

北九州市営住宅（八幡東区・戸畑区） 指定管理者募集要項

【参考資料等】

別紙 1 関係法令等

- (1) 地方自治法（抜粋）
- (2) 個人情報保護に関する法律（抜粋）
- (3) 北九州市営住宅管理条例（抜粋）

別紙 2 施設概要

別紙 3 市営住宅の管理に関する標準業務仕様書 及び要求水準 （八幡東区・戸畑区）

別紙 4 指定管理業務に関する資料

関係法令等

地方自治法（抜粋）

（公の施設）

第二百四十四条 普通地方公共団体は、住民の福祉を増進する目的をもってその利用に供するための施設（これを公の施設という。）を設けるものとする。

2 普通地方公共団体（次条第三項に規定する指定管理者を含む。次項において同じ。）は、正当な理由がない限り、住民が公の施設を利用することを拒んではならない。

3 普通地方公共団体は、住民が公の施設を利用することについて、不当な差別的取扱いをしてはならない。

（公の施設の設置、管理及び廃止）

第二百四十四条の二 普通地方公共団体は、法律又はこれに基づく政令に特別の定めがあるものを除くほか、公の施設の設置及びその管理に関する事項は、条例でこれを定めなければならない。

2 普通地方公共団体は、条例で定める重要な公の施設のうち条例で定める特に重要なものについて、これを廃止し、又は条例で定める長期かつ独占的な利用をさせようとするときは、議会において出席議員の三分の二以上の者の同意を得なければならない。

3 普通地方公共団体は、公の施設の設置の目的を効果的に達成するため必要があると認めるときは、条例の定めるところにより、法人その他の団体であつて当該普通地方公共団体が指定するもの（以下本条及び第二百四十四条の四において「指定管理者」という。）に、当該公の施設の管理を行わせることができる。

4 前項の条例には、指定管理者の指定の手續、指定管理者が行う管理の基準及び業務の範囲その他必要な事項を定めるものとする。

5 指定管理者の指定は、期間を定めて行うものとする。

6 普通地方公共団体は、指定管理者の指定をしようとするときは、あらかじめ、当該普通地方公共団体の議会の議決を経なければならない。

7 指定管理者は、毎年度終了後、その管理する公の施設の管理の業務に関し事業報告書を作成し、当該公の施設を設置する普通地方公共団体に提出しなければならない。

8 普通地方公共団体は、適当と認めるときは、指定管理者にその管理する公の施設の利用に係る料金（次項において「利用料金」という。）を当該指定管理者の収入として収受させることができる。

9 前項の場合における利用料金は、公益上必要があると認める場合を除くほか、条例の定めるところにより、指定管理者が定めるものとする。この場合において、指定管理者は、あらかじめ当該利用料金について当該普通地方公共団体の承認を受けなければならない。

10 普通地方公共団体の長又は委員会は、指定管理者の管理する公の施設の管理の適正を期するため、指定管理者に対して、当該管理の業務又は経理の状況に関し報告を求め、実地について調査し、又は必要な指示をすることができる。

11 普通地方公共団体は、指定管理者が前項の指示に従わないときその他当該指定管理者による管理を継続することが適当でないと認めるときは、その指定を取り消し、又は期間を定めて管理の業務の全部又は一部の停止を命ずることができる。

個人情報の保護に関する法律（抜粋）

（安全管理措置）

第六十六条 行政機関の長等は、保有個人情報の漏えい、滅失又は毀損の防止その他の保有個人情報の安全管理のために必要かつ適切な措置を講じなければならない。

2 前項の規定は、次の各号に掲げる者が当該各号に定める業務を行う場合における個人情報の取扱いについて準用する。

一 行政機関等から個人情報の取扱いの委託を受けた者 当該委託を受けた業務

二 指定管理者（地方自治法（昭和二十二年法律第六十七号）第二百四十四条の二第三項に規定する指定管理者をいう。） 公の施設（同法第二百四十四条第一項に規定する公の施設をいう。）の管理の業務

三 第五十八条第一項各号に掲げる者 法令に基づき行う業務であって政令で定めるもの

四 第五十八条第二項各号に掲げる者 同項各号に定める業務のうち法令に基づき行う業務であって政令で定めるもの

五 前各号に掲げる者から当該各号に定める業務の委託（二以上の段階にわたる委託を含む。）を受けた者 当該委託を受けた業務

北九州市営住宅条例（抜粋）

（指定管理者）

第67条 市長は、市営住宅の設置の目的を効果的に達成するため必要があると認めるときは、その管理を地方自治法（昭和22年法律第67号）第244条の2第3項に規定する指定管理者（以下「指定管理者」という。）に行わせることができる。

（指定管理者の指定の手續）

第67条の2 指定管理者の指定を受けようとするものは、市長が別に定める申請書に当該市営住宅の管理に関する事業計画書その他規則で定める書類を添えて市長に申請しなければならない。

2 前項に規定する申請については、市長が市営住宅の規模、指定管理者に行わせる業務の内容等を勘案して特に必要があると認めるときは、市長が適当と認めたものに限り、当該申請をすることができる。ただし、市営住宅の存する区ごとに特定の業務のみを指定管理者に行わせる場合にあっては、当該市長が適当と認めたもの以外のものも、当該申請をすることができる。

3 第1項に規定する申請があったときは、市長は、事業計画書の内容、事業計画書に従い当該市営住宅の管理を安定して行う能力等を審査の上、最も適当であると認めたものを指定管理者として指定する。

（指定管理者が行う業務）

第67条の3 指定管理者が行う市営住宅の管理の業務は、次のとおりとする。

（1） 市営住宅の維持管理に関すること。

（2） 前号に掲げるもののほか、市長が別に定める業務

（指定管理者が行う管理の基準）

第67条の4 指定管理者は、法令、この条例、この条例に基づく規則その他市長の定めるところに従

い市営住宅の管理を行わなければならない。

(指定管理者の秘密保持義務)

第67条の5 指定管理者の役員若しくは職員若しくはその構成員又はこれらの者であった者は、市営住宅の管理に関して知り得た秘密を漏らし、又は当該市営住宅の管理の業務以外の目的のために使用してはならない。

施設概要

八幡東区

団地コード	団地名	棟	戸数	階数	所在地	種別
5001	仙房町	001	50	10	昭和町三丁目4番10	公営
5001	仙房町	002	20	5	昭和町三丁目3番20	公営
5002	小山田	001	6	4	槻田二丁目3番2	公営
5002	小山田	002	20	4	槻田二丁目2番35	公営
5002	小山田	003	30	5	槻田二丁目10番27	公営
5003	八王寺	001	30	5	八王寺町5番29	公営
5003	八王寺	001	30	5	高見五丁目5番1	改良
5003	八王寺	002	20	5	高見五丁目5番2	改良
5003	八王寺	003	20	5	高見五丁目5番3	改良
5008	日の出南	001	8	2	日の出三丁目8番1	公営
5008	日の出南	002	8	2	日の出三丁目8番1	公営
5009	ひので台	001	14	4	日の出三丁目21番1	公営
5009	ひので台	002	6	3	日の出三丁目21番3	公営
5009	ひので台	003	6	3	日の出三丁目21番3	公営
5009	ひので台	004	6	3	日の出三丁目21番4	公営
5009	ひので台	005	6	3	日の出三丁目21番5	公営
5012	宮田町	001	12	4	宮田町12番14	公営
5012	宮田町	002	12	4	宮田町12番8	公営
5013	白川町	001	10	2	枝光本町9番9号	公営
5013	白川町	002	12	4	枝光本町9番10	公営
5013	白川町	003	20	4	枝光本町9番19	公営
5015	上本町	001	10	5	上本町二丁目2番4	公営
5015	上本町	002	12	5	上本町二丁目3番2	公営
5015	上本町	013	100	10	上本町二丁目3番13	公営
5016	春の町	001	16	4	春の町五丁目6番1	公営
5016	春の町	002	12	4	春の町五丁目6番2	公営
5016	春の町	003	12	4	春の町五丁目6番3	公営
5016	春の町	004	8	4	春の町五丁目6番4	公営
5016	春の町	005	16	4	春の町五丁目6番5	公営
5016	春の町	007	12	4	春の町五丁目6番7	公営
5017	天神町	006	32	8	大谷一丁目3番6	公営
5017	天神町	007	38	13	大谷一丁目3番7	公営

施設概要

八幡東区

団地コード	団地名	棟	戸数	階数	所在地	種別
5017	天神町	008	32	8	大谷一丁目3番8	公営
5017	天神町	009	54	8	大谷一丁目3番9	公営
5017	天神町	010	16	4	大谷一丁目3番10	公営
5020	帆柱町二	001	40	8	帆柱二丁目11番1	公営
5021	尾倉町	001	44	7	尾倉町三丁目2番9	公営
5021	尾倉町	002	56	8	尾倉町三丁目4番6	公営
5022	本町	002	12	4	西本町一丁目14番2	公営
5022	本町	003	20	4	西本町一丁目15番3	公営
5023	東台良	005	20	5	東台良町9番5	公営
5023	東台良	006	20	5	東台良町9番6	公営
5023	東台良	007	8	4	東台良町8番7	公営
5023	東台良	008	15	4	東台良町8番8	公営
5024	勝山	001	20	5	勝山二丁目7番1	公営
5024	勝山	002	30	5	勝山二丁目7番2	公営
5024	勝山	003	30	5	勝山二丁目7番3	公営
5025	小山田南	001	20	5	槻田一丁目4番1	公営
5026	勝山北	003	40	5	勝山一丁目11番3	公営
5026	勝山北	004	40	5	勝山一丁目11番4	公営
5026	勝山北	005	64	10	勝山一丁目11番5	公営
5026	勝山北	006	72	10	勝山一丁目11番6	公営
5026	勝山北	007	72	10	勝山一丁目11番7	公営
5027	槻田	040	20	5	槻田一丁目4番40	公営
5028	山王	003	24	4	山王二丁目6番3	公営
5029	日の出第一	001	16	4	日の出二丁目9番1	公営
5029	日の出第一	002	20	5	日の出二丁目9番2	公営
5029	日の出第一	003	20	5	日の出二丁目12番3	公営
5029	日の出第一	004	30	5	日の出二丁目12番4	公営
5029	日の出第一	005	30	5	日の出二丁目11番5	公営
5029	日の出第一	006	16	4	日の出二丁目11番6	公営
5029	日の出第一	007	12	3	日の出二丁目13番7	公営
5029	日の出第一	008	12	3	日の出二丁目13番8	公営
5029	日の出第一	009	18	3	日の出二丁目14番9	公営

施設概要

八幡東区

団地コード	団地名	棟	戸数	階数	所在地	種別
5029	日の出第一	010	12	3	日の出二丁目14番10	公営
5030	帆柱	001	20	5	帆柱三丁目1番1	公営
5030	帆柱	002	20	5	帆柱三丁目1番2	公営
5030	帆柱	003	20	5	帆柱三丁目1番3	公営
5030	帆柱	004	20	5	帆柱三丁目1番4	公営
5030	帆柱	005	20	5	帆柱三丁目1番5	公営
5031	山王西	016	20	4	山王一丁目5番16	公営
5032	槻田二丁目	002	12	3	槻田二丁目7番2	公営
5033	皿倉	011	20	5	天神町3番11	公営
5033	皿倉	012	20	5	天神町3番12	公営
5033	皿倉	013	38	10	天神町3番13	公営
5034	ふれあいむら大蔵	002	22	4	大蔵三丁目2番2	公営
5034	ふれあいむら大蔵	003	28	4	大蔵三丁目2番3	公営
5035	皿倉西	031	14	3	天神町5番31	公営
5035	皿倉西	032	23	3	天神町5番32	公営
5035	皿倉西	033	47	8	天神町5番33	公営
5036	八幡まるやま	001	18	3	西丸山町20番1、東丸山町8番20	改良
5036	八幡まるやま	002	12	3	東丸山町6番2	改良
5036	八幡まるやま	003	12	3	東丸山町6番3	改良
5036	八幡まるやま	004	12	3	東丸山町4番4	改良
計	24団地	84棟	1,967			

施設概要

戸畑区

団地コード	団地名	棟	戸数	階数	所在地	種別
7001	境川	001	18	3	中原東四丁目4番1	改良
7002	境川第二	002	20	5	中原東四丁目4番2	公営 改良
7003	西大谷	001	30	5	西大谷二丁目5番1	公営
7003	西大谷	025	15	3	西大谷二丁目3番25	公営
7005	一枝	001	20	5	一枝四丁目13番1	改良
7005	一枝	002	30	5	一枝四丁目13番2	改良
7005	一枝	003	30	5	一枝四丁目13番3	改良
7005	一枝	004	30	5	一枝四丁目13番4	改良
7005	一枝	005	30	5	一枝四丁目15番5	公営
7006	空	001	20	5	一枝四丁目4番24	公営
7006	空	002	15	5	一枝四丁目4番24	公営
7009	小沢見	001	24	4	沢見一丁目4番11	公営
7010	天籟寺	001	30	5	夜宮三丁目9番1	公営
7010	天籟寺	002	30	5	夜宮三丁目9番2	公営
7010	天籟寺	003	20	5	夜宮三丁目9番3	公営
7010	天籟寺	004	20	5	夜宮三丁目9番4	公営
7011	東夜宮	001	40	5	夜宮三丁目6番1	公営
7011	東夜宮	002	40	5	夜宮三丁目6番2	公営
7011	東夜宮	003	30	5	夜宮三丁目6番3	公営
7011	東夜宮	004	20	5	夜宮三丁目6番4	公営
7011	東夜宮	005	25	5	夜宮三丁目6番5	公営
7012	夜宮	005	24	4	夜宮二丁目9番5	公営
7012	夜宮	008	20	5	夜宮二丁目6番8	公営
7012	夜宮	010	40	4	夜宮二丁目5番10	改良
7012	夜宮	014	16	4	夜宮二丁目9番14	改良
7012	夜宮	015	20	5	夜宮二丁目6番15	公営
7012	夜宮	022	30	5	夜宮二丁目7番22	公営
7012	夜宮	025	40	5	夜宮二丁目6番25	公営
7013	福柳木	001	80	10	観音寺町4番1	公営
7013	福柳木	002	30	5	観音寺町5番2	公営
7013	福柳木	003	30	5	観音寺町6番3	公営
7013	福柳木	004	30	5	観音寺町6番4	公営

施設概要

戸畑区

団地ｺｰﾄﾞ	団地名	棟	戸数	階数	所在地	種別
7013	福柳木	005	20	5	観音寺町7番5	公営
7013	福柳木	006	16	5	観音寺町7番6	公営
7014	東福柳木	001	12	3	福柳木一丁目1番24	公営
7015	東大谷第一	001	24	4	東大谷三丁目3番1	公営
7015	東大谷第一	002	40	5	東大谷三丁目3番2	公営
7016	東大谷第二	017	24	4	東大谷一丁目17番17	公営
7016	東大谷第二	018	30	5	東大谷一丁目18番18	公営
7016	東大谷第二	019	24	4	東大谷一丁目19番19	公営
7017	東大谷	001	18	3	東大谷三丁目6番32	公営
7019	西大谷第二	001	12	3	西大谷二丁目15番11	公営
7019	西大谷第二	002	18	3	西大谷二丁目15番17	公営
7019	西大谷第二	003	12	3	西大谷二丁目16番3	公営
7019	西大谷第二	004	12	3	西大谷二丁目16番4	公営
7019	西大谷第二	005	8	2	西大谷二丁目13番5	公営
7019	西大谷第二	006	8	2	西大谷二丁目13番6	公営
7019	西大谷第二	007	12	3	西大谷二丁目13番7	公営
7019	西大谷第二	008	12	3	西大谷二丁目12番1	公営
7019	西大谷第二	009	6	3	西大谷二丁目12番5	公営
7019	西大谷第二	010	8	2	西大谷二丁目12番40	公営
7020	西大谷第三	001	12	3	西大谷一丁目5番1	公営
7020	西大谷第三	002	16	4	西大谷一丁目5番2	公営
7021	椎ノ木谷第一	001	8	2	椎ノ木町13番7号	公営
7021	椎ノ木谷第一	002	12	2	椎ノ木町3番20号	公営
7021	椎ノ木谷第一	003	8	2	椎ノ木町13番1号	公営
7021	椎ノ木谷第一	004	12	2	椎ノ木町14番4号	公営
7026	高峰	001	32	4	高峰二丁目10番1	公営
7026	高峰	002	20	5	高峰二丁目10番2	公営
7026	高峰	003	20	5	高峰二丁目10番3	公営
7028	西高峰第二	001	4	2	丸町三丁目1番1	公営
7028	西高峰第二	002	12	3	丸町三丁目1番2	公営
7029	丸	001	8	2	丸町三丁目4番28	公営
7029	丸	002	12	3	丸町三丁目4番27	公営

施設概要

戸畑区

団地コード	団地名	棟	戸数	階数	所在地	種別
7029	丸	003	16	4	丸町三丁目3番13	公営
7029	丸	004	11	4	丸町三丁目7番30	公営
7029	丸	005	9	3	丸町三丁目6番11	公営
7029	丸	006	15	3	丸町三丁目6番8	公営
7030	岩ヶ鼻第一	001	20	5	一枝四丁目1番1	公営
7031	岩ヶ鼻第二	002	20	5	一枝四丁目1番2	公営
7032	椎ノ木谷	001	15	5	椎ノ木町10番1	公営
7032	椎ノ木谷	002	15	5	椎ノ木町10番2	公営
7032	椎ノ木谷	003	15	5	椎ノ木町10番3	公営
7032	椎ノ木谷	004	15	5	椎ノ木町10番4	公営
7033	丸町	001	30	5	丸町一丁目1番1	公営
7033	丸町	002	30	5	丸町一丁目1番2	公営
7034	初音町	022	100	11	初音町11番22	公営
7035	皆好園	001	30	5	中原東三丁目13番1	公営
7035	皆好園	002	20	5	中原東三丁目13番2	公営
7035	皆好園	003	39	5	中原東三丁目13番3	公営
7035	皆好園	004	50	5	中原東三丁目13番4	公営
7035	皆好園	005	30	5	中原東三丁目13番5	公営
7036	牧山第一	006	30	5	牧山一丁目1番6	公営
7037	鞆ヶ谷	017	35	7	西鞆ヶ谷町3番17	公営
7038	一枝北	001	12	4	一枝一丁目8番1	公営
7038	一枝北	002	16	4	一枝一丁目8番2	公営
7038	一枝北	003	20	5	一枝一丁目8番3	公営
7038	一枝北	004	20	5	一枝一丁目8番4	公営
7039	一枝西	001	20	5	一枝四丁目4番1	公営
7039	一枝西	002	30	5	一枝四丁目4番2	公営
7039	一枝西	003	30	5	一枝四丁目3番3	公営
7039	一枝西	004	20	5	一枝四丁目3番4	公営
7039	一枝西	005	20	5	一枝四丁目6番5	公営
7039	一枝西	006	30	5	一枝四丁目6番6	公営
7039	一枝西	007	30	5	一枝四丁目6番7	公営
7039	一枝西	008	20	5	一枝四丁目6番8	公営

施設概要

戸畑区

団地コード	団地名	棟	戸数	階数	所在地	種別
7040	椎ノ木第二	001	16	4	椎ノ木町1番1	公営
7040	椎ノ木第二	002	16	4	椎ノ木町2番2	公営
7040	椎ノ木第二	003	16	4	椎ノ木町2番3	公営
7040	椎ノ木第二	004	16	4	椎ノ木町6番4	公営
7041	新川	018	20	5	新川町3番18	公営
7041	新川	019	20	5	新川町3番19	公営
7041	新川	041	20	5	新川町3番41	公営
7041	新川	044	20	5	新川町3番44	公営
7042	椎ノ木	001	30	5	椎ノ木町11番1	公営
7042	椎ノ木	002	20	5	椎ノ木町11番2	公営
7042	椎ノ木	003	20	5	椎ノ木町11番3	公営
7042	椎ノ木	004	30	5	椎ノ木町11番4	公営
7042	椎ノ木	005	25	5	椎ノ木町11番5	公営
7042	椎ノ木	006	20	5	椎ノ木町11番6	公営
7044	ふれあいむら戸畑	001	50	14	千防一丁目1番	公営
7045	千防猪之坂	9	40	9	千防一丁目12番9	公営
計	35団地	112棟	2,581			

市営住宅の管理に関する 標準業務仕様書及び要求水準

(八幡東区・戸畑区)

令和6年7月
北九州市都市整備局住宅部

《 目 次 》

I	募集及び入居関連業務	
1	募集及び入居関連業務	1
2	特定入居関連業務	2
3	一時使用関連業務	3
4	店舗関連業務	3
II	入居者管理関連業務	
1	入居中関連業務	4
2	苦情・要望・相談の受付業務	5
3	退去関連業務	5
4	ふれあい巡回業務	5
5	「市営住宅だより」関連業務	6
6	「市営住宅住まいのしおり」関連業務	6
7	収入申告業務	6
8	管理人（住戸及び集会所）関連業務	6
9	マイナンバー利用に関する業務	7
10	その他業務	7
III	駐車場管理関連業務	
1	駐車場等関連業務対象施設	8
2	駐車場管理関連業務	8
IV	施設管理関連業務	
1	浴槽設置関連業務	9
V	住宅・店舗等使用料徴収関連業務	
1	使用料徴収関連業務	9
VI	その他	
1	連絡調整業務	9
2	システム入力業務	9
3	市営住宅の管理に係る調査・資料作成等業務	9
4	研修	9
5	業務マニュアルの作成・更新	9
6	文書等の保管	9
7	備品の管理	9
8	アンケート	10
9	指定管理業務に関連する物品・役務に関する費用負担について	10
10	指定管理業務に関する要求水準	10

I 募集及び入居関連業務

1 募集及び入居関連業務

(1) 定期募集に関する業務

定期的に募集を行う（令和6年度は6回実施予定）。

ア 「北九州市営住宅入居者募集案内書（以下「募集案内書」という）」等の配布
「募集案内書」、「北九州市営住宅申込資格案内書（以下「資格案内書」という）」等を各区役所に設置した窓口にて入居申込者に配布する。

- ・ 別途指定する配布時期に留意し、不公平な取扱いにならないように注意する。
- ・ 募集期間中の配布数を管理代行受託者、他の指定管理者（以下、「管理代行受託者等」という。）に報告する。

イ 入居申込に関する説明等

入居資格や募集内容等に関する問い合わせに対応する。

- ・ 対応に際しては、市民とトラブルにならないように注意すること。万一、市民とトラブルが発生した場合は真摯に対応し解決に努めるとともに、直ちに市に報告しなければならない。

ウ 入居申込の受付

受付は、各区役所に設置した窓口にて行う。

- ・ 「北九州市営住宅入居申込書（以下「入居申込書」という）」の記載事項を確認し、入居資格や申込要件に留意しながら、受付を行う。
- ・ 窓口のある区以外の区の「入居申込書」も同様に受付を行う。

エ 「入居申込書」のとりまとめ

「入居申込書」を募集区分ごとにとりまとめ、内容の確認を行う。

- ・ 募集期間中の申込件数を、随時、管理代行受託者等からの求めに応じ報告すること。募集住戸別の応募状況については、受付日の翌日までに管理代行受託者等へ報告する。
- ・ 管理代行受託者等の求めに応じて、申込状況等を報告する。

オ 「入居申込書」の提出

とりまとめた「入居申込書」を指定された期日までに管理代行受託者等へ提出する。

(2) 先着順受付募集に関する業務

定期募集で入居申込者がいなかった住戸については、先着順で募集を行う。

ア 「北九州市営住宅入居者募集案内書（以下「募集案内書」という）」等の配布
（I-1-(1)-アと同様。）

イ 入居申込に関する説明等（I-1-(1)-イと同様。）

ウ 入居申込の受付（I-1-(1)-ウと同様。）

エ 申込状況の集約・報告

随時、申込状況について、管理代行受託者等に確認し、募集住戸一覧表を更新するとともに、あわせて報告する。

オ 「入居申込書」の提出 I-1-(1)-オと同様。）

(3) 常時募集に関する業務

市が指定する一部の団地については、常時申し込みを受け付ける。

ア 「北九州市営住宅入居者募集案内書（以下「募集案内書」という）」等の配布
(I-1-(1)-アと同様。)

イ 入居申込に関する説明等 (I-1-(1)-イと同様。)

ウ 入居申込の受付 (I-1-(1)-ウと同様。)

エ 申込状況の集約・報告

随時、申込状況について、管理代行受託者等に確認し、募集住戸一覧表を更新するとともに、あわせて報告する。

オ 「入居申込書」の提出 I-1-(1)-オと同様。)

(4) 入居手続に関する業務

ア 入居資格関係書類の受付

・ 記入もれ、書類の添付もれ等の不備がないよう確認する。

イ 入居資格関係書類の提出

・ 管理代行受託者等の指定する期日までに提出する。

ウ 緊急連絡先（身元引受人）に関する説明及び受付

エ 「請書」（契約書）の受領

・ 「請書」は、適切に保存し、すぐに確認できるように整理する。

オ 入居保証金の収納手続き

・ 入居保証金納付書を発行する。

カ 入居者への説明、鍵渡し等

保証金の納入確認後、使用許可書及び鍵等を渡し、入居の際の説明等を行う。

2 特定入居関連業務（公営住宅法第 22 条第 1 項及び公営住宅法施行令第 5 条各号に列挙する特別の事由がある場合）

(1) 特定入居に関する業務（住替えを除く）

ア 入居申込の受付 (I-1-(1)-ウと同様。)

イ 「入居申込書」の提出 (I-1-(1)-オと同様。)

ウ 緊急連絡先（身元引受人）に関する説明及び受付

エ 「請書」（契約書）の受領 (I-1-(4)-エと同様。)

オ 入居保証金の収納手続き (I-1-(4)-オと同様。)

カ 入居者への説明、鍵渡し等 (I-1-(4)-カと同様。)

(2) 住替え等に関する業務（市が指示する一部の住宅を除く）

ア 住替え台帳の登録

・ 市営住宅管理システムへ登録する。

イ 入居申込の受付 (I-1-(1)-ウと同様。)

ウ 「入居申込書」の提出 (I-1-(1)-オと同様。)

エ 緊急連絡先（身元引受人）に関する説明及び受付

オ 請書（契約書）の受領 (I-1-(4)-エと同様。)

- カ 入居保証金の収納手続き（I-1-(4)-オと同様。）
- キ 入居者への説明、鍵渡し等（I-1-(4)-カと同様。）

3 一時使用関連業務

災害等により住宅に困窮する市民に対し、一定期間入居を許可する。

(1) 一時入居に関する業務

- ア 入居申込の受付（I-1-(1)-ウと同様。）
- イ 「入居申込書」の提出（I-1-(1)-オと同様。）
- ウ 入居者への説明、鍵渡し等（I-1-(4)-カと同様。）

(2) 退去に関する業務

- ア 明渡届の受付
- イ 退去手続き、鍵の受領等、又は特定入居手続の説明及び受付
- ウ 明渡届の提出

「明渡届」を随時、管理代行受託者等へ提出する。

4 店舗関連業務（令和6年7月現在、対象店舗はなし）

(1) テナント募集に関する業務

- ア 「北九州市営住宅店舗募集案内書（以下「店舗募集案内書」）」等の配布
「店舗募集案内書」、「北九州市営住宅店舗申込資格案内書（以下「店舗資格案内書」という）」等を入居申込者に配布する。
 - ・ 配布時期に留意し、不公平な取扱いにならないように注意する。
 - ・ 募集期間中の配布数を管理代行受託者等に報告する。
- イ 入居申込に関する説明等（I-1-(1)-イと同様。）
- ウ 入居申込の受付
受付は、各区役所に設置した窓口にて行う。
 - ・ 「北九州市営住宅店舗入居申込書（以下「店舗入居申込書」という）」の記載事項を確認し、入居資格や申込要件に留意しながら、受付を行う。
 - ・ 窓口のある区以外の区の「店舗入居申込書」も同様に受付を行う。
- エ 「店舗入居申込書」の取りまとめ
「店舗入居申込書」を募集区分ごとに取りまとめ、内容の確認を行う。
 - ・ 募集期間中の申込件数を、随時、管理代行受託者等に報告すること。募集店舗別の応募状況については、受付日の翌日までに管理代行受託者等へ報告する。
 - ・ 管理代行受託者等の求めに応じて、申込状況等を報告する。
- オ 「店舗入居申込書」の提出
とりまとめた「店舗入居申込書」を指定された期日までに管理代行受託者等へ提出する。

Ⅱ 入居者管理関連業務

1 入居中関連業務

(1) 各種申請に関する業務

ア 各種申請の受付

以下の相談、不足書類の指導、受付を行う。

- ・ 市営住宅模様替等承認申請書
- ・ 承諾書（住宅改修・介護保険関係）
- ・ 市営住宅同居承認申請書
- ・ 市営住宅入居承継承認申請書
- ・ 市営住宅許容電流（アンペア）変更承認申請書
- ・ 手摺設置申請書
- ・ 市営住宅変更・入替申込書
- ・ 収入認定更正・再認定申請書
- ・ 収入認定更正・再認定申請書（高額所得者）【公営住宅に限る】
- ・ 住宅使用料（保証金）減免・徴収猶予申請書
- ・ その他の申請書

イ 各種申請の提出

受付した申請書等は、随時、管理代行受託者等に提出する。

収入認定更正・再認定申請書（高額所得者）等の高額所得者関連の書類は管理代行受託者に提出する。

(2) 各種届出に関する業務

ア 各種届出の受付

相談、不足書類の指導、受付を行う。

- ・ 緊急連絡先（身元引受人）住所・氏名変更届
- ・ 世帯員異動届
- ・ 市営住宅一時不使用届
- ・ 収入申告書（収入申告免除の関連書類も含む）
- ・ その他の届出

イ 各種届出の取りまとめ

入居者からの届出等を取りまとめて、随時、管理代行受託者等に提出する。

ウ 証明書等の交付

(3) 火災・事故等の報告連絡に関する業務

火災・事故等の連絡があった場合、迅速に状況を把握し、管理代行受託者等及び警察・消防等の関係機関等への連絡を行う。

(4) 不正入居の対応に関する業務

ア 不正入居の連絡業務

無断で入居したり、名義人が死亡又は退去したにもかかわらず、適正な名義変更がなされていない場合や長期不在の場合には事実確認を行い、管理代行受託者等への連絡を行う。

2 苦情・要望・相談の受付業務

動物の飼育、騒音、ゴミの不法投棄、団地敷地内の草刈、その他迷惑行為等の苦情・要望・相談の受付を行い、管理代行受託者等の適切な関係機関への連絡を行う。

3 退去関連業務

(1) 退去手続に関する業務

ア 明渡届の受付

イ 退去手続に関する説明、鍵の受領、残存物の引取指導

ウ 入居保証金の払出手続き

エ 住宅使用料の精算、分割納入手続き等の申請受付

オ 明渡届の提出（I-3-(2)-ウと同様。）

カ 分割納入手続き等の申請の提出

受け付けた分割納入手続等の申請を随時、市へ提出する。

(2) 退去跡修繕費の収納手続き

ア 納付書の発行

退去予定者が住宅を退去する場合に納付書を発行する。

イ 減免等申請の受付

退去者の申請に基づき、減免及び納入期限延期及び分割納入手続等の申請を受け付ける。

ウ 減免等申請の提出

受け付けた減免及び納入期限延期及び分割納入手続等の申請を随時、市へ提出する。

4 ふれあい巡回業務

(1) 対象者（市営住宅に居住する65歳以上の一人暮らしの高齢者）の安否確認等

ア 安否確認

対象者宅を定期的に訪問し、安否の確認を行う。ただし、健康状態等特に対面による訪問の必要がない対象者や不在時には電話による安否確認も可とする。

なお、訪問は原則年2回以上とする。

イ 相談・助言等

対象者が抱える悩みや相談等に適切に助言又は相談先を紹介する。

ウ 連絡先の把握等

緊急時に備え、連絡先の把握や管理人との連携、心身の状況等の把握を行う。

(2) 管理人補完業務（北九州市営住宅条例第65条に規定する管理人補完業務）

ア 市営住宅監理員への報告

入居者等からの通報により次のことを知り得たときは市営住宅監理員（公営住宅は管理代行受託者、改良住宅等は市）に報告する。

- ・ 住宅及び共同施設等の破損
- ・ 不正使用
- ・ 不正増築、模様替え
- ・ 団地内で発生した災害

- イ その他管理上必要な事項
- (3) 収入申告の支援業務
 - ア 収入申告の提出の勧奨、支援
 - イ 収入申告義務免除手続きの支援
 - ・ 確認書類提出の督促（更新時）
- (4) ふれあい巡回員連絡調整業務
 - ア 調査票の作成及び提出
 - 調査票を作成し、管理代行受託者等に提出する。
 - イ ふれあい巡回員会議への参加
 - 定期的に行われるふれあい巡回員会議に参加し、情報交換・連携等を行う。
- (5) 月例実績報告書等の作成、提出
 - ア ふれあい巡回業務の実績について、月例実績報告書等を作成する。
 - ・ 月例実績報告書では、5ヶ月以上記事がない対象者の一覧表を作成する。
 - ・ 作成した月例実績報告書等を指定された期日までに管理代行受託者等に提出する。
- 5 「市営住宅だより」関連業務
 - (1) 「市営住宅だより」配布業務
 - 「市営住宅だより」を各区役所に設置した窓口で希望する入居者等に配布する。
- 6 「市営住宅住まいのしおり」関連業務
 - (1) 「市営住宅住まいのしおり」配布業務
 - 「市営住宅住まいのしおり」を各区役所に設置した窓口で希望する入居者等に配布する。
 - ・ 特に注意すべき事項について、内容の説明を行う。
- 7 収入申告業務
 - (1) 収入申告書回収及び開封
 - 入居者が持参した収入申告書の入った封筒を受領し、開封する。
 - (2) 収入申告書形式審査及び提出
 - 収入申告書の記入もれ及び書類の添付もれ等が無いよう確認を行い、受理件数を管理代行受託者等の求めに応じ報告する。また、提出書類に不備がある場合は、不備解消の支援を行う。
 - 受付けた「収入申告書」を管理代行受託者等へ提出する。
 - (3) 収入申告義務免除申出書及び確認書類の受付・確認
 - 申出書と確認書類の記入もれ及び書類の添付もれ等が無いよう確認を行い、書類一式を管理代行受託者等に提出する。また、提出書類に不備がある場合は、不備解消の支援を行う。
 - (4) 区役所保護課による代理申請の受付
 - 区役所保護課から提出された生活保護受給者に関する収入申告書（代理申請分）と対象者一覧表を管理代行受託者等に提出する。
- 8 管理人（住戸及び集会所）関連業務

(1) 管理人に関する登録業務

ア 管理人の就任承諾書等の受付

管理人就任・変更・辞任（死亡による辞任含む）等の必要書類を確認後、受付する。なお、管理人が死亡の場合は、相続人がいれば辞退届を代理で記入させるとともに、死亡日までの管理人手当の振込先として相続人等の口座を指定する管理人事項変更届けを提出させる。

受付した書類一式を管理代行受託者等へ提出する。

イ 業務内容の説明

管理人の業務内容の説明を行う。また、入居者に対して、管理人就任の周知を行うための掲示用チラシを、管理人へ配布する。

(2) 管理人に関する住民からの相談対応業務

管理人の就任、変更、辞任等に関する相談と、管理人に対する苦情相談等の対応を行う。

(3) 管理人募集の広報業務

各区役所に設置した窓口で募集の広報を行う。

9 マイナンバー利用に関する業務

(1) マイナンバー利用同意に係る業務

「個人番号の利用同意書兼個人番号の確認に係る依頼書（以下「利用同意書」という）」を受領する。

(2) 「利用同意書」の内容審査及び業務登録

「利用同意書」について、内容を確認し、住宅管理システムに登録を行う。

(3) 「利用同意書」の保管業務

請求とともに保管を行う。

(4) マイナンバー利用辞退の申し出があった場合の対応業務

マイナンバー利用辞退の申し出があった際には、申出書を徴し、住宅管理システムに削除登録を行う。

(5) マイナンバー利用促進の広報業務

新規入居者・既入居者に対し、マイナンバー利用の広報を行う。

10 その他業務

(1) 連絡調整会議の出席

管理代行受託者等が主催する連絡調整会議に参加し、情報共有を図る。

(2) 大規模災害時の対応

ア 総合相談窓口への職員派遣

市内で自然災害が発生した場合に、必要に応じて市が設置する総合相談窓口へ職員を派遣する。

イ 総合相談窓口での業務内容

(ア) り災して住宅困窮者となった者の相談を受け付ける。

(イ) 「I-3 一時使用関連業務」と同様の業務を行う。

(3) 公的賃貸住宅等の募集案内

県営住宅、公社住宅などの公的賃貸住宅の募集案内を、各区役所に設置した窓口で行う。

Ⅲ 駐車場管理関連業務

1 駐車場等関連業務対象施設

駐車場等管理に係る業務の対象施設は、市営住宅駐車場として設置された団地敷地内及び市営住宅の未利用地とする。

なお、駐車場は、年度途中に開設された駐車場等を含む北九州市営住宅敷地内の全ての駐車場（コインパーキングは除く。）を対象とする。

2 駐車場管理関連業務

(1) 新規契約に関する業務

- ア 駐車場（一時）使用申込書の受付
- イ 受付申請書等の管理代行受託者等への提出
- ウ 保証金の収納手続き（I-1-(4)-オと同様。）

(2) 各種申請に関する業務

- ア 各種申請の受付
 - 相談、不足書類の指導、受付を行う。
 - ・ 保管場所使用承諾証明書
 - ・ 駐車施設使用承継申請書
 - ・ 区画変更申請書
 - ・ その他申請書
- イ 受付申請書等の管理代行受託者等への提出

(3) 各種届出に関する業務

- ア 各種届出の受付
 - 相談、不足書類の指導、受付を行う。
 - ・ 届出事項変更届
 - ・ 氏名変更届
 - ・ 住居変更届
 - ・ その他届出
- イ 受付届出書等の管理代行受託者等への提出

ウ 証明書等の交付

(4) 解約に関する業務

- ア 駐車施設明渡届の受付
- イ 保証金の払出し手続き
- ウ 駐車場使用料の精算
- エ 明渡届等の管理代行受託者等への提出

(5) 使用料収納に関する業務

- ア 駐車場使用料納付書の発行に関する業務
 - 納付書の紛失等で窓口に来る契約者に対して納付書を発行する。

(6) 照会対応

駐車場の使用や管理に関する問い合わせに対応する。

IV 施設管理関連業務

1 浴槽設置関連業務

(1) 浴槽設置工事の受付

ア 入居者の申請による浴槽の取替

- ・ 申請の受付

浴槽取り換えに関する相談、不足書類の指導、受付を行う。

- ・ 受付申請書等の管理代行受託者等への提出

申請書が提出された際には遅滞なく管理代行受託者に提出する。

V 住宅・店舗等使用料徴収関連業務

1 使用料徴収関連業務

(1) 使用料徴収業務

ア 使用料納付書の発行に関する業務

納付書の紛失等で窓口に来る契約者に対して納付書を発行する。

VI その他

1 連絡調整業務

(1) 業務に関して市及び管理代行受託者等と連絡・連携・調整を行う。

(2) 入居者等からの要望や苦情に対して、事業者内及び管理代行受託者等との連絡・連携・調整について密に行う。特に事業者内又は管理代行受託者等を含め、複数部署にまたがる案件については適切に対応する。

2 システム入力業務

市営住宅管理システムへの入力業務を行う。また、市営住宅管理システム以外のシステムを使用する場合、市の求めに応じてデータを提出する。

3 市営住宅の管理に係る調査・資料作成等業務

市の求めに応じて調査、資料作成、報告を行う。

4 研修

職員に対して、業務の実施に関し必要な研修を行う。

5 業務マニュアルの作成・更新

業務マニュアルを作成、更新する。

6 文書等の保管

適正に保管・処分する。

7 備品の管理

備品を適正に管理する。

- ・ 備品の分類範囲は市が示したものとする。
- ・ 市営住宅管理システム以外のシステムはシステム台帳を作成し管理する。期

間終了時の処理は備品に準じる。

- ・ システムを新設する場合は市の承認を得る。

8 アンケート

市と協議の上、受託業務に関するアンケートを実施する。

9 指定管理業務に関連する物品・役務に関する費用負担について

- (1) 市営住宅相談コーナー賃料・光熱水費：無料
- (2) 電話代：実費精算
- (3) 什器類：指定管理者にて設置
- (4) 車両（ふれあい巡回業務用）：軽自動車2台を市が無償貸与 駐車場有（無料）
- (5) 市営住宅管理システム（市基幹系端末）：市が無償貸与（各コーナー2台）

※上記以外の什器類、事務用品、インターネット通信設備等については、指定管理者にて準備するものとする。

10 指定管理業務に関する要求水準

本業務に関する要求水準は、上記 I ～VIに定める業務を確実に実施することとする。

市営住宅相談コーナー（八幡東区・戸畑区）現況

【所在地】

- 八幡東区 北九州市八幡東区中央一丁目1番1号（八幡東区役所内1階）
- 戸畑区 北九州市戸畑区千防一丁目1番1号（戸畑区役所内1階）

【現在の人員】

	八幡東	戸畑
コーナー職員	2	2
管理者	1	1
	若松、八幡西と兼務：1 （勤務地：八幡西区役所）	門司、小倉北、小倉南と兼務：1 （勤務地：小倉北区役所）
ふれあい巡回員	2	1
	小倉北兼務：1 （勤務地：戸畑区役所） 八幡西兼務：1 （勤務地：八幡西区役所）	

※八幡東コーナーは執務室に余裕がないため、ふれあい巡回員の常駐は困難

【窓口開設日時】

- 午前8時30分から午後5時15分まで
土、日、祝日及び12月29日から翌年1月3日までを除く
定期募集期間中の区役所窓口延長日（毎週木曜日、午後7時まで延長）は、区役所窓口開設時間にあわせる

※令和6年4月1日現在、定期募集期間中にかかわらず、毎週木曜日に実施している区役所窓口延長日は、コーナー開設時間も延長している。

【主な年間繁忙スケジュール（令和6年度）】

- 4月 定期募集（上旬）
住宅使用料決定通知相談対応（月末ごろまで）
- 6月 定期募集（上旬）
収入申告書受付対応（7月末ごろまで）
- 8月 定期募集（上旬）
- 10月 定期募集（上旬）
- 12月 定期募集（上旬）
収入認定通知相談対応（月末ごろまで）
- 2月 定期募集（上旬）
住宅使用料減免申請受付（中旬から3月末ごろまで）

【コーナー業務実績（過去5年分）】

- 別添のとおり

市営住宅相談コーナー業務実績（件数）

業務	区	年度	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
定期募集 申込	八幡東	R 5	52	0	56	0	89	0	67	0	53	0	75	0	392
		R 4	46	0	65	0	54	0	82	0	25	0	70	0	342
		R 3	34	0	51	0	61	0	69	0	53	0	68	0	336
		R 2	38	0	52	0	71	0	81	0	52	0	65	0	359
		R 1	59	0	62	0	80	0	78	0	71	0	80	0	430
	戸畑	R 5	64	0	110	0	71	0	100	0	59	0	81	0	485
		R 4	71	0	120	0	92	0	110	0	80	0	93	0	566
		R 3	61	0	107	0	85	0	107	0	84	0	114	0	558
		R 2	65	0	75	0	110	0	116	0	73	0	89	0	528
		R 1	76	0	110	0	90	0	116	0	112	0	97	0	601
	(参考) 全市	R 5	668	0	831	0	773	0	863	0	591	0	781	0	4,507
		R 4	721	0	828	0	775	0	824	0	585	0	719	0	4,452
		R 3	555	0	791	0	747	0	889	0	665	0	788	0	4,435
		R 2	616	0	732	0	777	0	879	0	637	0	827	0	4,468
		R 1	740	0	899	0	838	0	958	0	738	0	935	0	5,108
案内書 配布	八幡東	R 5	161	0	96	68	60	0	113	47	97	51	93	0	786
		R 4	125	43	118	34	100	57	103	46	75	95	98	0	894
		R 3	113	35	94	45	86	42	97	27	91	34	109	0	773
		R 2	130	0	102	39	110	40	122	36	111	21	114	0	825
		R 1	162	45	126	36	141	32	133	42	99	42	128	0	986
	戸畑	R 5	185	0	188	0	148	61	160	60	129	0	159	0	1,090
		R 4	201	0	219	49	197	76	148	39	177	81	190	0	1,377
		R 3	212	128	181	75	172	77	150	52	159	82	170	0	1,458
		R 2	161	49	129	73	154	70	204	0	145	91	163	0	1,239
		R 1	209	77	173	45	144	66	151	56	130	77	142	0	1,270
	(参考) 全市	R 5	1,708	365	1,356	435	1,109	465	1,249	495	1,041	433	1,193	0	9,849
		R 4	1,431	409	1,410	481	1,422	596	1,271	390	1,162	466	1,345	0	10,383
		R 3	1,634	520	1,298	422	1,262	520	1,321	396	1,222	474	1,238	0	10,307
		R 2	1,460	225	1,258	526	1,328	323	1,482	393	1,207	557	1,383	0	10,142
		R 1	1,903	361	1,596	288	1,454	319	1,555	407	1,099	435	1,509	0	10,926

市営住宅相談コーナー業務実績（件数）

業務	区	年度	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計	
入居 手続	八幡東	R 5	5	2	4	3	6	1	6	3	9	2	1	2	44	
		R 4	9	3	3	2	5	0	11	2	6	5	2	1	49	
		R 3	6	2	4	1	4	3	8	2	8	3	2	3	46	
		R 2	9	6	2	4	8	5	5	4	13	4	5	5	70	
		R 1	4	2	8	5	6	1	8	1	8	9	1	7	60	
	戸畑	R 5	4	2	1	0	0	0	0	0	1	7	4	3	4	26
		R 4	7	3	0	2	5	4	8	1	5	4	1	2	42	
		R 3	7	7	6	1	1	11	7	2	8	5	1	3	59	
		R 2	8	3	2	0	3	3	13	3	7	4	3	10	59	
		R 1	10	3	4	2	6	7	7	3	6	7	1	7	63	
	(参考) 全市	R 5	77	60	73	67	93	139	109	108	119	76	34	92	1,047	
		R 4	78	52	59	73	77	89	82	88	78	39	26	75	816	
		R 3	124	112	66	80	101	135	134	128	140	69	51	148	1,288	
		R 2	109	80	73	99	137	90	127	129	123	127	50	153	1,297	
		R 1	124	114	67	104	93	106	82	77	87	82	37	151	1,124	
退去 手続	八幡東	R 5	4	5	8	6	12	4	12	6	7	4	8	5	81	
		R 4	9	10	6	2	8	9	4	9	9	4	10	11	91	
		R 3	5	6	2	2	4	9	7	5	11	8	9	15	83	
		R 2	8	8	7	8	8	10	6	3	8	9	10	0	85	
		R 1	7	5	6	7	6	6	9	5	6	11	11	9	88	
	戸畑	R 5	10	9	10	11	7	7	14	9	11	9	14	13	124	
		R 4	6	14	7	6	5	7	10	4	12	8	12	11	102	
		R 3	17	7	8	13	14	14	8	11	7	6	10	19	134	
		R 2	10	9	7	11	20	9	4	6	13	11	12	15	127	
		R 1	11	10	9	12	12	9	11	6	6	5	13	8	112	
	(参考) 全市	R 5	149	132	129	114	108	159	174	122	120	105	142	118	1,572	
		R 4	117	122	127	118	152	119	145	118	129	110	142	169	1,568	
		R 3	131	134	110	134	109	110	113	117	129	107	135	172	1,501	
		R 2	112	99	97	134	138	116	113	102	137	118	135	131	1,432	
		R 1	155	127	125	132	154	96	128	96	116	141	146	191	1,607	

市営住宅相談コーナー業務実績（件数）

業務	区	年度	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
保証金 入金 払出	八幡東	R 5	9	7	12	7	18	5	18	9	16	6	9	7	123
		R 4	18	13	9	4	13	9	15	11	15	8	12	12	139
		R 3	14	4	6	3	7	12	15	7	19	9	11	17	124
		R 2	17	14	9	12	16	15	11	0	21	0	15	0	130
		R 1	11	6	14	12	12	4	17	6	14	20	12	16	144
	戸畑	R 5	13	11	11	11	7	7	12	9	10	11	15	9	126
		R 4	8	13	7	8	10	11	22	8	22	12	13	11	145
		R 3	24	27	20	27	26	30	20	15	19	16	18	31	273
		R 2	9	12	8	11	8	12	17	9	20	15	15	25	161
		R 1	21	13	13	14	18	16	18	9	12	10	14	15	173
	(参考) 全市	R 5	139	156	140	131	181	184	172	126	161	170	187	236	1,983
		R 4	127	169	144	151	174	138	191	148	170	137	138	203	1,890
		R 3	177	154	139	134	184	156	181	156	187	144	138	200	1,950
		R 2	201	132	165	138	178	158	162	112	200	159	139	185	1,929
		R 1	213	171	156	157	174	161	165	116	186	142	120	269	2,030
収入認定 更正	八幡東	R 5	1	3	3	1	3	0	0	1	0	5	1	2	20
		R 4	1	2	1	10	4	3	0	0	2	2	4	1	30
		R 3	1	0	4	4	2	1	0	4	1	6	1	4	28
		R 2	4	4	2	4	0	3	2	3	2	2	4	1	31
		R 1	4	2	3	4	5	0	2	6	7	10	5	3	51
	戸畑	R 5	8	1	4	4	5	3	1	1	4	7	6	3	47
		R 4	2	1	7	4	4	1	3	1	6	5	3	3	40
		R 3	14	3	4	3	2	3	2	3	4	3	8	3	52
		R 2	8	3	7	8	0	3	4	2	8	6	12	7	68
		R 1	4	3	4	7	2	3	3	6	8	13	9	14	76
	(参考) 全市	R 5	54	24	37	35	29	25	19	16	35	86	66	39	465
		R 4	40	22	41	57	35	28	22	22	33	47	49	54	450
		R 3	64	35	37	41	35	33	29	29	29	81	62	59	534
		R 2	71	49	55	70	27	31	34	26	58	73	77	64	635
		R 1	96	40	41	57	51	28	35	42	54	90	71	72	677

市営住宅相談コーナー業務実績（件数）

業務	区	年度	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
家賃証明	八幡東	R 5	2	4	4	2	4	3	0	2	1	1	3	9	35
		R 4	6	2	4	4	0	3	1	4	3	0	0	5	32
		R 3	7	2	3	6	4	7	4	4	3	1	2	2	45
		R 2	7	2	2	3	2	6	3	7	2	9	3	4	50
		R 1	5	6	4	2	3	2	1	1	2	12	2	12	52
	戸畑	R 5	5	1	3	4	3	1	7	3	4	1	2	3	37
		R 4	6	2	1	5	2	0	1	5	6	6	4	4	42
		R 3	6	4	6	4	5	2	3	3	3	1	5	2	44
		R 2	8	1	3	6	3	2	4	2	1	1	4	7	42
		R 1	7	5	3	5	4	6	6	7	3	3	2	6	57
	(参考) 全市	R 5	59	52	47	47	57	51	45	59	57	52	33	59	618
		R 4	65	48	51	34	33	33	56	49	41	44	35	52	541
		R 3	83	33	52	53	40	60	56	68	56	43	45	63	652
		R 2	59	30	29	39	49	42	53	47	51	58	32	62	551
		R 1	64	56	42	58	43	41	58	47	44	45	39	85	622
承継承認申請	八幡東	R 5	0	1	2	4	1	5	1	3	1	3	3	3	27
		R 4	1	3	2	2	4	0	1	1	1	5	2	4	26
		R 3	0	2	1	5	1	4	5	2	6	2	2	1	31
		R 2	3	1	1	3	2	0	2	0	2	0	5	2	21
		R 1	1	2	2	0	1	2	2	2	2	0	2	1	2
	戸畑	R 5	2	1	3	1	1	1	3	3	3	4	5	1	28
		R 4	1	7	8	6	2	2	6	1	4	3	3	4	47
		R 3	4	4	5	3	5	1	0	5	1	0	4	2	34
		R 2	3	4	3	2	2	6	2	2	4	5	2	5	40
		R 1	3	2	1	6	6	3	3	2	2	2	2	6	38
	(参考) 全市	R 5	24	22	39	36	30	24	40	37	32	45	38	46	413
		R 4	31	33	30	38	45	31	47	35	28	34	35	38	425
		R 3	32	31	37	44	41	33	23	36	36	39	36	41	429
		R 2	76	46	37	45	34	33	34	29	42	45	26	40	487
		R 1	38	34	24	41	31	32	37	34	22	31	33	31	388

市営住宅相談コーナー業務実績（件数）

業務	区	年度	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計	
同居承認申請	八幡東	R 5	0	1	0	3	0	0	0	1	2	0	0	1	8	
		R 4	0	1	0	2	4	0	1	2	0	0	0	0	10	
		R 3	1	0	0	4	0	0	2	2	1	1	2	1	14	
		R 2	0	1	1	1	0	0	0	0	4	2	2	4	15	
		R 1	1	0	0	1	1	3	0	0	2	0	2	1	11	
	戸畑	R 5	0	2	0	0	1	0	3	0	0	0	0	3	0	9
		R 4	1	1	0	1	2	1	0	1	2	0	1	1	11	
		R 3	0	1	1	1	0	1	0	0	1	0	1	0	6	
		R 2	9	1	0	6	1	4	0	1	2	0	1	5	30	
		R 1	1	3	0	2	1	1	1	0	2	0	1	1	13	
	(参考)全市	R 5	9	17	19	12	26	32	15	12	10	16	15	19	202	
		R 4	13	15	18	26	27	19	22	18	12	18	17	14	219	
		R 3	20	9	14	15	22	16	27	15	12	21	13	14	198	
		R 2	21	9	13	34	8	16	27	14	21	24	21	26	234	
		R 1	19	17	17	20	24	18	15	16	27	21	22	24	240	
世帯員異動届	八幡東	R 5	4	3	1	4	3	5	3	5	5	6	7	4	50	
		R 4	4	5	3	3	8	2	1	3	3	7	5	7	51	
		R 3	2	4	6	6	4	5	6	5	6	5	5	10	64	
		R 2	7	2	4	2	4	5	2	2	6	2	12	7	55	
		R 1	5	3	5	5	1	3	3	4	2	9	0	8	48	
	戸畑	R 5	10	5	8	1	7	5	6	5	10	6	6	2	71	
		R 4	4	8	9	6	4	2	8	4	8	7	5	8	73	
		R 3	9	7	8	4	5	3	2	8	5	3	8	4	66	
		R 2	11	7	8	6	3	5	3	2	7	5	6	8	71	
		R 1	12	6	4	8	9	6	6	8	8	5	7	22	101	
	(参考)全市	R 5	84	62	75	57	75	60	59	66	75	90	74	96	873	
		R 4	97	70	69	59	88	62	85	69	66	79	72	85	901	
		R 3	79	74	76	64	73	65	56	70	68	93	74	101	893	
		R 2	129	56	97	78	62	70	65	47	83	91	74	98	950	
		R 1	102	73	57	64	59	62	67	70	63	84	79	99	879	

市営住宅相談コーナー業務実績（件数）

業務	区	年度	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計	
住替登録	八幡東	R5	1	0	3	0	2	0	0	1	2	0	1	0	10	
		R4	0	0	0	0	0	0	2	1	1	0	2	0	1	7
		R3	2	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	1	0	5
		R2	1	0	0	0	2	1	3	0	0	0	2	0	0	9
		R1	0	0	0	1	3	0	1	0	0	0	0	0	0	5
	戸畑	R5	1	1	1	0	2	1	2	0	2	1	1	1	0	12
		R4	1	0	0	0	2	1	3	1	0	1	3	2	2	14
		R3	2	1	2	1	0	1	2	2	0	2	1	3	3	17
		R2	1	4	3	4	1	5	4	1	2	3	1	3	3	32
		R1	3	0	2	1	7	3	1	1	1	1	0	3	2	24
	(参考)全市	R5	21	5	17	10	20	14	21	6	18	17	22	7	178	
		R4	24	10	17	9	18	14	23	13	15	17	14	10	184	
		R3	21	11	16	9	16	10	23	12	14	5	19	17	173	
		R2	9	7	14	17	21	14	27	18	18	13	17	23	198	
		R1	11	13	9	19	23	12	24	7	13	10	14	13	168	
身元引受人変更	八幡東	R5	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	2	
		R4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		R3	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	2
		R2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		R1	1	1	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	2
	戸畑	R5	0	0	0	0	0	0	0	1	4	1	0	0	0	6
		R4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		R3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
		R2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		R1	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	3	6
	(参考)全市	R5	0	1	2	1	1	0	1	5	1	2	0	3	17	
		R4	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	2	
		R3	1	2	2	3	0	2	0	4	1	1	0	1	17	
		R2	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	2	
		R1	8	8	3	12	2	4	9	12	8	14	3	14	97	

市営住宅相談コーナー業務実績（件数）

業務	区	年度	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計	
模様替 申請	八幡東	R 5	0	2	0	0	0	0	0	2	1	1	0	0	6	
		R 4	1	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	3	
		R 3	1	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	1	4
		R 2	0	1	0	0	0	1	0	1	1	1	0	0	1	5
		R 1	0	0	0	0	2	0	1	0	1	1	0	0	0	4
	戸畑	R 5	1	2	1	3	1	0	2	2	2	1	4	0	1	18
		R 4	1	1	2	0	3	1	2	2	2	3	0	1	3	19
		R 3	0	0	1	1	1	2	2	0	2	2	1	1	1	12
		R 2	3	2	2	1	2	1	1	1	1	1	0	0	0	14
		R 1	2	1	1	2	1	0	1	0	0	0	0	0	0	8
	(参考) 全市	R 5	14	12	10	15	9	15	15	17	23	25	19	13	187	
		R 4	23	17	21	15	17	9	7	15	14	14	20	19	191	
		R 3	18	17	25	16	17	17	18	15	25	16	19	31	234	
		R 2	24	18	22	21	18	19	19	24	17	9	12	16	219	
		R 1	21	19	18	20	20	11	20	15	43	10	16	31	244	
家賃減免 申請	八幡東	R 5	21	15	29	11	15	18	9	22	21	19	69	52	301	
		R 4	26	17	22	25	12	11	15	23	19	23	79	63	335	
		R 3	24	17	19	21	10	16	17	17	19	18	93	72	343	
		R 2	28	14	20	28	10	16	16	17	20	15	83	108	375	
		R 1	15	11	13	24	8	16	15	13	21	20	84	101	341	
	戸畑	R 5	51	19	45	41	31	26	28	19	35	33	113	77	518	
		R 4	52	21	38	38	27	27	24	19	38	33	139	74	530	
		R 3	55	24	39	41	23	36	21	25	43	33	136	105	581	
		R 2	45	18	43	44	16	0	21	23	48	37	155	135	585	
		R 1	30	13	30	18	13	30	10	12	47	30	183	130	546	
	(参考) 全市	R 5	581	341	489	427	324	387	350	337	373	385	1,479	1,182	6,655	
		R 4	574	344	517	433	333	350	337	349	380	396	1,592	1,328	6,933	
		R 3	559	287	507	393	259	405	299	302	393	370	1,651	1,593	7,018	
		R 2	490	238	506	341	197	365	270	215	381	298	1,681	1,958	6,940	
		R 1	352	145	466	208	141	424	230	174	391	276	2,033	1,998	6,838	

市営住宅相談コーナー業務実績（件数）

業務	区	年度	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
収入申告	八幡東	R 5	1	1	130	332	43	8	13	17	16	26	12	3	602
		R 4	3	0	91	390	47	16	11	20	12	22	7	4	623
		R 3	1	0	164	346	43	16	8	19	15	32	13	6	663
		R 2	1	1	229	308	34	13	4	22	10	23	11	4	660
		R 1	2	0	291	281	35	14	19	30	7	18	4	6	707
	戸畑	R 5	2	2	190	486	40	24	32	42	17	8	11	6	860
		R 4	3	0	158	533	65	17	11	19	11	26	5	6	854
		R 3	1	0	240	451	39	10	17	27	19	33	11	16	864
		R 2	2	2	323	405	15	34	11	27	13	8	14	7	861
		R 1	4	2	393	402	62	16	17	31	13	21	7	11	979
	(参考) 全市	R 5	18	10	1,464	3,679	536	237	182	251	185	150	176	81	6,969
		R 4	22	4	1,233	3,970	559	232	168	269	186	160	133	83	7,019
		R 3	20	8	1,741	3,452	455	200	139	233	166	237	128	119	6,898
		R 2	26	17	2,283	3,002	345	192	135	211	160	224	123	68	6,786
		R 1	27	17	3,045	3,410	464	216	194	291	143	239	102	95	8,243
苦情相談	八幡東	R 5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		R 4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		R 3	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
		R 2	2	1	2	1	0	1	2	0	0	0	1	0	10
		R 1	1	2	1	5	1	2	1	1	2	1	1	2	20
	戸畑	R 5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		R 4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		R 3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		R 2	0	0	0	0	3	15	4	2	3	1	3	4	35
		R 1	5	2	5	8	5	2	7	1	2	2	1	1	41
	(参考) 全市	R 5	24	30	26	21	28	25	22	21	24	24	28	22	295
		R 4	32	59	34	36	32	25	37	30	35	20	25	14	379
		R 3	26	24	36	17	24	38	34	23	22	25	37	31	337
		R 2	24	38	42	29	41	49	41	40	44	33	31	40	452
		R 1	28	21	33	48	35	22	33	18	26	23	24	27	338

市営住宅相談コーナー業務実績（件数）

業務	区	年度	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計	
要望	八幡東	R 5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		R 4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		R 3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		R 2	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
		R 1	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	2
	戸畑	R 5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		R 4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		R 3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		R 2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		R 1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	(参考) 全市	R 5	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
		R 4	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	2
		R 3	0	7	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	8
		R 2	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
		R 1	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	2
家賃 納付書 発行	八幡東	R 5	44	19	49	32	40	24	42	17	43	35	43	23	411	
		R 4	40	31	41	32	40	31	32	34	33	31	35	37	417	
		R 3	92	39	52	32	41	37	44	34	56	29	48	30	534	
		R 2	48	35	57	37	42	22	30	22	25	26	32	32	408	
		R 1	47	30	48	20	43	32	44	28	49	24	38	26	429	
	戸畑	R 5	51	30	36	30	35	24	48	23	39	27	38	18	399	
		R 4	40	22	49	22	49	24	34	27	56	32	52	28	435	
		R 3	77	48	90	76	80	47	73	49	72	54	70	43	779	
		R 2	61	32	57	43	32	35	68	36	57	36	84	47	588	
		R 1	84	45	74	58	74	41	73	38	79	44	58	48	716	
	(参考) 全市	R 5	649	470	644	476	640	446	699	464	673	537	638	535	6,871	
		R 4	609	364	767	411	518	377	502	419	653	433	678	536	6,267	
		R 3	758	480	782	538	632	526	642	502	786	548	612	594	7,400	
		R 2	725	457	928	646	602	547	702	459	713	499	636	580	7,494	
		R 1	784	507	764	567	752	437	721	509	853	477	694	498	7,563	

市営住宅相談コーナー業務実績（件数）

業務	区	年度	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
住宅 その他	八幡東	R 5	9	18	14	28	7	16	7	33	10	18	11	37	208
		R 4	14	20	14	25	15	31	9	33	21	17	15	38	252
		R 3	27	13	14	34	7	37	16	33	9	17	13	47	267
		R 2	18	10	16	43	17	31	13	46	20	14	14	17	259
		R 1	11	18	13	37	13	23	15	20	13	17	12	9	201
	戸畑	R 5	14	11	13	12	17	27	17	30	18	25	10	30	224
		R 4	34	59	60	57	40	61	58	41	49	25	21	19	524
		R 3	11	72	76	91	67	84	58	101	43	42	49	111	805
		R 2	10	13	7	16	7	13	13	27	16	33	17	39	211
		R 1	3	5	4	22	7	10	14	10	5	5	6	9	100
	(参考) 全市	R 5	330	347	329	515	236	388	260	456	259	351	303	400	4,174
		R 4	509	681	715	730	601	736	533	666	520	487	501	697	7,376
		R 3	626	681	679	785	556	728	676	788	603	667	908	1,093	8,790
		R 2	646	596	687	793	497	613	667	815	770	684	837	1,046	8,651
		R 1	525	528	520	622	496	557	576	571	529	601	812	856	7,193
駐車場 申込	八幡東	R 5	4	3	4	7	6	4	5	3	7	1	2	2	48
		R 4	7	4	4	3	5	2	9	4	5	6	0	2	51
		R 3	4	2	6	3	3	7	5	2	10	8	3	4	57
		R 2	10	3	5	5	7	6	7	4	3	2	9	9	70
		R 1	4	4	3	7	5	2	6	0	5	3	4	3	46
	戸畑	R 5	3	9	1	2	3	3	2	3	4	7	4	3	44
		R 4	5	4	3	3	5	9	7	9	9	4	1	6	65
		R 3	2	8	6	1	5	7	5	7	9	2	5	3	60
		R 2	6	4	6	5	3	2	8	8	4	7	2	11	66
		R 1	10	3	5	9	10	6	8	10	4	8	1	8	82
	(参考) 全市	R 5	75	55	61	65	92	55	89	56	86	50	38	69	791
		R 4	83	58	72	46	71	95	86	66	89	53	41	78	838
		R 3	91	74	69	70	80	79	102	57	128	54	42	101	947
		R 2	124	79	95	116	132	78	107	94	104	80	62	126	1,197
		R 1	121	82	83	88	98	93	96	63	97	93	49	131	1,094

市営住宅相談コーナー業務実績（件数）

業務	区	年度	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計	
駐車場 解約	八幡東	R 5	2	3	4	4	6	2	7	3	6	3	2	0	42	
		R 4	0	14	7	1	5	8	3	5	8	5	9	4	69	
		R 3	10	7	3	3	6	9	7	5	3	6	7	14	80	
		R 2	8	5	6	6	2	8	4	1	3	9	16	6	74	
		R 1	11	10	4	8	3	3	7	7	2	8	7	7	77	
	戸畑	R 5	9	10	6	4	6	5	7	8	4	12	7	5	83	
		R 4	5	4	6	5	8	6	5	9	10	6	10	12	86	
		R 3	19	7	4	9	7	7	1	6	4	6	7	12	89	
		R 2	6	6	14	4	2	6	4	6	5	9	11	9	82	
		R 1	11	15	9	5	3	7	8	4	8	9	14	10	103	
	(参考) 全市	R 5	119	117	108	82	107	85	108	91	84	98	90	120	1,209	
		R 4	90	102	105	116	108	103	100	98	110	102	125	169	1,328	
		R 3	119	119	97	107	72	110	96	99	99	112	101	149	1,280	
		R 2	116	100	118	120	104	87	113	100	114	124	126	137	1,359	
		R 1	170	135	123	97	100	115	103	92	100	138	138	184	1,495	
車庫証明	八幡東	R 5	4	5	7	5	0	6	8	3	4	6	6	3	57	
		R 4	1	4	4	8	4	4	4	1	2	3	4	4	41	
		R 3	3	4	9	6	3	8	1	6	11	15	8	3	77	
		R 2	6	6	6	6	6	6	6	6	3	1	4	8	9	67
		R 1	6	13	7	4	3	6	2	4	9	6	5	9	74	
	戸畑	R 5	7	5	5	5	7	7	7	5	6	6	8	3	5	69
		R 4	7	4	6	7	7	5	2	6	3	6	3	6	62	
		R 3	6	7	13	11	4	3	6	5	2	4	8	8	77	
		R 2	6	8	8	7	5	7	15	5	3	8	10	8	90	
		R 1	12	9	11	11	5	10	5	5	12	6	3	7	96	
	(参考) 全市	R 5	85	85	87	83	71	72	88	67	63	83	78	76	938	
		R 4	70	73	98	82	71	105	66	75	67	77	82	82	948	
		R 3	97	83	102	94	83	87	73	90	79	92	86	118	1,084	
		R 2	92	87	120	121	79	100	97	89	78	96	122	168	1,249	
		R 1	125	130	116	122	106	132	106	93	103	109	102	128	1,372	

市営住宅相談コーナー業務実績（件数）

業務	区	年度	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計	
駐車場 区画異動	八幡東	R 5	1	2	1	0	2	0	1	2	0	1	1	0	11	
		R 4	2	3	2	3	4	3	2	2	0	0	1	1	23	
		R 3	3	1	7	0	1	3	3	2	1	1	0	1	23	
		R 2	2	3	3	5	1	2	1	1	1	2	1	4	26	
		R 1	3	7	2	4	2	3	3	3	3	3	1	2	36	
	戸畑	R 5	6	3	2	2	4	0	3	4	3	3	1	1	2	31
		R 4	5	3	3	1	3	2	3	3	3	3	4	1	2	33
		R 3	2	5	5	5	3	3	5	0	0	0	0	0	1	29
		R 2	3	2	4	6	3	6	6	5	4	4	1	1	4	45
		R 1	6	10	7	5	3	5	5	5	6	0	1	5	3	56
	(参考) 全市	R 5	40	36	38	33	29	22	24	28	16	25	45	33	369	
		R 4	35	42	51	30	49	41	31	38	30	27	27	31	432	
		R 3	23	38	44	35	30	34	30	30	18	36	29	29	376	
		R 2	65	40	47	43	41	48	47	46	37	47	49	54	564	
		R 1	42	55	47	46	58	44	28	39	26	28	39	38	490	
駐車場 使用承継	八幡東	R 5	1	1	1	1	0	1	0	0	0	2	0	0	7	
		R 4	0	1	0	3	1	0	0	0	0	0	1	1	1	8
		R 3	0	1	0	0	1	1	0	2	1	0	1	1	2	9
		R 2	1	0	2	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	5
		R 1	2	0	0	0	1	3	1	0	0	0	0	0	0	7
	戸畑	R 5	3	0	1	1	1	0	1	1	1	0	2	1	1	12
		R 4	2	0	0	2	1	0	2	0	0	0	1	0	2	10
		R 3	0	2	1	1	2	1	0	2	0	0	1	1	1	12
		R 2	0	0	1	1	2	0	0	0	0	0	0	1	3	8
		R 1	3	1	0	3	2	1	3	1	2	2	0	0	0	16
	(参考) 全市	R 5	12	10	16	13	9	9	15	7	7	16	11	16	141	
		R 4	12	18	12	18	9	13	21	10	10	16	12	9	160	
		R 3	11	13	16	12	16	8	8	16	4	18	11	20	153	
		R 2	19	17	13	7	21	13	12	10	10	18	17	26	183	
		R 1	18	21	15	11	16	16	19	23	16	20	13	15	203	

市営住宅相談コーナー業務実績（件数）

業務	区	年度	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計	
駐車場 納付書 発行	八幡東	R 5	20	18	25	20	24	12	21	20	29	23	19	10	241	
		R 4	22	27	20	17	17	18	20	22	20	19	22	21	245	
		R 3	0	11	27	25	19	23	26	12	28	13	24	20	228	
		R 2	31	22	35	22	16	16	15	0	13	14	18	17	219	
		R 1	30	19	24	11	23	25	17	24	32	20	24	16	265	
	戸畑	R 5	19	14	11	14	14	14	14	19	12	17	19	16	11	180
		R 4	22	12	22	9	20	19	20	13	24	11	20	21	213	
		R 3	25	26	32	46	26	22	42	27	90	30	32	17	415	
		R 2	25	22	25	24	12	17	23	20	19	26	25	23	261	
		R 1	39	26	0	34	38	25	29	26	36	30	22	33	338	
	(参考) 全市	R 5	389	399	404	397	477	364	533	404	441	472	460	444	5,184	
		R 4	428	330	476	260	355	376	429	299	459	377	436	407	4,632	
		R 3	518	425	572	429	388	402	413	359	548	337	410	423	5,224	
		R 2	462	459	715	514	455	554	534	377	538	534	413	499	6,054	
		R 1	514	351	445	402	515	418	482	424	522	362	451	432	5,318	
駐車場 その他	八幡東	R 5	1	5	3	3	3	5	3	6	5	3	6	2	45	
		R 4	4	1	6	4	2	6	1	5	4	2	1	4	40	
		R 3	3	3	7	4	4	3	5	2	5	13	6	2	57	
		R 2	3	3	5	5	3	5	4	4	0	2	5	4	43	
		R 1	3	3	6	2	0	5	2	3	4	4	2	5	39	
	戸畑	R 5	27	20	13	0	17	18	13	15	14	17	12	16	182	
		R 4	7	6	9	5	2	6	2	4	5	7	4	15	72	
		R 3	2	7	5	9	12	7	7	5	2	2	9	4	71	
		R 2	6	4	4	6	3	3	11	5	4	4	5	8	63	
		R 1	4	3	34	1	2	5	6	5	1	0	1	2	64	
	(参考) 全市	R 5	69	60	62	46	66	44	40	49	68	92	80	89	765	
		R 4	67	62	50	74	58	54	64	45	59	64	49	66	712	
		R 3	103	79	96	94	77	47	43	45	64	61	55	60	824	
		R 2	85	39	85	88	68	53	68	49	49	47	65	99	795	
		R 1	179	181	220	50	187	173	216	183	84	78	87	118	1,756	

ふれあい巡回業務現況

【概要】

ふれあい巡回員が、市営住宅に住む65歳以上の一人暮らしの高齢者を訪問し、安否確認や抱えている悩みに助言や、関係機関への取次ぎを行うことで、高齢者が安心して暮らせる環境を整えるとともに、管理人不在団地の管理人補完業務を行う。

【訪問対象者】

市営住宅に住む65歳以上の一人暮らしの高齢者

訪問対象者数 八幡東区：591人、戸畑区：820人（令和6年4月1日現在）

【業務内容】

●ふれあい巡回業務（見守り等）

- ①定期的に訪問し、訪問対象者とのふれあい・入居確認・見守り活動と報告
- ②訪問対象者が抱える悩み等の相談先の助言、関係機関への取り次ぎ

●管理人補完業務

- ①市営住宅及び共同施設の破損箇所の発見・報告
- ②不正使用の発見・報告
- ③不正増築、模様替えの発見・報告
- ④団地内の放置車両、不法投棄物の発見・報告
- ⑤団地内で発生した災害の報告
- ⑥ペットの飼育、居住者間トラブル等の発見・報告
- ⑦収入申告書等の文書配布

●その他

- ①住宅管理人との情報交換
- ②その他市営住宅管理上必要な事項の伝達及び報告（月1回の会議を含む）
- ③その他市が必要と認めた事項

【主な1日の流れ（例）】

	午前	午後
実施業務	○訪問対象者宅への訪問 ○住宅管理人との情報交換 ○市営住宅の破損箇所の発見 など	○報告書、調査票作成 ○関係機関への取り次ぎ ○依頼内容処理 など

※ 上記は一例であり、各時間帯に実施を義務付けるものではない。

※ 訪問対象者への訪問を午後に実施したり、関係機関への取り次ぎを午前にするなど、業務の必要に応じて実施している。

※ 同一の訪問対象者への訪問は、6カ月に1回を基本とし、必要に応じて回数が増減を行っている。また、一定期間に偏らないよう配慮している。

【業務実績（過去5年分）】

●別添のとおり

※ R2～R4はコロナ禍のため、訪問による業務を縮小し、電話主体の業務とした。

ふれあい巡回業務実績（件数）

訪問日数

	区	年度	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
訪問日数	八幡東	R 5	5	15	8	5	2	1	8	12	13	2	1	2	74
		R 4	5	3	8	3	7	3	11	8	1	3	2	1	55
		R 3	4	1	4	2	3	2	4	1	1	1	5	5	33
		R 2	1	12	21	3	0	2	10	4	0	3	3	4	63
		R 1	12	11	3	11	10	10	4	14	12	11	3	5	106
	戸畑	R 5	6	7	6	7	6	6	8	6	8	9	8	7	84
		R 4	4	3	6	4	2	2	5	2	2	4	2	9	45
		R 3	10	10	15	14	11	12	5	8	6	6	1	4	102
		R 2	4	4	5	4	5	6	5	3	4	5	3	6	54
		R 1	13	11	12	13	8	14	13	11	13	11	10	4	133
	(参考) 全市	R 5	124	158	173	161	172	159	176	160	130	153	167	143	1,876
		R 4	72	76	91	65	86	84	76	54	46	41	49	128	868
		R 3	76	76	123	78	79	67	51	51	49	37	32	36	755
		R 2	79	77	107	85	96	94	75	70	61	56	57	48	905
		R 1	180	178	189	207	146	179	192	191	180	162	147	51	2,002

ふれあい巡回業務実績（件数）

訪問件数

	区	年度	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
新規	八幡東	R 5	2	5	1	3	6	6	3	5	3	5	4	5	48
		R 4	3	3	4	6	3	8	1	5	3	5	6	3	50
		R 3	9	4	3	3	6	3	4	7	5	7	4	10	65
		R 2	4	6	3	4	1	6	4	3	2	12	1	4	50
		R 1	7	3	2	3	4	4	0	5	4	3	3	3	41
	戸畑	R 5	3	7	3	8	7	4	3	9	6	11	3	7	71
		R 4	4	4	6	4	8	2	4	8	6	8	4	5	63
		R 3	12	6	7	7	11	2	8	5	7	8	2	4	79
		R 2	7	7	7	13	7	10	7	6	4	8	5	6	87
		R 1	10	8	5	7	8	6	5	7	2	5	5	5	73
	(参考) 全市	R 5	59	55	38	68	81	89	66	56	71	99	74	66	822
		R 4	86	57	48	61	90	59	51	89	65	73	73	56	808
		R 3	101	79	50	78	77	65	71	83	65	90	69	57	885
		R 2	86	106	58	87	79	100	74	64	59	86	86	58	943
		R 1	95	83	54	56	85	83	46	91	67	72	77	63	872
面接	八幡東	R 5	55	120	53	48	28	0	89	84	93	19	17	0	606
		R 4	2	0	12	5	10	1	8	1	0	2	0	2	43
		R 3	1	0	6	4	2	3	5	1	0	1	0	0	23
		R 2	8	20	30	8	0	0	10	9	0	1	6	6	98
		R 1	105	98	22	115	113	106	19	113	116	90	19	17	933
	戸畑	R 5	25	65	88	69	86	85	113	64	95	85	63	59	897
		R 4	0	0	2	3	0	0	1	0	1	1	0	57	65
		R 3	8	7	10	15	12	5	0	0	5	2	0	1	65
		R 2	27	2	3	1	0	9	11	10	9	6	3	12	93
		R 1	56	39	63	78	54	82	88	69	96	65	68	4	762
	(参考) 全市	R 5	776	928	1,149	1,027	1,118	998	1,138	1,004	885	882	1,014	837	11,756
		R 4	40	50	87	68	83	98	54	26	30	18	33	699	1,286
		R 3	56	69	111	85	85	62	39	45	45	19	7	7	630
		R 2	891	104	137	75	98	129	141	115	60	34	46	49	1,879
		R 1	1,000	1,085	1,264	1,389	865	1,110	1,271	1,184	1,048	927	880	103	12,126

ふれあい巡回業務実績（件数）

訪問件数

	区	年度	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計	
対象外	八幡東	R5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		R4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		R3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		R2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		R1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1
	戸畑	R5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		R4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		R3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		R2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		R1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	(参考) 全市	R5	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
		R4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		R3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		R2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		R1	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	3

ふれあい巡回業務実績（件数）

電話相談

電話相談		区	年度	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
電話相談	八幡東	R 5		7	11	2	5	7	1	12	25	12	8	2	4	96
		R 4		36	1	2	3	16	0	24	11	8	30	3	19	153
		R 3		4	4	22	54	2	14	25	25	0	27	92	47	316
		R 2		0	2	7	14	0	0	28	29	3	0	46	30	159
		R 1		2	0	2	15	1	0	6	4	1	9	2	15	57
	戸畑	R 5		2	3	2	11	9	9	7	6	10	4	4	5	72
		R 4		23	23	17	22	38	27	30	29	35	37	61	5	347
		R 3		0	1	3	9	9	24	29	21	44	49	71	123	383
		R 2		11	9	9	23	9	9	14	8	8	45	32	33	210
		R 1		2	2	1	2	0	1	5	1	1	1	1	17	34
	(参考) 全市	R 5		57	67	75	52	126	107	112	124	152	124	156	128	1,280
		R 4		371	216	206	203	210	204	245	230	245	351	364	124	2,969
		R 3		220	199	281	453	231	247	259	280	278	417	560	653	4,078
		R 2		156	153	259	432	144	159	194	201	226	378	379	276	2,957
		R 1		48	56	103	229	60	52	98	76	76	78	87	251	1,214

ふれあい巡回業務実績（件数）

業務件数（見守り確認等）

	区	年度	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
入居確認	八幡東	R 5	2	5	1	3	6	6	3	5	3	5	4	5	48
		R 4	3	3	4	6	3	8	1	5	3	5	6	3	50
		R 3	9	4	3	3	6	3	4	7	5	7	4	10	65
		R 2	4	6	3	4	1	6	4	3	2	12	1	4	50
		R 1	7	3	2	3	4	4	0	5	4	3	3	3	41
	戸畑	R 5	3	7	3	8	7	4	3	9	6	11	3	7	71
		R 4	4	4	6	4	8	2	4	8	6	8	4	5	63
		R 3	12	6	7	7	11	2	8	5	7	8	2	4	79
		R 2	7	7	7	13	7	10	7	6	4	8	5	6	87
		R 1	10	8	5	7	8	6	5	7	2	5	5	5	73
	(参考) 全市	R 5	59	55	38	68	81	89	66	56	71	99	74	65	821
		R 4	86	57	48	61	90	59	51	89	65	73	73	56	808
		R 3	101	79	50	78	77	65	71	83	65	90	69	57	885
		R 2	86	106	58	87	79	101	74	64	59	87	86	57	944
		R 1	95	83	54	56	85	83	46	91	67	72	77	61	870
定期的 ふれあい と報告	八幡東	R 5	57	124	53	49	31	6	92	89	95	23	19	5	643
		R 4	2	8	13	10	10	4	9	5	1	3	3	5	73
		R 3	6	5	9	7	5	6	9	6	3	5	4	6	71
		R 2	0	20	31	8	1	8	13	11	2	10	11	9	124
		R 1	111	101	24	119	117	108	19	118	122	91	23	20	973
	戸畑	R 5	30	76	97	81	93	89	118	73	101	94	73	65	990
		R 4	4	1	10	9	9	2	4	8	6	5	4	58	120
		R 3	19	14	16	22	24	5	9	9	12	9	1	5	145
		R 2	39	26	54	79	22	30	40	30	25	28	38	44	455
		R 1	66	48	76	96	67	92	97	77	111	72	91	23	916
	(参考) 全市	R 5	828	994	1,233	1,125	1,202	1,086	1,213	1,071	957	968	1,114	886	12,677
		R 4	180	152	207	240	198	195	165	153	132	141	245	866	2,874
		R 3	217	208	259	306	195	162	173	180	174	182	323	279	2,658
		R 2	172	195	316	323	234	271	290	227	181	197	379	320	3,105
		R 1	1,108	1,178	1,363	1,497	966	1,204	1,338	1,282	1,131	1,019	1,012	183	13,281

ふれあい巡回業務実績（件数）

業務件数（見守り確認等）

	区	年度	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計	
悩み等の 相談先 助言	八幡東	R 5	19	32	10	84	17	5	38	44	36	14	16	7	322	
		R 4	39	2	5	5	19	2	33	11	9	43	6	24	198	
		R 3	5	7	26	59	2	18	28	29	0	33	109	59	375	
		R 2	0	3	11	18	0	1	31	35	3	0	56	26	184	
		R 1	10	7	12	98	17	7	10	24	24	13	25	7	18	248
	戸畑	R 5	5	7	11	32	32	24	27	27	25	38	35	29	23	288
		R 4	29	28	28	30	45	27	32	38	49	49	49	75	28	458
		R 3	3	4	7	18	13	28	37	26	54	59	87	157	157	493
		R 2	14	16	12	31	13	14	24	13	10	52	45	39	26	283
		R 1	7	6	4	32	8	5	34	16	14	9	18	26	26	179
	(参考) 全市	R 5	181	232	272	466	404	404	400	373	410	402	573	427	4,544	
		R 4	459	275	287	326	293	289	338	310	356	451	468	324	4,176	
		R 3	301	281	387	593	335	353	353	354	378	572	733	834	5,474	
		R 2	212	211	335	579	219	241	289	297	326	503	530	370	4,112	
		R 1	274	277	445	918	282	265	412	341	354	371	429	310	4,678	
情報交換	八幡東	R 5	25	59	35	39	25	5	44	41	49	19	10	12	363	
		R 4	16	8	22	15	32	10	54	33	16	39	6	18	269	
		R 3	15	10	70	33	9	44	72	41	7	21	67	25	414	
		R 2	6	61	103	8	12	16	88	52	13	5	88	62	514	
		R 1	52	53	9	50	51	45	13	45	64	56	13	53	504	
	戸畑	R 5	17	31	49	25	34	40	42	29	49	44	40	47	447	
		R 4	28	32	30	37	26	29	32	24	36	35	30	20	359	
		R 3	20	21	25	18	23	20	34	27	23	20	15	26	272	
		R 2	51	69	78	81	57	54	52	43	35	35	38	50	643	
		R 1	21	17	37	39	37	40	26	32	54	32	48	44	427	
	(参考) 全市	R 5	358	473	538	466	506	467	542	454	464	520	554	478	5,820	
		R 4	538	546	712	491	579	558	601	496	570	621	557	514	6,783	
		R 3	658	561	630	610	622	522	738	637	580	532	608	555	7,253	
		R 2	826	751	707	633	549	492	690	599	490	571	626	697	7,631	
		R 1	543	567	575	650	444	527	618	561	581	527	439	583	6,615	

ふれあい巡回業務実績（件数）

業務件数（見守り確認等）

	区	年度	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計	
電話	八幡東	R 5	39	100	35	51	24	3	60	75	93	23	20	5	528	
		R 4	77	39	104	50	102	19	193	156	32	98	5	22	897	
		R 3	35	55	296	174	7	142	239	142	3	92	239	52	1,476	
		R 2	6	151	276	35	2	22	287	172	20	4	262	205	1,442	
		R 1	45	58	12	46	43	47	16	47	36	59	14	130	553	
	戸畑	R 5	25	38	52	50	63	70	60	55	46	57	49	52	617	
		R 4	116	118	118	117	121	129	114	122	121	126	169	36	1,407	
		R 3	53	103	112	134	125	145	123	119	122	120	128	125	1,409	
		R 2	185	137	161	97	105	122	109	116	141	124	96	140	1,533	
		R 1	40	27	46	57	44	62	55	34	53	27	43	193	681	
	本人直接	(参考) 全市	R 5	520	664	700	669	682	616	675	648	584	567	678	613	7,616
			R 4	1,249	1,443	1,736	1,317	1,401	1,387	1,571	1,537	1,450	1,414	1,293	611	16,409
			R 3	1,500	1,786	2,004	1,736	1,758	1,664	1,961	1,770	1,659	1,556	1,518	1,331	20,243
			R 2	1,647	1,677	1,911	1,565	1,441	1,465	1,853	1,622	1,454	1,506	1,484	1,589	19,214
			R 1	528	533	588	669	429	543	660	592	553	513	458	1,474	7,540
その他	八幡東	R 5	1	19	9	4	0	1	1	1	3	1	0	1	41	
		R 4	0	0	1	4	2	0	3	1	2	1	0	0	14	
		R 3	1	1	14	19	1	3	4	2	0	0	9	1	55	
		R 2	0	9	12	0	0	0	12	10	1	4	14	14	76	
		R 1	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	
	戸畑	R 5	0	4	4	2	2	6	5	2	1	5	3	4	38	
		R 4	2	3	2	2	4	2	4	3	4	2	5	4	37	
		R 3	0	4	1	1	0	1	0	1	2	2	1	3	16	
		R 2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		R 1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	(参考) 全市	R 5	31	47	37	30	25	32	16	20	15	17	24	24	318	
		R 4	9	6	20	10	20	16	23	11	16	9	18	10	168	
		R 3	44	57	39	44	30	19	19	20	12	14	26	21	345	
		R 2	11	22	16	12	14	14	26	29	18	37	29	37	265	
		R 1	3	3	5	2	2	2	4	5	3	4	0	1	34	

ふれあい巡回業務実績（件数）

業務件数（管理人補完）

	区	年度	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
文書配布	八幡東	R 5	23	22	96	100	55	6	0	151	186	37	37	6	719
		R 4	34	2	134	65	119	23	8	164	25	91	1	18	684
		R 3	0	0	293	172	6	1	1	139	5	89	224	51	981
		R 2	0	0	32	43	3	5	2	87	12	5	99	101	389
		R 1	0	0	0	180	153	0	0	30	0	0	0	60	423
	戸畑	R 5	0	25	147	132	158	139	0	103	0	46	99	87	936
		R 4	0	12	125	127	134	136	0	128	122	128	170	96	1,178
		R 3	0	0	138	165	163	105	1	127	131	121	126	130	1,207
		R 2	0	0	12	108	83	18	0	50	1	0	4	31	307
		R 1	0	0	1	134	94	46	0	8	0	0	0	15	298
	(参考) 全市	R 5	350	599	1,836	1,612	1,684	1,099	247	1,318	1,134	679	784	841	12,183
		R 4	570	830	1,940	1,404	1,309	683	149	1,276	1,025	980	846	668	11,680
		R 3	224	182	2,098	1,900	1,574	551	251	1,570	1,229	1,115	1,123	1,003	12,820
		R 2	39	1	380	1,690	1,493	882	60	998	925	898	928	1,082	9,376
		R 1	6	0	271	2,265	1,380	691	126	1,147	856	609	611	262	8,224
指示事項	八幡東	R 5	0	0	0	1	0	0	11	59	16	10	9	0	106
		R 4	0	0	0	0	0	0	0	5	0	5	0	0	10
		R 3	0	0	0	0	0	0	0	0	9	0	9	6	24
		R 2	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	5	9
		R 1	0	1	0	13	17	21	0	20	107	11	2	0	192
	戸畑	R 5	0	0	0	1	1	2	4	8	2	2	1	1	22
		R 4	0	0	0	1	0	0	0	3	4	2	2	0	12
		R 3	0	0	0	3	1	0	0	2	7	1	1	0	15
		R 2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2
		R 1	0	0	0	1	13	26	49	69	10	7	15	0	190
	(参考) 全市	R 5	1	0	2	14	10	10	35	160	90	59	48	5	434
		R 4	0	0	1	2	5	2	18	59	49	60	69	4	269
		R 3	0	0	2	6	5	5	0	93	61	35	44	1	252
		R 2	0	0	0	5	0	1	8	22	30	30	59	4	159
		R 1	0	2	14	125	235	786	850	721	596	277	55	2	3,663

