

農地転用許可申請必要書類一覧

提出部数 申請書→2部（1部は複写で可。押印部は複写不可）

添付書類→2部（1部は複写で可）

※提出前に、開発指導課で開発許可又は、開発許可不要の事前協議を行ってください。

添付書類

申請土地の登記事項証明書

※1部は必ず原本（オンライン交付のものは不可）。1部はコピー可

※登記事項証明書の住所と現住所が相違して住民票の前住所欄にも表示されない場合は、戸籍の附票等その繋がりがわかるものを別途添付すること

位置図（拡大図・広域図）・字図（（原本・下記項目を加筆した図（※申請土地を**朱色でマーク**すること））→それぞれ2部

※字図には、申請地及び隣接地の地目・地積・所有者名を記載すること。

現況平面図（※申請地を含む周辺の現況がわかるもの）

土地利用計画平面図（施設配置図）

建物平面図・立面図（※建物を建てない場合は不要）

申請土地の縦横断面図（※土地の高低差がない場合は不要）

譲受人の住民票（※譲受人が個人の場合）

法人の登記事項証明書又は定款（※譲受人が法人の場合）

※定款には、原本と相違ないことを証明する日付と代表者の署名・押印が必要

事業計画書

被害防除計画書

資金計画書

※工事等見積書・資金証明書を添付すること

水利承諾書

土地改良区の意見書（※申請地が土地改良区域内の場合）

契約書の写し

誓約書

候補地検討表（※申請地が第3種農地に該当する場合は不要）

都市計画法（**審査願書の写し又は、開発許可不要の合議ゴム印の押印**）

※本庁開発指導課で都市計画法違反にならないか事前に相談してください。

他法令の許認可、届出を了している場合の書面の写し（里道の払い下げ等）

その他、農業委員会事務局が指示する書類

委任状（※第三者が申請を行う場合）