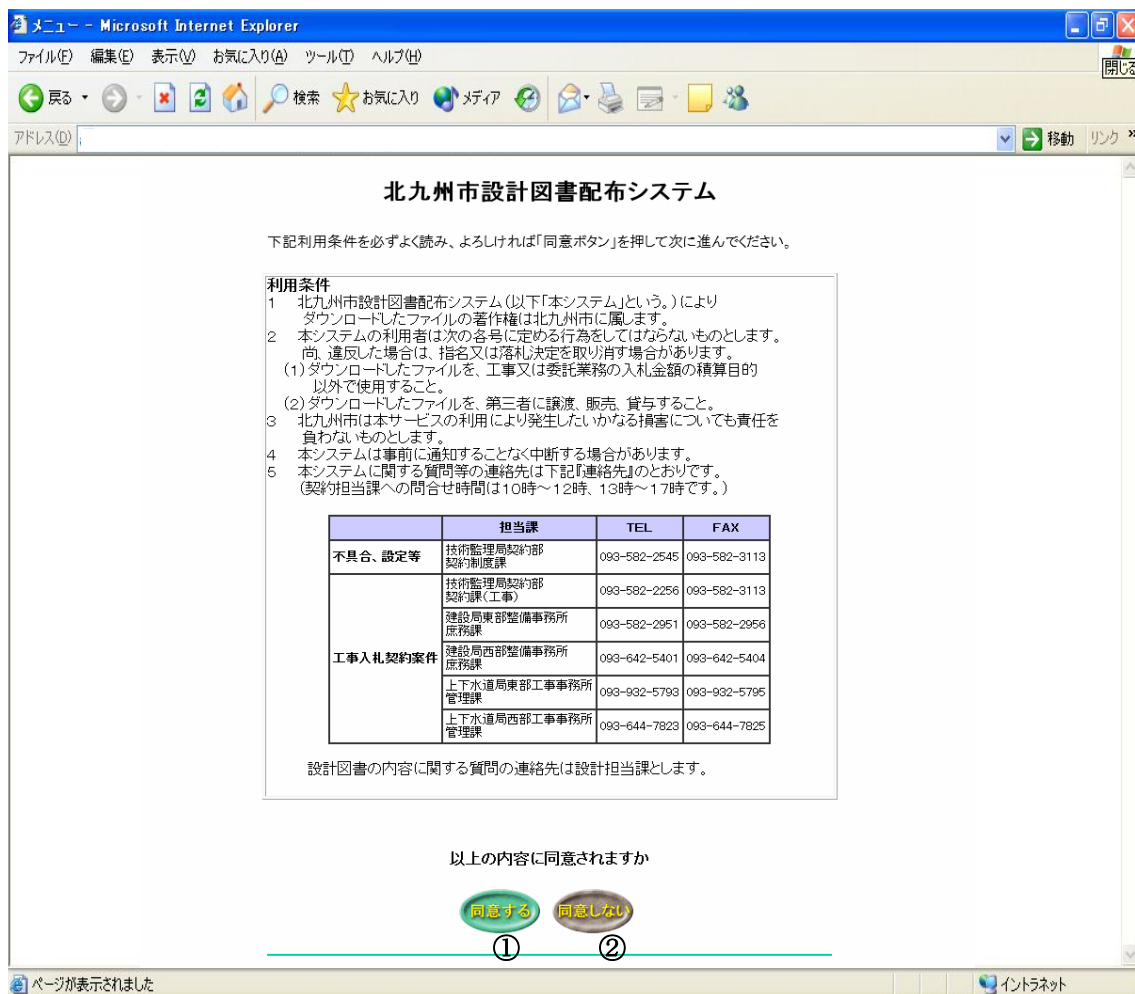
-----注意事項-----

1. このシステムでは工事案件の検索・ダウンロード処理と、委託案件の検索・ダウンロード処理を行うことが可能になっていますが、本マニュアルでは、工事案件を例に説明いたします。
2. 工事案件と委託案件の相違点
 - 1) 項目名
 - ・ 工事案件の場合は工事種別、委託案件の場合は業務種別と表示されます。
 - ・ 工事案件の場合は工事名、委託案件の場合は業務名と表示されます。
 - 2) コンボボックス（工事種別／入札種別）
 - ・ 工事案件か委託案件かによって、工事種別、入札種別コンボボックスの選択可能な内容が変わってきます。

－ 目 次 －

1. 同意画面	1 頁
2. 設計図書配布システム	2 頁
3. 案件検索	3 頁
4. 案件検索結果	4 頁
5. ログイン	5 頁
6. パスワード入力失敗	6 頁
7. 案件選択失敗	7 頁
8. 工事情報	8 頁
9. ファイルのダウンロード	9 頁
10. ダウンロード終了	10 頁

1. 同意画面



操作説明

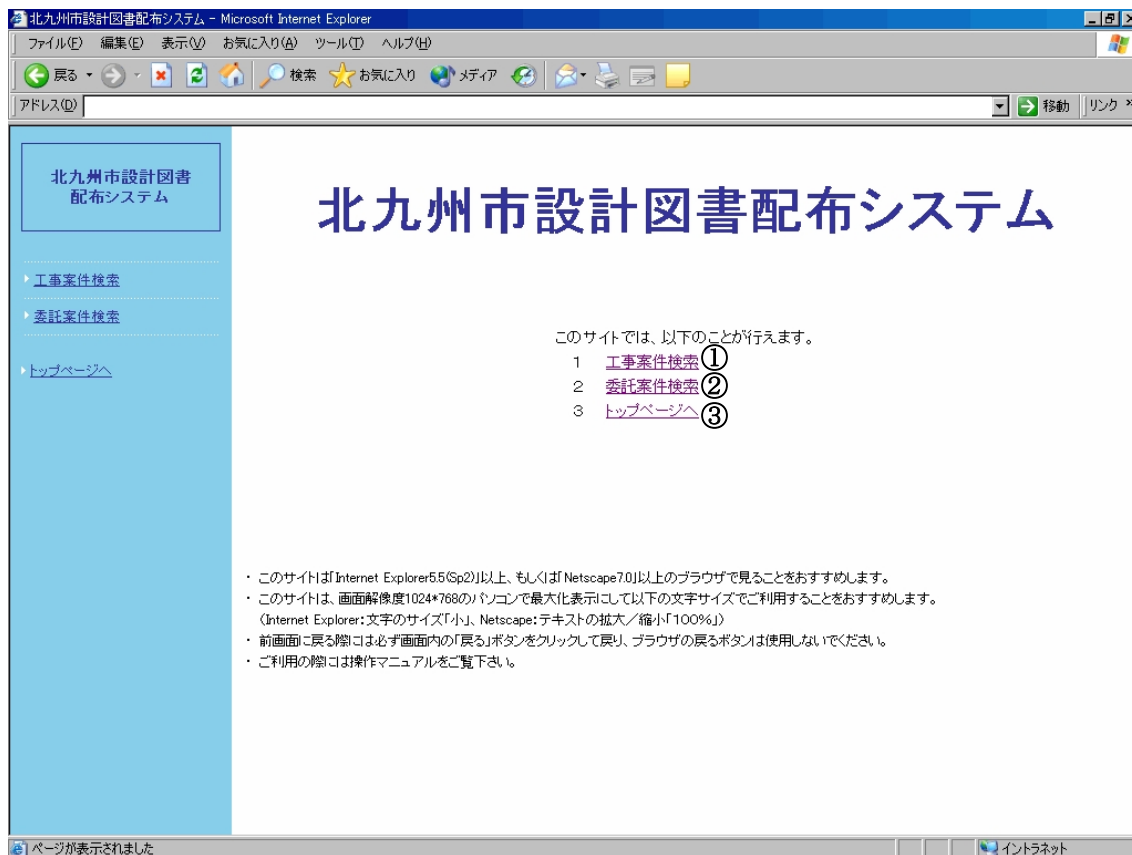
上のような画面が表示されたら“利用条件”の内容をよく確認してください。

① “利用条件”の内容に同意できる場合に押下します。2.へ。

② “利用条件”の内容に同意できない場合に押下します。

※この場合は設計図書のダウンロードができません。

2. 設計図書配布システム



操作説明

- ① 工事案件の検索を行います。3. へ
- ② 委託案件の検索を行います。3. へ
- ③ トップページへ戻ります。

3. 案件検索

北九州市設計図書配布システム

案件検索

検索条件を入力して検索ボタンを押してください。→ ① ② ③

検索 表示案件 10 件ごと リセット

工事名 含む

契約案件番号

入札案件番号

工事種別 指定しない

入札種別 指定しない

操作説明

- ① 入力された検索条件から、案件を検索します。4. へ。
- ② ①の検索で表示対象となった案件を、1度に何件表示するかを指定します。
- ③ 入力内容をクリアします。

4. 案件検索結果

北九州市設計図書配布システム - Microsoft Internet Explorer

ファイル(F) 編集(E) 表示(V) お気に入り(A) ツール(T) ヘルプ(H)

戻る 進む 印刷 検索 お気に入り メディア

アドレス(D) 移動 リンク

北九州市設計図書
配布システム

工事案件検索

委託案件検索

トップページへ

案件検索結果

工事名	契約案件番号	入札案件番号	入札種別	図書配布 期間開始	図書配布 期間終了
改修○×岸壁(-3.0m)工事	20058800276	0200010100020050403	指名競争入札	2005/07/30	2005/07/25
△□団地解体工事	20058800312	0200010100020050441	指名競争入札	2005/07/13	2005/08/31

①

2件中1-2件表示

- 設計図書をダウンロードするには工事名をクリックしてください。

ページが表示されました

イントラネット

操作説明

- ①設計図書をダウンロードしたい工事名を選択します。

5. ログイン

北九州市設計図書
配布システム

設計図書をダウンロードするにはIDとパスワードが必要です。

ID ①
パスワード ②

③ ログイン ④ 戻る

IDは電子入札の利用者登録(ICカードの登録)時の登録番号(7桁『業者登録番号(5桁) + 事業所コード(2桁)』)となります。
事業所コードは、建設工事、建設コンサルタント、物品業者でそれぞれ異なります。

パスワードは電子申請用の仮パスワード(8文字の英数文字)となります。
変更した場合は、そのパスワードを使用して下さい。

注意)指名競争入札案件は指名された業者しかダウンロードできません。

操作説明

- ① IDを入力してください。

* IDは電子入札の利用者登録（ICカードの登録）時の登録番号

（7桁『業者登録番号（5桁）＋事業所コード（2桁）』）となります。

事業所コードは、建設工事、建設コンサルタント、物品業者でそれぞれ異なります。

- ② パスワードを入力してください。

* パスワードは電子申請用の仮パスワード（8文字の英数文字）となります。

変更した場合は、そのパスワードを使用して下さい。

- ③ ①、②を入力後、押下してください。

【指名型案件の場合】

自社が指名されていて、入力したIDおよびパスワードが正しい場合、8.へ。

自社は指名されていないが、入力されたIDおよびパスワードが正しい場合、7.へ。

入力したIDおよびパスワードが誤っている場合、6.へ。

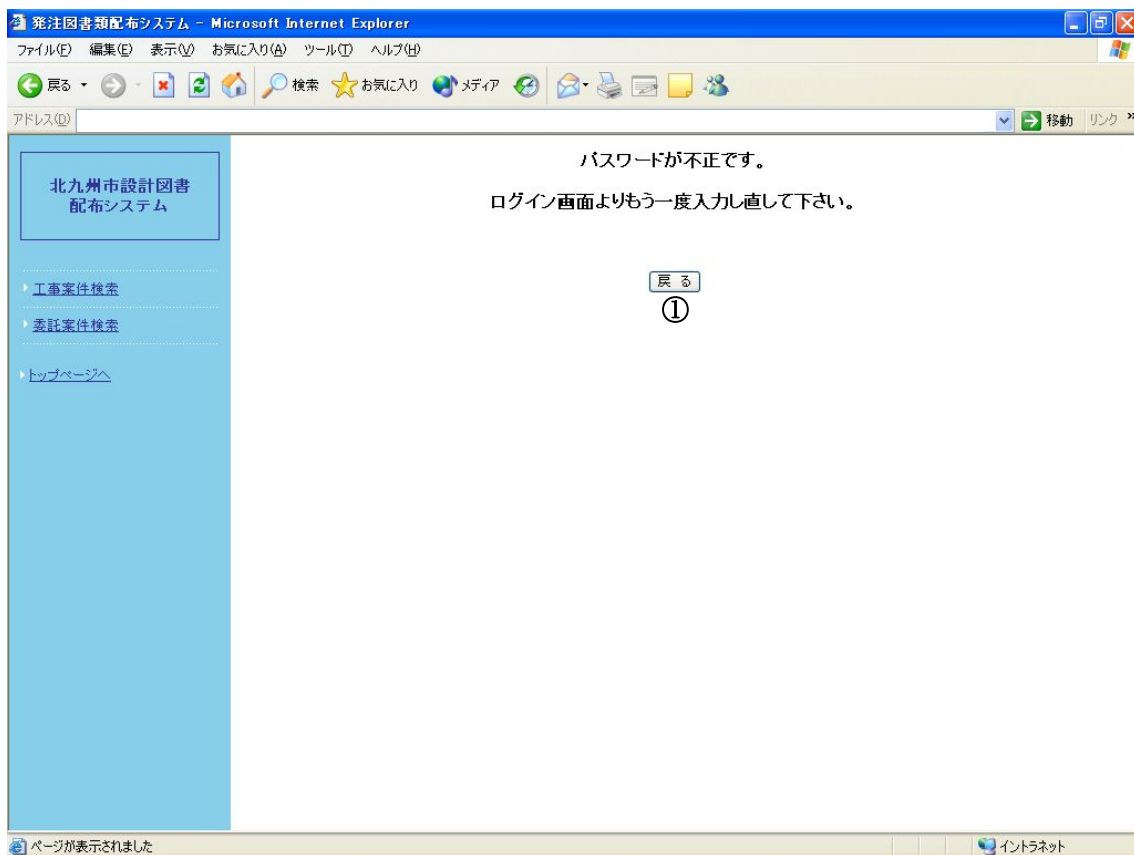
【公募型案件の場合】

入力されたIDおよびパスワードが正しい場合、7.へ。

入力したIDおよびパスワードが誤っている場合、6.へ。

- ④ 1つ前の画面に戻ります。

6. パスワード入力失敗

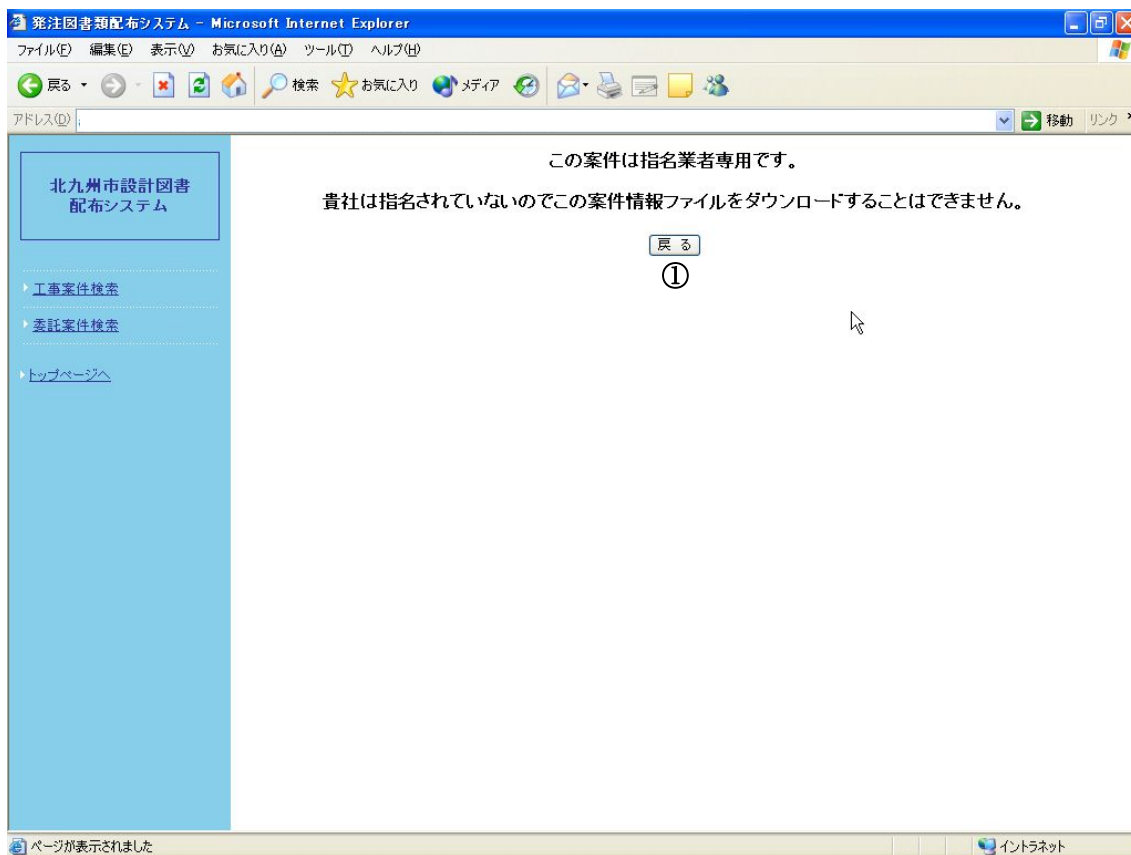


操作説明

5. で入力したパスワードに不備があります。もう 1 度パスワードを入力してください。

① 1 つ前の画面に戻ります。

7. 案件選択失敗

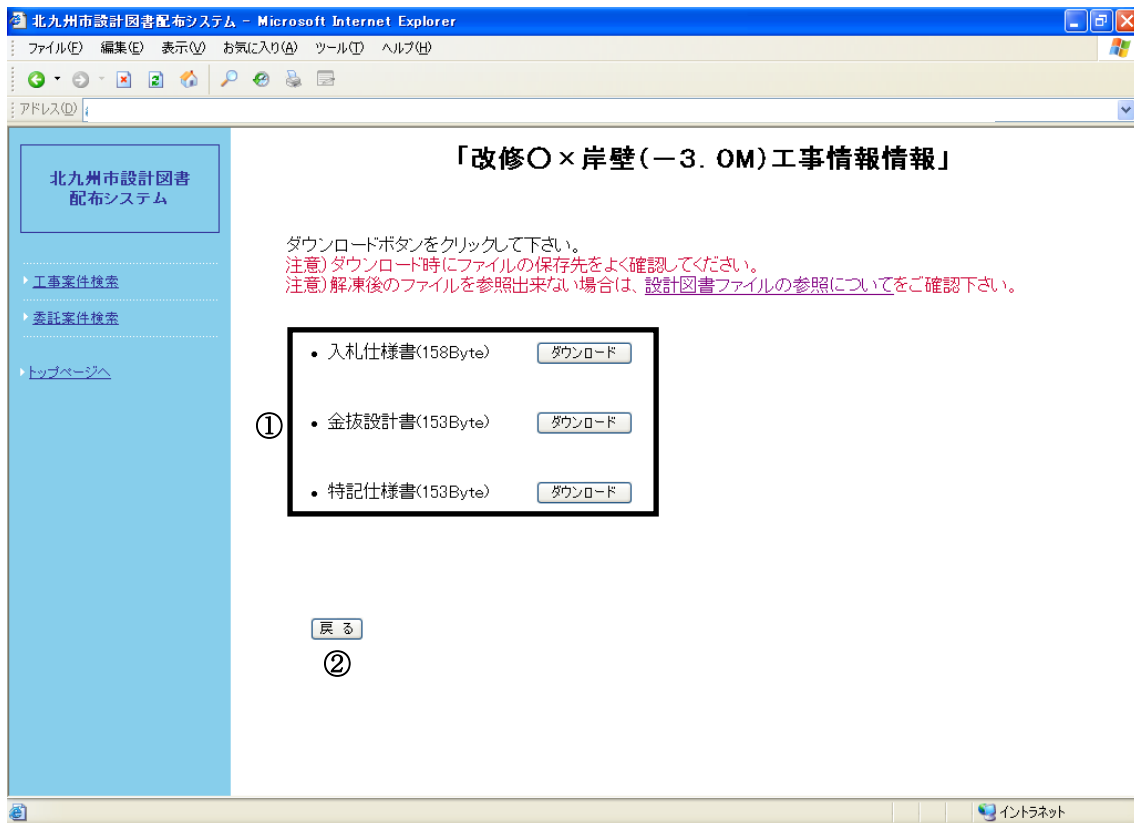


操作説明

3. で選択した案件の図書類は、指名された業者のみダウンロードすることが可能です。
他の案件を選択し直してください。

① 1つ前の画面に戻ります。

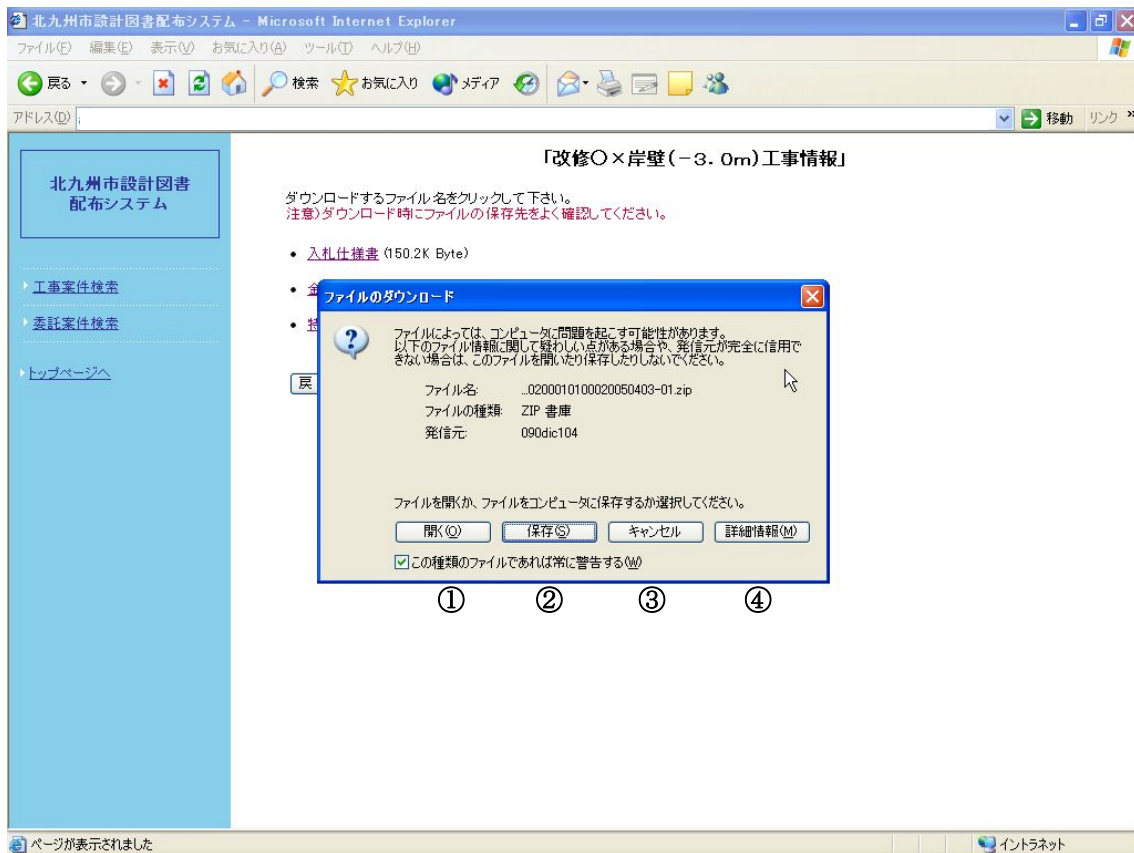
8. 工事情報



操作説明

- ① ダウンロードするファイルのダウンロードボタンをクリックします。9.へ。
- ② 1つ前の画面に戻ります。

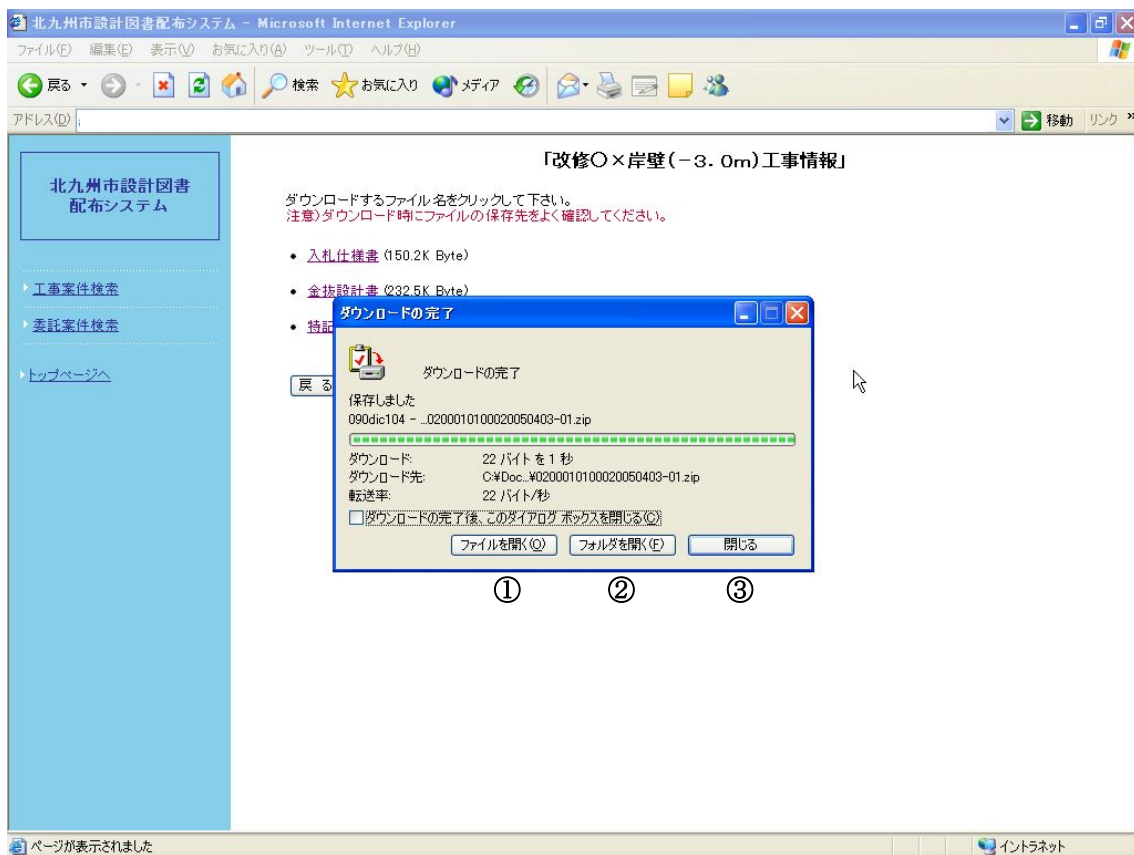
9. ファイルのダウンロード



操作説明

- ① 発注図書類ファイルの保存はせずに、内容のみ確認します。
- ② 発注図書類ファイルをコンピュータに保存します。10. へ。
- ③ ダウンロード処理をキャンセルします。
- ④ ファイルのダウンロードについてのヘルプを確認することができます。

10. ダウンロード終了



操作説明

- ① ダウンロードし、コンピュータに保存したファイルを開きます。
- ② ダウンロードし、コンピュータに保存した先のフォルダを開きます。
- ③ 何もせず、作業を終了します。