

〇〇〇〇年〇月〇〇日

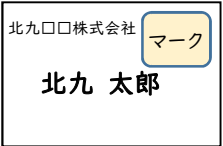
北九州市長 様

申請者 住所 北九州市小倉北区域内〇-〇  
企業・団体名 北九〇〇株式会社  
代表者名 代表取締役 北九 太郎  
連絡先 093-582-△△△△

## 使用承認申請書

北九州市におけるSDGsの達成に向けて取り組むにあたり、北九州SDGsマークを使用し、下記のとおり申請します。

## 記

使用物件	【例】 名刺 封筒 はがき・用箋 包装紙 紙袋 容器 パッケージ チラシ パンフレット ポスター 看板 旗 車両 被服 書籍 雑誌 ホームページ SNS など		
使用方法・内容	※製作物の概要が分かる資料(見本・イメージ図等)を添付すること 【例】 名刺のイメージ図は別紙のとおり。 弊社WEBサイトの会社概要のページで使用。 URL : <a href="https://www.city.●●●.co.jp">https://www.city.●●●.co.jp</a>  ※実際に使用する箇所やサイズ、物が 分かるような見本やイメージ図を添付してください。		
使用希望開始日	2022年〇月〇〇日		
連絡先	住所又は所在地	同上	□申請者に 同じ
	担当者名 (部署、役職)	総務課 九州 花子	
	電話番号	093-582-□□□□	
	E-mail	kitakyu@〇〇〇.jp	

※以下の項目を確認のうえ、□にチェック(「✓」や「■」)を入れてください。

- 「北九州SDGsマーク 使用の手引き」「北九州SDGsマーク 使用ガイドライン」で定める内容を遵守します。
- 暴力団等の反社会的団体の排除のため、関係する行政機関に照会をする場合があることに同意します。