

令和6年度総合農事センター園内管理(直営区域)業務委託仕様書

北九州市立総合農事センターの直営区域の園内管理業務委託は、この仕様書に基づいて実施するものとする。

1 従事者の配置

- (1) 令和6年度総合農事センター園内管理(直営区域)業務委託の受託者(以下乙といふ。)は、別紙1「園内管理業務配置計画書」を参考に北九州市立総合農事センター(以下、甲という。)と協議のうえ業務実施に必要な従事者を配置して業務に従事(以下「勤務」という。)させなければならない。
- (2) 乙は常勤の業務責任者(以下「監督」という。)を配置しなければならない(作業員との兼務可)。監督が欠勤するときは代理の監督を派遣しなければならない。
- (3) 監督の業務は次のとおりとする。
- ア 業務の総括。
 - イ 従事者の配置や人事管理。
 - ウ 業務上のトラブル等に対する対応。
 - エ 運営上の問題についての連絡調整。

2 業務区域 別紙2のとおり

3 従事者の勤務時間等

- (1) 勤務時間
栽培管理、家畜飼養管理ともに原則午前8時30分から午後5時の間に、勤務日当たり7時間(休憩時間除く)とする。ただし、臨時及び緊急の作業を行う場合にはこの限りではない。
- (2) 土曜・日曜・祝日・年末年始の出勤人数について
家畜飼育管理:原則2人以上。年末年始は原則1人以上。

4 業務内容

- (1) 栽培管理、家畜飼育管理
- ア 別紙3による業務。
 - イ 業務区域内の整理、整頓、清掃等の環境整備及び施設の日常点検、簡易補修等。
- (2) 留意事項
- ア 乙は、業務の実施に当たり、あらかじめ業務計画書等を作成し、甲に提出してその承認を受けること。
 - イ 乙は、総合農事センター園内の機械・施設等(当施設指定管理者が管理している機械・施設等を含む)を使用するときは、あらかじめ乙または指定管理者の承認を受けること。

- ウ 乙は、当業務の実施の都度、報告書(様式1、様式2)を甲へ提出すること。
- エ 甲は、報告書等において業務進捗状況を確認し、必要があれば、乙と協議の上、業務計画書の内容の修正または変更を求めることができる。
- オ 栽培管理している農作物の盗難、家畜の体調不良、機械・施設等の故障、破損、その他園内で問題等を発見したときは、乙または指定管理者に報告し、その指示に従うこと。
- カ 来園者への安全配慮及び丁寧な対応を行うこと。

5 従事者の届出等

(1)従事者の届出

乙は、従事者を定めたときは、あらかじめ「別紙4」に定める従事者名簿を甲に提出すること。

(2)従事者の変更

乙は、従事者を変更しようとする場合は、事前に「別紙5」に定める異動届を甲に提出すること。

6 委託料の支払について

委託料は、契約金をほぼ12等分して毎月の履行確認後に支払うものとする。

7 その他

この仕様書に定めていない事項については、甲乙協議のうえ決定する。

令和6年度園内管理業務配置計画書

単位:人

区分	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
栽培管理	13.00	13.00	13.00	13.00	13.00	13.00	13.00	13.00	13.00	13.00	13.00	13.00	156
家畜飼育管理	51.00	51.00	51.00	51.00	51.00	51.00	51.00	51.00	51.00	51.00	51.00	51.00	612
合計	64.00	64.00	64.00	64.00	64.00	64.00	64.00	64.00	64.00	64.00	64.00	64.00	768

※1日当たり7時間勤務を想定

別紙1

総合農事センター 園内管理（直営区域）業務委託区域図

総合農事センター全体平面図 S=1:1500



従事者の作業内容

1 栽培管理及び家畜飼育管理の概要

部門	施設名	目的	作業内容	面積等 (m ² 頭羽)
野菜花き	土耕温室	各種野菜、花きの展示栽培及び試験栽培	灌水、耕耘、施肥、定植、整枝、除草、収穫、調整、出荷、防除、温度管理、試験補助、他	108×7棟 =756
	温室(ガラス)	ベンチ栽培による展示栽培及び試験栽培	灌水、定植、誘引、整枝、除草、収穫、調整、出荷、防除、温度管理、試験補助、他	108×1棟 =108
	温室(パイン)	各種野菜、花きの展示栽培及び試験栽培	灌水、耕耘、施肥、定植、誘引、整枝、除草、収穫、調整、出荷、防除、試験補助、他	108×1棟 =108
	鉢物温室	底面灌水による鉢花の展示栽培及び試験栽培	灌水、播種、育苗、施肥、摘蕾、葉組み、除草、出荷、防除、温度管理、試験補助、他	108×1棟 =108
	育苗温室	苗物の育苗等及び試験栽培	灌水、播種、挿木、育苗、施肥、防除、温度管理、除草、出荷、試験補助、他	108×1棟 =108 39.7×1棟 =39.7
	露地圃場	各種野菜、花きの展示栽培及び試験栽培	灌水、耕耘、畝立、施肥、定植、整枝、除草、収穫、調整、出荷、防除、試験補助、他	1,185
	実験棟	出荷調整、花きの試験栽培等	野菜・花き・果樹の出荷調整、花きの増殖試験等	454.2
	養生温室育成温室	温帯植物の展示栽培及び試験栽培、花き苗等の育苗	灌水、植付、植替、除草、温度管理、試験補助、他	147×4棟 =588
果樹樹木	果樹温室(ガラス)	果樹の展示栽培及び試験栽培	灌水、育苗、定植、剪定、防除、除草、収穫、調整、出荷、温度管理、試験補助、他	216×1棟 =216
	果樹温室(パイン)	各種果樹の展示栽培及び試験栽培	灌水、定植、整枝、剪定、施肥、防除、誘引、ホルモン処理、摘果、オイリング、除草、収穫、調整、出荷、試験補助、他	129.6×2棟 +108×1棟 +86.4×2棟 =540
	採種温室	緑化樹木等の繁殖及び試験栽培	灌水、挿木、接木、植替、防除、除草、出荷、試験補助、他	108×2棟 =216
	露地圃場	各種樹木の展示栽培及び試験栽培	灌水、耕耘、畝立、施肥、定植、防除、除草、収穫、調整、出荷、試験補助、他	642
家畜	肉牛 鶏	家畜の展示、飼養試験、畜産業の振興及びPR	給餌、清掃、敷材交換、堆肥積出、堆肥切り替えし、状況観察、試験補助、収穫、出荷、その他管理、等	牛:10~15頭 鶏:60~120羽

2 栽培管理関係

本計画の栽培品目については、天候や試験研究の実施状況等により変わることがあります。

部 門	施設名	裁 培 品 目
野 菜 花 き	温 室	コマツナ、春菊、ホウレンソウ、スイートコーン、トマト、レタス、アスパラガス、フリージア、シクラメン、多肉植物、花木、各種野菜苗、花苗など
	露地圃場	ジャガイモ、サツマイモ、ニンジン、ダイコン、カブ、ナス、ピーマン、キュウリ、ブロッコリー、ハクサイ、キャベツ、ケイトウ、ハボタンなど
	養生温室 育成温室	ストレリチア、ブーゲンビリア、トケイソウ、ミヤコワスレ、ランなど
果 樹 樹 木	温 室	イチジク、ブルーベリー、ブドウ、マスカット、ミカン、樹木苗、盆栽類、観葉植物など
	露地圃場	スダチ、キンカン、シークワーサーなど

栽培管理業務の内容

- 1 野菜、花き、果樹等の収穫、出荷調整業務
圃場での収穫、実験棟における袋詰などの出荷調整作業
- 2 圃場、施設等の清掃
圃場内の除草及び圃場周辺の清掃、実験棟における出荷調整用具の整理整頓等
- 3 花き苗の栽培作業
育成温室等の花き苗の栽培管理(灌水、古葉取り、株分け、植替え、ポット上げ他)、温度管理(換気用窓の開閉)生育数計測、出荷補助
- 4 その他管理
出勤日の育成温室内の植物の育成状況及び環境(最高及び最低温度等)のチェック、異常時の報告
その他、業務状況や総合農事センターと協議のうえ栽培関係等の作業を行うこと

3 家畜飼育管理関係

1 家畜の飼養管理業務

- (1) 牛、鶏等の家畜の飼養管理
- (2) 家畜舎の清掃及び堆肥化処理

2 機械及び施設の保守点検

- (1) スキッドステアローダー等の運転、保守・点検
- (2) 家畜舎及び堆肥舎、管理舎の保守・点検

3 環境保全

ハエの発生などを防止するための殺虫剤の調剤・散布等

4 畜産ゾーンの清掃

畜産ゾーンの除草及び落ち葉などの清掃

5 来園者の安全の確保

畜産ゾーンを見学する来園者が家畜との接触により事故を起こさないように安全を確保する

6 畜産管理日報の提出

7 家畜飼養にかかる具体的な内容

(1)毎日の業務

- ①牛舎及び馬羊舎(馬の管理を除く):シャッター・戸・窓・通風扉の開閉と施錠、飼料の配合及び給与(2回以上)、糞尿の処理・清掃・敷料交換、水槽の清掃、②鶏舎:戸の開閉及び施錠、水飲場の清掃と給水、飼料の配合給与、糞の処理清掃、集卵
- ③山羊舎:戸の開閉と施錠、飼料の配合給与、糞の処理清掃、水飲場の清掃給水
- ④放牧場:除糞等の掃除

(2)必要に応じた業務

牧草や濃厚飼料の搬入、牧草の切断、敷料の搬入、カンナ屑やオガ屑の収集・引取り、牧草種まき肥培管理、草刈殺虫剤の調剤散布、除草剤の調剤散布、堆肥舎での堆肥の切返し・搬出、家畜の出荷、死亡時の搬出処理

(3)その他の業務

その他、業務状況や総合農事センターと協議のうえ畜産関係等の作業を行うこと

8 家畜飼養管理施設の概要

名称	施設数	面積(m ²)	飼養頭羽数等(R5年2月1日現在) ～状況により、増減有り～
管理棟	1棟	75.6	
馬羊舎(建築物は指定管理者が管理)	1棟	408.1	牛6頭
牛舎	1棟	222.4	牛6頭
鶏舎	1棟	122.7	鶏100羽
山羊舎	1棟	31.3	鶏30羽
堆肥舎	1棟	123.8	
放牧場(馬羊舎側2ヶ所は指定管理者が管理)	3ヵ所	計2,080	

令和 年 月 日

北九州市長様

住所
氏名

従事者名簿

令和 年度総合農事センター園内管理業務を下記従事者で行いますので名簿を提出します。

記

1 監督

氏 名	住 所	生年月日	電話番号

2 栽培管理

氏 名	住 所	生年月日	電話番号

3 家畜飼育管理

氏 名	住 所	生年月日	電話番号

令和 年 月 日

北九州市長 様

住所
氏名

従事者異動届

令和 年度総合農事センター園内管理業務の従事者に異動があったので、
下記のとおり異動届を提出します。

記

1 異動が生じる業務区分（○で囲む）

監督 栽培管理 家畜飼育管理

2 異動内容

	新	旧
氏 名		
住 所		
生年月日		
電話番号		

栽培管理作業日報

報告者 ()

監督	係員	園芸係長	所長

作業日等			品目	作業内容	備考
月 日(月) 天気 :					
培養室	最高 ℃	最低 ℃	通常 ℃		
育成温室	最高 ℃	最低 ℃	通常 ℃		
月 日(火) 天気 :					
培養室	最高 ℃	最低 ℃	通常 ℃		
育成温室	最高 ℃	最低 ℃	通常 ℃		
月 日(水) 天気 :					
培養室	最高 ℃	最低 ℃	通常 ℃		
育成温室	最高 ℃	最低 ℃	通常 ℃		
月 日(木) 天気 :					
培養室	最高 ℃	最低 ℃	通常 ℃		
育成温室	最高 ℃	最低 ℃	通常 ℃		
月 日(金) 天気 :					
培養室	最高 ℃	最低 ℃	通常 ℃		
育成温室	最高 ℃	最低 ℃	通常 ℃		

畜産作業日報

報告者()

令和 年 月 日			監督	供 覧	係員	畜産係長	所長
牛舎 および馬羊舎	牛 ・ 馬 放牧	作業内容			実施の有無	備考	
		シャッター・戸・窓・通風扉の開閉及び施錠		有・無	飼料給与開始時間		
		飼料の配合及び給与		有・無	牛	朝 粗飼料 :	
		糞尿処理・清掃		有・無		配合 :	
		水槽の水洗い及び給水		有・無		夕 粗飼料 :	
		敷料交換		有・無	馬	配合 :	
		藁切り・乾草切り				有・無	朝 粗飼料 :
		牛舎	馬羊舎	有・無		配合 :	
		発情等()		有・無	夕 粗飼料 :		
		飼料の食べ残し		有 ・ 無	配合 :		
その他()		有・無					
鶏舎 禽	家禽	戸の開閉及び施錠		有・無			
		飼料の配合及び給与		有・無			
		給水器の水洗及び給水		有・無			
		集卵		有・無			
		敷料の取替え・糞処理		有・無	【枠】		
		死亡鶏		有・無	【枠】		
		その他()		有・無			
小動物舎				有・無			
				有・無			
				有・無			
その他 (機械等)		ボブキャット (使用者: , 点検者:)		異常 有・無 ()			
		草刈機 (使用者: , 点検者:)		異常 有・無 ()			
		動力カッター (使用者: , 点検者:)		異常 有・無 ()			
		動力噴霧器 (使用者: , 点検者:)		異常 有・無 ()			
		堆肥コンプレッサー (水抜き:)		異常 有・無 ()			
		堆肥モーリングマシン (清掃:)		異常 有・無 ()			
		その他()		異常 有・無 ()			
		その他()		異常 有・無 ()			
【特記事項】							