

# 請求者(債権者)登録申請書

【新規記入例】

北九州市長  
北九州市上下水道局長 様  
北九州市公営競技局長

申請	〇〇年〇〇月〇〇日
異動	〇〇年〇〇月〇〇日


北九州市、北九州市上下水道局及び北九州市公営競技局からの支払金は、下記により支払うよう、登録を申請します。

なお、本申請の異動日または直近の支払日から5年以上、申請の変更・支払の実績がない場合は、登録が削除されることに同意します。

※ 太枠内を記入してください。選択項目は、該当するものに○印をつけてください。

※ ア及びイの欄は、必ず記入してください。登録内容の変更・追加の場合は、ウ〜クの欄のうち変更・追加のある欄のみ記入してください。

ア 申請内容	① 新規の登録	2 登録内容の変更・追加	3 登録の削除
		(1) 所在地・住所 (6) 振込通知はがきの要否 (2) 法人・個人名 (7) 前払金用受取口座 (3) 代表者職名・氏名 (8) 印影印刷による請求印の届出 (4) 申請・請求印 ※請求書見本(印影印刷があるもの)を添付して下さい。 (5) 一般用受取口座 (9) その他( )	

イ 申請者(請求者)	請求者番号	1	2	3	4	5	6	←新規の登録の場合以外は、記入してください。	申請・請求印 
	郵便番号	803-8501			電話番号	093-582-XXXX			
	所在地・住所	北九州市小倉北区城内1番1号							
	フリガナ	キタクユウ(カ)							
	法人・個人名	北九株式会社							
	代表者職名	代表取締役							
	フリガナ	キタクユウ タロ							
代表者氏名	北九 太郎							申請・請求印は請求書に押印するものと同じ印鑑です。業者登録されている場合は契約制度課への届出印です。	

※ ウの欄は、申請者(請求者)と受取者が異なる場合のみ、記入してください。

北九州市、北九州市上下水道局及び北九州市公営競技局からの支払金の受領に関する権限を下記の者に委任します。									
ウ 受取者	郵便番号	-			電話番号	-			
	所在地・住所								
	法人・個人名								
	代表者職名								
	代表者氏名								

エ 名簿登録	① 技術監理局契約制度課所管の有資格者名簿登録債権者(建設業者・物品供給業者)
	2 上記以外の債権者

**\*カ及びクの受取口座については、金融機関の証明を受けるか通帳をご持参下さい。**

才 受取方法	1 窓口受領	3 隔地払
	② 口座振替	4 払込(納付書を送付する場合)

※ 受取方法が「2 口座振替」の場合は、下記に受取口座等を記入してください。  
 ※ ゆうちょ銀行の場合は、「他金融機関からの振込の受取口座」の内容を記入してください。

カ 一般用受取口座												
金融機関名	小倉						銀行・組合 金庫	本			支店・支所 店	
預金種目	① 普通預金(通常貯金・通常貯蓄貯金)						2 当座預金(振替口座)					
口座番号(7桁)	0	1	2	3	4	5	6					
口座名義(カナ)	キ	タ	キ	ユ	ウ	(	カ					

※ 口座名義(カナ)は通帳に表示されている通りに記入してください。

※ 下欄に金融機関の証明を受けるか、又は来庁時に通帳をご提示ください(コピーさせていただきます。)

金融機関 証明欄	上記の口座番号・口座名義に相違ありません。											
	金融機関名	金融機関コード				店舗コード(店番)						
	印											

キ 振込通知はがきの 要否	① 要 (郵便はがき料金の実費負担が必要です。)
	振込通知の郵便はがき料金を支払金から差引かれることに同意します。
	2 不要

※ 上下水道局及び公営競技局では、郵便での振込通知は行いません。上下水道局支払分及び公営競技局支払分の振込に関する事は、下記にお問い合わせください。

上下水道局経営企画課 (TEL093-582-3137)

公営競技局総務課 (TEL093-791-5010)

※ クの欄は、工事請負等で前払金の口座を設定している場合のみ、記入してください。

ク 前払金用受取口座 (一般用受取口座と同一の口座は、指定できません。なお、前払金には、振込通知はありません。)												
金融機関名							銀行・組合 金庫				支店・支所 店	
預金種目	1 普通預金(通常貯金・通常貯蓄貯金)						2 当座預金(振替口座)					
口座番号(7桁)												
口座名義(カナ)												

※ 口座名義(カナ)は通帳に表示されている通りに記入してください。

※ 下欄に金融機関の証明を受けるか、又は来庁時に通帳をご提示ください(コピーさせていただきます。)

金融機関 証明欄	上記の口座番号・口座名義に相違ありません。											
	金融機関名	金融機関コード				店舗コード(店番)						
	印											

問合せ先  
北九州市会計室  
TEL093-582-2194  
TEL093-582-3165

受付	
----	--

審査	端末入力	照合	係長	会計室次長