

(記入例)

※黄色で塗りつぶした枠については、記入例を参考にして、必ずご記入ください。

起案		
決裁		
担当者	確認者	責任者

証明書等の交付及び証明手数料
()の調定をしてよろしいか。

水道料金等納入証明書・水道料金等納入済のお知らせ 交付申請書

令和 1 年 5 月 10 日

(あて名) 北九州市上下水道局長

(水道お客さま番号:)

どちらの書類が必要ですか	<input checked="" type="checkbox"/> 水道料金等納入証明書 <input type="checkbox"/> 水道料金等納入済のお知らせ	
請求される方	住所	〇〇〇県 〇〇〇市 〇〇〇区 〇〇〇1丁目2番3号
	(ふりがな) 氏名	すいどう たろう 水道 太郎 (納入証明書のみ押印が必要) ㊟
	水道の使用名義の方との続柄	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 夫・妻 <input checked="" type="checkbox"/> 親・子 <input type="checkbox"/> 代理人 (ご本人と同居の夫・妻・親・子以外は委任状が必要です)
	連絡先電話番号	(業務時間中に連絡可能な番号) 1 2 3 (4 5 6) 7 8 9 0
水道使用場所・名義	使用場所	<input type="checkbox"/> 上記の住所と同じ 北九州市小倉北区大手町1番1号
	(ふりがな) 氏名	<input type="checkbox"/> 上記の氏名と同じ すいどう はなこ 水道 花子
何に使いますか	<input checked="" type="checkbox"/> 税務署提出 <input type="checkbox"/> その他 ()	
いつの分が何通必要ですか	平成 30 年 4 月分から 平成 30 年 12 月分まで 1 通	

委任状

受任者氏名 _____

私は、上記の者を代理人と定め、
(水道料金等納入証明書・水道料金等納入済のお知らせ) の受領を委任します。
(※必要書類を○で囲み、自署、押印してください)

年 月 日

委任者氏名 _____ ㊟

【来所の場合】この様式にご記入のうえ、上下水道お客さまセンター(収納係)で申請をお願いします。
手数料：1件300円です。※なお、水道料金等納入済みのお知らせは無料で発行できます。

【郵送依頼の場合】

上下水道お客さまセンター(収納係)におたずねください。電話093(582)3610

【本人確認】

- 運転免許証 住民基本台帳カード(住基カード)
 健康保険証 その他 ()