第７号様式

事業実施報告書

１　実施主体の概要

|  |  |
| --- | --- |
| 企業名 |  |
| 業種 | □製造業　□建設業　□運輸業　□卸売業　□小売業　□宿泊・観光業  □飲食業　□理美容業　□その他（　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 担当者職・氏名 |  |
| 電話番号・ファクシミリ | （電話）  （FAX） |
| 担当者メールアドレス |  |

２　実施内容

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 事業期間 | 開始 | 令和　　年　　月　　日 | 終了 | 令和　　年　　月　　日  最長令和８年１月３１日まで |
| （１）実施区分  ※いずれかを〇で囲んでください。 |  | 省エネ投資 | | |
|  | 効率化・高収益化 | | |
|  | 新商品・新サービス開発 | | |
|  | 売上拡大・経営改善 | | |
|  | 人材確保・人材育成 | | |
| （２）事業実施状況 |  | | | |
| （３）事業実施効果・今後の見込み |  | | | |

※添付書類：

・支出の事実を確認できるもの（契約書、領収書、振込伝票、通帳の写し　等）

・事業の実施状況が分かるもの（成果物、導入した機械器具・システム等の写真　等）

　　（その他、個別の費目に応じて別途書類が必要となる場合があります。）

３　事業費及び助成金申請額の実績

（１）事業（取組）実施に必要な経費（支出）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 実施区分 | 費目 | 経費概要 | 発注先/所在地 | 金額(消費税抜きの額) | 合計額(A) |
|  |  |  |  | 円 | 円 |
|  |  |  |  | 円 |
|  |  |  |  | 円 |
|  |  |  |  | 円 |
| 交付決定額 | | | | | 円 |
| 助成金申請額 | | | | | |
| 助成対象経費合計額（A）　×　１／２　（上限額１００万円） | | | | | 円 |

（２）資金計画（収入）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 区分 | 金額 (消費税抜きの額) | 調達先 |
| 市助成金 | 円 | 北九州市 |
| 自己資金 | 円 | － |
| 借入金 | 円 |  |
| その他  （　　　　　　　　　　　） | 円 |  |
| 合計 | 円 | （１）合計額（A）と同額 |