

サービス付き高齢者向け住宅事業登録申請（新規・更新・変更） 必要書類

No	必要書類	備考	申請者 確認欄	審査 確認欄
1	サ高住事業登録申請書（又は登録事項等の変更届出書）	・ 情報提供システム で作成・印刷のうえ、記名押印	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	サ高住の間取り、各室の用途及び設備の概要を表示した各階平面図	・ 縮尺、方位を明示	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	サ高住の加齢対応構造等を表示した書類	・ No.7 の内容が確認できる資料 ・ 住戸の平面詳細図、住戸・共同利用設備等の求積図・面積表等	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	入居契約に係る約款	・ 状況把握・生活相談サービス以外の高齢者生活支援サービスを提供する場合はその契約を含む	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	委託契約に係る書類	・ サ高住の管理又は高齢者生活支援サービスの提供を委託により他の事業者に行わせる場合	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	家賃等の前払金について保全措置が講じられていることを証する書類	・ 前払金がある場合 ・ 銀行、保険事業者、信託会社等と締結した保証契約書の写し等	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	加齢対応構造等のチェックリスト（別紙2）	・ 情報提供システムから ダウンロード ・ No.3 との整合を図ること	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8	サ高住の入居契約の登録基準適合性に関するチェックリスト（別紙4）	・ 情報提供システムから ダウンロード	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9	暴力団排除に係る登録拒否要件の確認情報	・ 北九州市住宅計画課HPから ダウンロード	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10	サ高住を設置・経営するにあたっての理念・方針等	・ 北九州市住宅計画課HPから ダウンロード	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11	建築確認済証の写し	・ 既存建築物の改修の場合は検査済証の写し等	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12	開発行為許可通知書・適合証明書の写し	・ 市街化調整区域内で建築等を行う場合（都市計画法第29条）	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13	地区計画の区域内における行為の届出に関する適合通知書の写し	・ 地区計画の区域内で建築等を行う場合（都市計画法第58条の2）	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14	北九州市有料老人ホーム設置運営指導指針に基づく重要事項説明書	・ 有料老人ホームに該当する場合 ・ 北九州市介護保険課HPから ダウンロード	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15	併設施設の指定通知書の写し	・ サ高住と併設される高齢者居宅生活支援事業を行う施設がある場合	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16	委任状	・ 代理人が申請を行う場合	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
17	その他市長が必要と認める書類	・ 必要に応じて提出	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

※表中、サービス付き高齢者向け住宅を「サ高住」と略しています。
 ※提出部数は、正本1部、副本2部（正本のコピーで可）とします。