

北九州市 児童福祉施設等 第三者評価結果票

1 施設・事業所の概要

- | | |
|---------------|------------------|
| (1) 事業者名（法人名） | 社会福祉法人 八健会 |
| (2) 事業所名 | さわやかあだちのもり保育園 |
| (3) 所在地 | 北九州市小倉北区山門町 5番1号 |
| (4) 電話番号 | 093-513-1123 |

2 評価実施日

令和5年11月15日

3 評価実施者

北九州市（北九州市児童福祉施設等第三者評価委員会）

4 評価結果

総合評価

保育園は小文字山の近くに位置し、住宅街の中にもありながらも2階建ての園舎の近くには自然が多くあります。保育園の中には自園で収穫された自然物や花に名前を添えて飾られたり、廊下には子どもに合った手作りの長椅子を置くなど温かな雰囲気を感じられます。地域の方との交流を大切にしながら丁寧な保育が行われています。

I 子どもの発達援助

全体的な計画は基本方針に基づき地域の実態や保護者の意向を反映させ作成されています。職員で年1回の見直しが行われています。計画は、それぞれの時期にふさわしい保育の内容を具体的に記載することが望まれます。保育の記録は継続的に記録され保管されています。ケース会議は定期的開催され、話し合った内容は全職員に周知されています。指導計画にも反映させ、保護者や専門機関とも連携が図られています。

子どもの健康管理については園独自の保健年間計画を作成し、嘱託医と連携し保護者に情報を提供しています。食事を楽しめるよう調理作業を見学できる環境があり、温かい雰囲気が感じられます。年齢に応じた食事の準備や片付けに参加できるような配慮がなされています。給食材料の野菜を登園時に見られるように展示し、子どもたちが育て収穫した野菜を調理して食べる機会を設け、食育に取り組んでいます。

子どもが安全で快適に過ごせるよう職員が協力をして環境を整備し、保育所の室内・外が清潔に保たれています。保育園周辺の自然環境を保育に生かして、植物や小動物との触れ合いを積極的に行っています。保育士が一人一人の子どもに穏やかに関わり、子どもが様々な遊びや活動の中でじっくり考えて活動できるように寄り添う姿が見られます。声のトーンに配慮した優しい言葉かけを行っています。絵本の読み聞かせが積極的に行われ、保護者に読んだ絵本の内容を伝える工夫がされています。

乳児保育では特定の保育士が授乳や離乳食、おむつ交換を行い、一人一人の子どもに配慮した継続的な関わりが見られます。SIDSの対応が行われその記録もされています。園舎はバリアフリーの配慮があり、障害児については個別の配慮がなされています。障害児保育に関する研修にも積極的に参加し関係機関と連携が図られています。

II 子育て支援

保護者との情報交換は連絡帳、送迎時、また園内掲示板に写真と共に活動内容を説明して共有しています。地域の子育て家庭を含めて図書の貸し出しも行っています。育児相談の受付は園内掲示とホームページにて周知しています。地域交流室や図書コーナーといった物的環境の整備を行い、その環境を実際に活用しています。

III 地域の住民や関係機関等との連携

地域交流室や一時保育用の保育室もあり、地域の子育て拠点として役割を果たしています。園内行事や地域の行事も園入り口の掲示板で周知しています。市民センターの行事や地域の美化清掃にも子どもたちと参加し、校区の小学校行事の見学も行っています。子ども総合センターと連携して虐待の早期発見に努めています。

IV 運営管理

職員研修は年間計画が作成され、研修内容も報告書と職員会議にて共有されています。守秘義務に関しては就業規則での明文化と園内研修でも周知されています。個人情報を含む園児の情報は、法人管理のサーバーで集約され、園内のパソコンではUSBに情報を移せない設定になっており、情報管理は徹底されています。危機管理マニュアルは危機別、症状別に作成されて職員に周知しています。

評価対象ごとの評価（概要）

I 子どもの発達援助

一人一人の子どもの状況に配慮した保育が展開されているか、保育にふさわしい環境が整っているかなどを評価したものです。

評価対象	評価結果
発達援助の基本	<p>計画・記録 全体的な計画には地域の実態や保護者の意向が反映され基本方針に基づいて作成されています。 計画は、それぞれの時期にふさわしい保育の内容を具体的に記載することが望まれます。保育の記録等に関する帳票は北九州市共通の様式を使い継続的に記録され保管されています。</p> <p>会議 ケース会議は定期的開催され、話し合われた内容は記録を回覧し全職員に周知されています。関わり方や内容は指導計画に反映され、保護者や専門機関とも連携が図られています。</p>
健康管理・食事	<p>健康管理 園独自の保健年間計画を作成し、嘱託医と連携し保護者に情報を提供しています。健康診断の結果を書面で保護者に伝えており、全職員にも周知しています。健康管理に関するマニュアルが整備され園内研修で対応方法の研修を行っています。</p> <p>感染症 感染症に関するマニュアルを作成し、保護者に適切な情報提供が行われています。感染症に関する園内研修も適切に行われ保育に生かされています。</p> <p>食事 調理作業を見学できるように環境が整えられ、食事を楽しみに待つ工夫がされています。子どもたちが育て収穫した野菜を調理して食べる機会を設け食育への取組も行われています。 アレルギー疾患をもつ子どもについては、医師の診断書をもとに保護者・園長・担任保育士・栄養士の四者で話し合い、除去食が提供されています。</p>
保育環境・保育内容	<p>保育環境 子どもが安全で快適に過ごせるよう環境が整備され、保育所の室内・外が清潔に保たれています。各保育室のコーナーには子どもが自分で好きな遊びを選べるように年齢に合った玩具が置かれています。植物や小動物との触れ合いを積極的に行い保育園周辺の自然環境を保育に生かしています。</p> <p>保育内容 子どもが様々な遊びや活動の中でじっくり考えて活動できるように、子どもに寄り添った対応がなされています。絵本の読み聞かせが積極的に行われ、一日の流れの中で自然な形で異年齢児交流が行われています。乳児保育は送迎時や連絡帳で家庭と連携を図り、一人一人の子どもに配慮した継続的な関わりを持ち丁寧に行われています。</p> <p>人権・性差 子どもの人権に関する研修が園内研修の年間計画に位置付けられ定期的に行われています。保育士が性差による固定的な観念や役割分業意識を植え付けないような言動に配慮しています。</p> <p>延長保育・障害児保育 延長保育では、異年齢児で遊べるような環境に配慮し、家庭的な雰囲気大切にしながら行われています。園舎はバリアフリーの配慮があり、障害児保育に関する研修に積極的に参加し関係機関とも連携するなど障害児保育への前向きな取組が見られます。</p>

II 子育て支援

子育てに関する保育所と保護者との相互理解や、地域における子育て支援の取り組みなどを評価したものです。

評価対象	評価結果
者の育児支援 入所児童の保護	<p>保護者との関係・虐待</p> <p>保護者との情報交換は連絡帳、送迎時、また園内掲示板に写真と共に活動内容を説明して共有しています。凶書の貸し出しや、育児相談に関する掲示をしています。</p> <p>子ども総合センターと連携し虐待の早期発見に努めています。児童虐待に関する研修が年間計画で予定され、研修内容は、職員会議と報告書での共有が行われています。</p>
て支援 地域の保育	<p>地域支援</p> <p>地域交流室や一時保育の保育室が設置され、活用されています。地域の子育て家庭に対しても育児相談の受付、凶書の貸し出しを行っています。園内行事や地域の行事を園入り口の掲示板やホームページに掲載し周知を行っています。</p>

III 地域住民や関係機関等との連携

地域の最も身近な児童福祉施設としての役割を果たしているか、関係機関等との連携を図っているかなどを評価したものです。

体の連携 関係機関・団 地域の住民や	<p>地域での役割・その他機関との連携</p> <p>公的機関や地域のお知らせ、運動会や夏祭りといった園行事は園内掲示と園入り口の掲示板にて周知しています。地域連携年間計画を作成し職員に共有されています。土曜日に行われる市民センターの行事や地域の公園美化活動に子どもたちと参加しています。</p>
実習・ボラ ンティア	<p>実習等の受入</p> <p>実習生受け入れマニュアルが作成され、実習担当者として園長、主任が指導に当たっています。実習担当者は、実習担当者研修を受講しています。</p>

IV 運営管理

保育に関する基本方針等が策定されているか、職員研修などの取り組みがなされているかなど、組織としての運営管理を評価したものです。

組織運営 基本方針	<p>理念・方針</p> <p>保育理念・基本方針は明文化され、就業規則、掲示板、ホームページにて周知されています。</p> <p>保育の質の向上・研修</p> <p>行事はその都度見直し改善に向けての話し合いを行っています。</p> <p>研修内容は職員に希望調査を行い、管理職が振り分けて様々な分野の学びを得られるように工夫しています。</p> <p>行事や保育園生活について、法人から全保護者に郵送にて「保護者アンケート」を行い、その結果を掲示しています。</p>
安全・衛生管理 情報提供 守秘義務の遵守	<p>守秘義務・情報・安全</p> <p>守秘義務については就業規則に明記され、4月には園内研修で情報管理について共有しています。守秘義務についてはセルフチェックシート活用して、自己評価を行っています。</p> <p>個人情報含む園児の情報は、法人管理のサーバーで集約しています。園内のパソコンはUSBには情報を移せない設定になっており、情報管理は徹底されています。</p>