

記入例【申請書】

第1号様式

捨印 年 月 日

北九州市長 武内 和久 様

記入不要

住 所 北九州市 ○○区 ○○町○丁目△-△

申請者 団体名 ○○○町内(自治)会

代表者氏名 会長 北九 太郎

押印

(生年月日: M・T・S・H○○年 ○月 ○日)
(性 別: 男 ・ 女 )

令和5 年度敬老行事補助金交付申請書

令和5 年度敬老行事について、補助金の交付を受けたいので、北九州市補助金等交付規則第5条第1項及び第2項により、関係書類を添え、下記のとおり申請します。

なお、申請者が暴力団又は暴力団員並びにこれらと密接な関係を有するなどの反社会的勢力に該当しないこと及び申請した行事に反社会的勢力を一切関与させないこと、並びにそれらが判明した場合には補助金の返還等に応じることを誓います。

また、上記誓約事項の確認のために、市が必要な官公庁へ照会することに同意します。

記

Table with 2 columns: Item number and Description. Rows include: 1. 補助事業の名称 (○○○町内(自治)会敬老行事), 2. 補助事業等の目的および内容 (町内の年長者の敬老をお祝いするため、昼食会、演芸、記念品贈呈等を行う), 3. 補助事業等の予定期日等 (予定期日 令和5年○月○○日, 午前○時から午後○時まで, 会場 ○○市民センター), 4. 交付申請額 (金 50,000円), 5. 交付申請額の算出基礎 (1,000円 x 50人 = 50,000円), 6. 補助事業等の経費の配分および経費の使用方法 (別紙敬老行事収支予算書のとおり), 7. 添付書類 (別紙敬老行事参加者名簿)