# 請求書兼領収書（物品用）

請求者は太枠の中だけ記入して下さい。

**請求書**　　年　月　日

北九州市上下水道局長　様

下記金額を請求します。ただし、内訳のとおり。

住　所
（所在地）

氏　名
ＴＥＬ

**領収書**　　年　月　日

収入印紙

北九州市上下水道局企業出納員　様

下記請求金額を領収しました。

住　所
（所在地）

氏　名
ＴＥＬ

| 請求金額（頭に￥を入れる） | 十 | 億 | 千 | 百 | 十 | 万 | 千 | 百 | 十 | 円 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | |

| 請求者番号（請求者番号の下6桁を記入） | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | |

| 納入月日 | 品名 | 形質 | 数量 | 単位 | 単価 | 金額 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | 円 | 十億千百十万千百十円十銭 |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| 納入場所 | | | 計（小計） | | | |

検収報告書

| 検収主管 | 担当者 | 係長 | 課長 | 部長 | 局長 | 検収事項 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | |

| | | |
|---|---|---|
| 契約 | 年　月　日 | 立会人氏名 |
| 納期 | 年　月　日 | |
| 検収 | 年　月　日 | |

| 検収者職氏名 | 台帳登載 |
|---|---|
| | |
| 摘要 | |

請求書兼領収書
（物用品）
No. 1105
A4 再上35K
1×40

☐ 契約金額＝入札（見積）金額×110/100
＝　　円

☐ 消費税相当分及び地方消費税相当分を含む額

# 請　求　書　（物品用 2号）

| 納入月日 | 品　　名 | 形　　質 | 数　量 | 単位 | 単　　価 | 金　　額 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | 円 | 十 億 千 百 十 万 千 百 十 円 十 銭 |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| 小　　計 | | | | | | |
| 合　　計 | | | | | | |

割印

請求書
(物品用2号)

No. 1106
A4 再上35K
1×20