

正 本

駐車施設付置（変更）届出書

年 月 日

北九州市長 北橋 健治 様

届出者住所  
氏名又は名称及び法人にあつては代表者の氏名

建築物における駐車施設の付置及び管理に関する条例施行規則第1条の規定により、次のとおり届け出ます。

建築物	位 置					
	名 称					
	規模及び用途	延床面積	m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	階数及び構造
用 途						

駐車施設	条例による駐車施設の最小規模					
	規模	建築物内	(ア)	m <sup>2</sup> 台	合計{ (ア) + (イ) }	
		建築物外	(イ)	m <sup>2</sup> 台	m <sup>2</sup> 台	
その他						

※ 決 裁 欄	受 付	建築都市局 計画部 都市交通政策課				処理通知  月 日
		令和 年 月 日 第 - 号				
	受 理	令和 年 月 日 第 - 号				
担当者	係長	文書主任	担当課長	課長	公印	

- 1 変更届の場合は、従前の駐車施設付置届出受理書を添付してください。
- 2 ※欄は、記入しないでください。

駐車施設付置（変更）届受理通知書

届出者住所  
氏名又は名称及び法人にあつては代表者の氏名

様

北九州市長 北橋 健治 印

年 月 日付で届出のあつた次の駐車施設の付置届を受理します。

建 築 物	位 置					
	名 称					
	規 模 及 び 用 途		特定用途	非特定用途	合 計	階 数 及 び 構 造
		延床面積	m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	
用 途						
駐 車 施 設	条例による駐車施設の最小規模					
	規 模	建築物内	(ア)	m <sup>2</sup> 台	合計{(ア) + (イ)}	
		建築物外	(イ)	m <sup>2</sup> 台	m <sup>2</sup> 台	
	その他					

(備考)

- 1 変更が生じる場合、あらかじめ変更届を出してください。
- 2 工事後速やかに完了届を提出してください。

※

受理年月日	年 月 日
受理番号	第 号