

令和7年度 女性にやさしい社会づくりに向けたウーマンヘルスケア推進業務委託 質問事項（回答書）

項番	仕様書箇所	質問内容	回答内容
1	仕様書P3 ①実態調査【委託業務】ア	受託者が準備する調査票やチラシ等について、サイズや数量の指定はありますが、紙質（紙の厚さ等）については、任意でよろしいのでしょうか。また、調査票の「要製本」について、製本方法に指定はありますか。ステープル留めなどの受託者の任意でよろしいのでしょうか。	紙質はモノクロ上質70kgをお願いします。製本方法の指定はありません。
2	仕様書P3 ①実態調査【委託業務】ア	調査票の原稿は市から提供とありますが、質問内容は市で作成でしょうか。また、質問内容作成の際に、受託者も作成に参加することは可能でしょうか。	調査票及び質問内容については、市で作成することを想定していますが、より効果的なものとするためにご参加いただくことは可能です。
3	仕様書P3 ①実態調査【委託業務】全般	受託者にて調査対象者からの問い合わせ窓口（コールセンターや専用メールアドレス）は必要でしょうか。事業のあらましやアンケートに関すること、インターネット回答システムの操作に関する質問などを想定。	コールセンターや専用メールアドレス等を求めるものではありませんが、基本的に問い合わせについては、受託者での対応となります。なお、一般的に予想されそうな問い合わせに関するQ&Aは市の方で作成し、お渡しします。
4	仕様書P4 ①実態調査【委託業務】イ	発送予定日が5月30日とありますが、発送に必要なデータはいつ頃ご提供いただけるのでしょうか。例えば、契約後すぐにいただけるのか、あるいは北九州市の準備期間を経ての提供でしょうか。	発送に必要なデータは、5月1日（木）にお渡ししますが、送付先一覧のみ、5月中旬を予定しています。
5	仕様書P4 ①実態調査【委託業務】エ	調査票返信に伴う郵送料の負担については「実費精算」という理解でよろしいでしょうか。郵送による回答数が仕様書上の想定を上回った場合に、委託料の追加（減額）は認められるのでしょうか。その他郵送料についても同様です。	調査票の郵送による返信は125通を見込んでいます。通数の増減による郵送料の調整は行いません。その他の郵送料についても同様です。
6	仕様書P5 ②啓発資材の制作【啓発資材の概要】	サイズや数量の指定はありますが、紙質（紙の厚さ等）については任意でよろしいのでしょうか。	マットコート90kg、中綴じ製本をお願いします。

7	仕様書P7 ③広報・啓発活動【広報・啓発活動の概要】イ及び【委託業務】ア	・広報手法の事例として、「テレビやラジオ、ディスプレイ広告、検索連動型広告等」と記載がありますが、これらのメニューについては「原則必須」という考え方でしょうか。あるいはこれらはいくまでも一例であり、目的を達成させるために有効な広報手法について、受託者が企画し実施する「自由提案」という考え方でもよろしいでしょうか。 ・広報・啓発活動に必要な資材（動画やチラシ等）については、受託者で決定や提案が可能でしょうか。	お見込みのとおり、仕様書記載内容は一例であり、有効であれば、受託者の企画する提案を採用させていただくこともあります。
8	仕様書P7 ③広報・啓発活動【委託業務】イ	啓発資材を500部送付とありますが、「送付に必要な経費は受託者の負担とする」とありますので、送付用の封筒については、市から提供なく、受託者側で準備するとの理解でよろしいでしょうか。	啓発資材送付用の封筒については、市より提供します。
9	実態調査の調査内容について	調査内容について、要配慮個人情報に含まれますでしょうか。	要配慮個人情報は含まれておりません。
10	委託料の支払いについて	令和7年5月～令和8年3月までの履行期間となりますが、委託料について、その期間の途中で一部を支払うことは可能でしょうか。	本委託契約は①実態調査、②啓発資材の制作、③広報・啓発活動の3つから構成されていますので、各業務の完了時点で支払う等の対応は可能です。具体的な支払い方法については、受託者と協議の上、検討します。