

## 保有個人情報の開示請求における必要書類

	窓口にお越しになる場合	郵送で請求される場合
ご本人がご自分で 請求される場合	本人確認書類（運転免許証、健康保険の資格確認書（住所確認ができるもの）、マイナンバーカード等）	本人確認書類（運転免許証、健康保険の資格確認書（住所確認ができるもの）、マイナンバーカード等）（コピー）
		住民票の写し（請求の30日以内に作成されたもの）（原本）
未成年者又は被後見人の方の <b>法定代理人</b> （親権者、未成年後見人、成年後見人）の方が代わって請求される場合	法定代理人の方の本人確認書類（運転免許証、健康保険の資格確認書（住所確認ができるもの）、マイナンバーカード等）	法定代理人の方の本人確認書類（運転免許証、健康保険の資格確認書（住所確認ができるもの）、マイナンバーカード等）（コピー）
	法定代理人であることを証明するもの（戸籍、登記事項証明書等）（請求の30日以内に作成されたもの）（原本）	法定代理人であることを証明するもの（戸籍、登記事項証明書等）（請求の30日以内に作成されたもの）（原本）
		法定代理人の方の住民票の写し（請求の30日以内に作成されたもの）（原本）
ご本人から委任を受けた代理人の方が代わって請求される場合	委任代理人の方の本人確認書類（運転免許証、健康保険の資格確認書（住所確認ができるもの）、マイナンバーカード等）	委任代理人の方の本人確認書類（運転免許証、健康保険の資格確認書（住所確認ができるもの）、マイナンバーカード等）（コピー）
	委任代理人であることを証明するもの（委任状等）（請求の30日以内に作成されたもの）（原本）	委任代理人であることを証明するもの（委任状等）（請求の30日以内に作成されたもの）（原本）
	委任状に押印したご本人の実印の印鑑登録証明書（請求の30日以内に作成されたもの）（原本） 又は 委任したご本人にのみ発行されたもの（運転免許証、マイナンバーカード等）（コピー）	委任状に押印したご本人の実印の印鑑登録証明書（請求の30日以内に作成されたもの）（原本） 又は 委任したご本人にのみ発行されたもの（運転免許証、マイナンバーカード等）（コピー）
		委任代理人の方の住民票の写し（請求の30日以内に作成されたもの）（原本）