































# 保 育 所 の 概 況

令和2年4月1日現在

保育所名	北九州市立 吉野保育所				施設長名	新山 リエ																	
所在地	〒801-0831 北九州市門司区丸山一丁目19番1号																						
電話番号	093-321-5208		FAX番号	093-321-5208		認可年月	昭和28年4月																
設置主体	北九州市			運営主体 (設置主体と異なる場合)																			
建物構造	鉄筋コンクリート造・鉄骨造・木造・その他( )					2階建( 階部分)																	
建物延床面積	699.26 m <sup>2</sup>																						
利用定員 (利用児童数)	0歳児	1歳児	2歳児	3歳児	4歳児	5歳児	合計																
2号定員	7人 (6人)	32人 (14人)	/	51人 (33人)		/	51人 (33人)																
3号定員				/	/		/	39人 (20人)															
開所時間	7:30 ~ 17:50		保育短時間の 受入時間帯			9:00 ~ 17:00																	
保育の提供を行わない日	日曜日・祝日・年末年始(12月29日~1月3日)																						
職員数	19人	内訳：施設長(1人) 保育士(16人) 調理員(委託業者2人) その他(0人)																					
施設の目的 運営の方針 保育の方針	<p>【施設の目的及び運営の方針】                      保育を必要とする乳児及び幼児を日々受け入れ、適正な保育の提供を行うことにより、児童の健やかな成長を図ることを目的とします。また、保育の提供に当たっては、入所する乳児及び幼児の最善の利益を考慮し、その福祉を積極的に増進することに最もふさわしい生活の場を提供するよう努めるものとします。</p> <p>【保育の方針】                      ・子ども一人一人の人格を尊重し、その命を守り情緒の安定を図りつつ、生活や遊びを通して、豊かな人間性を育む                      ・家庭や地域と連携して、子どもの育ちを支える</p> <p>【めざす子ども像】                      ・健康・安全な生活に必要な習慣に気づき、自分からすすんでしようとする子ども                      ・考えたり、試したり、工夫したりしながら、目的に向かって最後までやり遂げようとする子ども                      ・様々な人とかかわりの中で、気持ちを伝えたり、相手の気持ちに気づいたりする子ども                      ・身近な環境に興味や関心を持って関わり、感じたことや考えたことを表現しようとする子ども</p>																						
1日の 過ごし方	<table border="0"> <tr> <td style="text-align: center;"><b>0・1・2歳児</b></td> <td style="text-align: center;"><b>3・4・5歳児</b></td> </tr> <tr> <td>7:30 開所 各自登所 自由遊び </td> <td>7:30 開所 各自登所 自由遊び </td> </tr> <tr> <td>9:30 おやつ(牛乳) あそび </td> <td>9:30 あそび </td> </tr> <tr> <td>11:00 給食 </td> <td>11:30 給食 </td> </tr> <tr> <td>12:30 午睡</td> <td>13:00 午睡 </td> </tr> <tr> <td>15:00 おやつ 自由遊び </td> <td>15:00 おやつ 自由遊び </td> </tr> <tr> <td>各自降所</td> <td>各自降所 </td> </tr> <tr> <td>17:50 閉所</td> <td>17:50 閉所</td> </tr> </table>							<b>0・1・2歳児</b>	<b>3・4・5歳児</b>	7:30 開所 各自登所 自由遊び 	7:30 開所 各自登所 自由遊び 	9:30 おやつ(牛乳) あそび 	9:30 あそび 	11:00 給食 	11:30 給食 	12:30 午睡	13:00 午睡 	15:00 おやつ 自由遊び 	15:00 おやつ 自由遊び 	各自降所	各自降所 	17:50 閉所	17:50 閉所
<b>0・1・2歳児</b>	<b>3・4・5歳児</b>																						
7:30 開所 各自登所 自由遊び 	7:30 開所 各自登所 自由遊び 																						
9:30 おやつ(牛乳) あそび 	9:30 あそび 																						
11:00 給食 	11:30 給食 																						
12:30 午睡	13:00 午睡 																						
15:00 おやつ 自由遊び 	15:00 おやつ 自由遊び 																						
各自降所	各自降所 																						
17:50 閉所	17:50 閉所																						
※子どもの状況に応じて、個別に対応しています。																							

保育所名	北九州市立 吉野保育所
------	-------------

年間行事 予 定	4月 入所進級式・クラス懇談会	10月 運動会・秋の遠足・健康診断・芋ほり・ 総合避難訓練・小学校交流・センター文化祭
	5月 一年生招待・健康診断・親子遠足・ ふれあい交流会・小学校交流	11月 ふれあい散歩 お芋パーティ・保育所開放
	6月 保育参観と給食試食会・ 歯科検診・宿泊保育	12月 生活発表会・クリスマス会・もちつき・ 三所交流
	7月 プール開き・夕涼み会・七夕	1月 保育参観と講演会・保育所開放・ どんど焼き・ふれあい交流会
	8月 平和のはなし・保育所開放 プール大会・プール納め	2月 豆まき・卒園修了記念写真撮影 小学校交流
	9月 敬老会	3月 ひなまつり・卒園式・お別れ遠足・ お別れパーティ・修了式

各種保育 事業の 実施状況	<ul style="list-style-type: none"> <li>* 保育所開放(年3回) 未就園児のお子さんと保育所の子ども達で遊ぶ(6月・8月・10月)</li> <li>* 地域の方との活動(丸山校区まちづくり協議会との連携) 清掃活動…毎月第2火曜日 道路ごみ拾い いきいきサロンとの交流(年5回) ふれあい交流会…年2回(1月は給食提供有) ふれあい散歩 運動会・夕涼み会・生活発表会・卒園式に招待 敬老会参加(門司中学校にて)</li> <li>* 三所交流(保育所間交流)…みなと保育所・清滝保育園・吉野保育所(各所年長児のみ参加)</li> <li>* 小学校交流…門司海青小学校5年生との交流(年3回予定)</li> <li>* 地域の子育て家庭との連携 丸山市民センター…乳幼児なんでも相談(6月・9月・11月) 門司区役所…わいわい子育て相談(乳幼児発達相談指導事業)(4月～9月)</li> </ul>
---------------------	---

利用の開始 及び終了に 関する事項	<ul style="list-style-type: none"> <li>●北九州市が行う利用調整により、利用者を決定します。なお、利用調整においては、保育の必要の程度及び家族等の状況を勘案し、保育を受ける必要性が高い子どもから利用先が決定されます。</li> <li>●利用を終了する場合は、必ず「支給認定終了届出書(兼 保育所等退所届出書)」を提出してください。</li> </ul>
-------------------------	--

実費に係る 利用者 負担金	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 3・4・5歳児の給食にかかる副食費(月額 4,500円) → 給食のおかずやおやつにかかる費用を負担するもの。 ※ 3か月に一度、3か月分の納入通知書をお渡しします。退所により、副食費の払い過ぎが生じた場合には、還付手続きを行いますので、「口座振替依頼書」を提出してください。 なお、月途中での退所の場合は、日割り計算します。</li> <li>● 3歳児クラスは進級時クラスカラー帽子の購入有。3歳児クラス以上で途中入所児の場合も同様。</li> <li>● 保護者会費入所児一人当たり月額300円。</li> </ul>
---------------------	---

その他 特記事項	<p>【緊急時における対応方法】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 保育の提供を行っているときに、入所児童に病状の急変、その他緊急事態が生じたときは、速やかに囑託医又は 入所児童の主治の医師に連絡する等、必要な措置を講じます。</li> <li>● 保育の提供により事故が発生した場合は、区保健福祉課、入所児童の保護者等に連絡するとともに、必要な措置を講じます。</li> <li>● 事故の状況や事故に際して採った処置について記録するとともに、事故発生の原因を解明し、発生防止のための対策を講じます。</li> </ul> <p>【非常災害対策】</p> <p>非常災害に備えて、消防計画等を作成し、防火管理者又は火気・消防等についての責任者を定め、月1回以上、避難及び消火に係る訓練を実施します。</p> <p>【虐待の防止のための措置に関する事項】</p> <p>入所児童の人権の擁護及び虐待の防止を図るため、責任者の設置その他必要な体制の整備を行うとともに、職員に対する研修の実施その他必要な措置を講じます。</p>
-------------	--