

令和 年 月 日

地域物流維持安定化支援事業 補助金交付申請書兼実績報告書

北九州市長 様

地域物流維持安定化支援事業補助金交付要綱第6条第1項に基づき、当該補助金の交付申請及び実績報告を下記のとおりに行います。

なお、市が補助金の交付に必要な範囲内で関係機関への照会を行うことを承諾します。
記

1 申請者に関する事項

法人名	()		
申請の代表者	役職		
	氏名	()	
事業所所在地	郵便番号	〒 -	
	所在地	北九州市	
資本金の額	円	従業員数	人
担当者氏名		電話番号	- -

2 申請金額及び実績報告に関する事項

令和4年10月1日から令和5年1月31日までの北九州都市高速道路区間の利用回数	大型車	回
	普通車	回
補助金申請額(大型車利用回数×500円+普通車利用回数×250円)		円

3 役員一覧 (法人登記簿謄本(履歴事項全部証明書)に記載されている役員全員を記入)

氏名・か ※姓と名の間は 1文字空ける	氏名・漢字 ※姓と名の間は 1文字空ける	生年月日				性別 ※いずれかに○
		元号 (T・S・H・R)	年	月	日	
					男・女	
					男・女	
					男・女	
					男・女	
					男・女	

※記入欄が不足する場合は、追加用紙に記入してください

4 北九州市内の事業所に所属する緑ナンバーの運送車両一覧 (車両ナンバーを記入)

※ここに記入した車両による北九州都市高速道路利用のみが補助金の対象となります

例	北九州 100 あ 1234	7	14
1		8	15
2		9	16
3		10	17
4		11	18
5		12	19
6		13	20

※記入欄が不足する場合は、追加用紙に記入してください

(2枚目に続く)

確認①	②	③	④

5 補助金の振込先に関する事項（銀行・ゆうちょ銀行のいずれか一方のみを記入）

銀行 の場合	口座名義（カナ）						
	金融機関名	支店名	口座番号				
			普通・当座				
ゆうちょ 銀行 の場合	口座名義（カナ）						
	通帳の記号			通帳の番号（右詰め）			
	1		0	—			

※申請者（法人）名義の口座である必要があります

6 添付書類の確認（必ず確認のうえ、確認欄にチェック「✓」をしてください）

必要な添付書類	内容・詳細等	確認欄
誓約書（様式第7号）	市ホームページから様式をダウンロードしてください	
① 法人登記簿謄本 （履歴事項全部証明書）	資本金、役員等の記載を含めた履歴事項全部証明書の 原本を提出してください	
② 貨物自動車運送事業法上の 許可を受けていることを証 する書類	運輸局からの許可書の写し または更新許可書等の写しを提出してください	
③ 北九州市内の事業所に所属 する車両に関する書類	北九州市内の事業所に所属している車両（車両ナンバ ー）が分かる書類（運輸局への届出の写しや、車検証 の写し）を提出してください	
④ 対象期間のE T C利用料金 請求書の写し	請求先及び請求金額が分かる部分を含むことが必要で す	
⑤ 対象期間のE T C利用明細 書の写し	利用日、利用道路区間、利用金額が分かる部分を含む ことが必要です	
⑥ 対象期間のE T C利用料金 の支払いを証する書類	対象期間のE T Cカード利用料金の口座引落しの記録 が分かる通帳記録の写しや、金融機関での払込記録等 を提出してください ※提出期限までに準備出来ない場合は、⑥書類のみを 事後で提出することが可能です	
⑦ 補助金の振込先となる 金融機関口座を証する書類	補助金振込先となる金融機関口座の通帳等の写し等 （金融機関名・支店名・口座種類・口座番号・口座名義 が確認できるもの）を提出してください	
申請書追加用紙の有無	事業所所在地・役員・所属車両について追加用紙があ る場合は、右枠に追加用紙の枚数を記入してください	枚

以上のとおり、申請内容に相違はありません。

また、対象期間のE T C利用料金の支払いを証する書類を令和5年2月28日までに提出できない場合は、当該書類を取得し令和5年3月31日までに提出することを誓約し、提出を行わない場合には補助金の交付決定を取り消されることがあることを理解して、申請を行います。

法人名	
代表者氏名	印

※代表者の印鑑（シャチハタ不可）を押印してください

確認①	②	③	④