

受験番号
※

北九州市市民活動サポートセンター会計年度任用職員採用試験申込書

- 1 記載事項はすべて令和6年12月31日現在で記入してください。
- 2 氏名、生年月日は、戸籍記載のとおり正確に記入してください。
- 3 応募資格がないことが判明した場合は、合格を取り消すことがあります。
- 4 記載事項が正しくないことが判明した場合は、合格を取り消すことがあります。

(写真)
申込前3ヶ月以内
帽子をつけないで、
上半身、正面向きの
写真を貼付のこと。
4.5×3.5cm

ふりがな	生年月日		男・女	
氏名	昭和・平成 年 月 日 (満 歳)			
現住所(公称町名で記入のこと)				
郵便番号() (電話 - -)				
通知先(現住所と同じ場合は記入する必要はありません。)				
郵便番号() (電話 - -)				
最終学歴	学 校 名	部・科名	在 学 期 間	備考
			年 月 ~ 年 月	卒業 卒業見込 中退
職 歴 (アルバイトは含みません。)	勤 務 先		在 職 期 間	
			年 月~ 年 月	
			年 月~ 年 月	
			年 月~ 年 月	
			年 月~ 年 月	
資格・免許	名 称		取 得 年 月 日	
			年 月~ 年 月	
			年 月~ 年 月	

※欄は記入しないでください。

応募動機を具体的にお書きください。

NPO・市民活動やボランティア活動の経験など、自己PRをご自由にお書きください。

企業、団体等での事務の経験について、具体的にお書きください。

パソコン操作の経験歴等を簡潔にお書きください。

私は、北九州市市民活動サポートセンター会計年度任用職員採用試験の申込をしますが、当該募集要項の記載内容をすべて了承のうえ、同試験を受験したいので申し込みます。なお、当該募集要項に掲げられた受験資格をすべて満たします。

また、この申込書の記載事項は事実と相違ありません。

令和 年 月 日

氏名

(自筆)