

# 契約実績調書（落札業者用）

令和 年 月 日

北九州市上下水道局長 様

住 所

商号又は名称

代 表 者 名

※

※代表者が手書きしない場合は記名押印してください。

本調達と同種・同規模の物品供給契約の履行実績を別紙(契約書の写し等)とともに提出します。

## 記

- 1 入 札 件 名 日明浄化センター汚泥搬出業務委託
- 2 開 札 日 令和7年2月20日
- 3 契約の履行実績

契約年月日	履行期間	品名・仕様等	数 量	契約金額	発注者
年 月 日	年 月 日 から 年 月 日				
年 月 日	年 月 日 から 年 月 日				
年 月 日	年 月 日 から 年 月 日				

- 1 契約金額の大きな事例から記入すること。(ただし、過去2年間に契約及び履行完了したものに限る。)  
※別紙「入札保証金及び契約保証金の免除について」を参照し、契約保証金の免除要件に該当するものを記載すること。
- 2 「品名・仕様等」は、規格・材質等も含め詳しく記入すること。
- 3 添付する契約書の写し等の内容を正しく記入すること。
- 4 2件以上記入すること。
- 5 北九州市以外との契約実績を記入する場合は、契約書の写しのほか、履行完了が確認できる書類（実績証明書等）の添付が必要です。ただし、入札保証金免除にあたり既に契約保証金の免除要件を満たす実績証明書を提出している場合は、再提出の必要はありません。

# 実績証明書

令和 年 月 日

北九州市上下水道局長 様

証明者 住 所  
名 称  
代 表 者 名

⑩

次のとおり物品等供給契約を締結し遅滞なく誠実に履行したことを証明します。

## 記

### 1 物品契約(納入)の相手方

所在地  
商号又は名称  
代表者氏名

⑩

### 2 証明事項

契約年月日	納入年月日	品名・仕様等	数量	契約金額