

平成27年度
会計室予算要求方針

【目次】

- 1 平成27年度会計室予算要求総括表及び経営方針・・・・・・・・1
- 2 重点的に取り組みを行う主なもの・・・・・・・・・・2

1 平成27年度会計室予算要求総括表及び経営方針

(1) 平成27年度会計室予算要求総括表

【一般会計】

平成27年度要求総額	97,143千円
(平成26年度予算額	87,655千円)
前年度比	+10.8%

《主な事業》

(単位：千円)

事業名	平成27年度 予算要求額 A	平成26年度 予算額 B	増 減 A-B
会計管理事務	27,981	28,504	▲523
会計事務集約化	16,482	16,202	280
金融機関公金取扱 手数料等支払	36,461	36,500	▲39
新財務会計システム用品請求書 サーバ更新	15,000	0	15,000

(2) 平成27年度会計室経営方針

会計室では、平成27年度も引き続き、民間への事務委託化を活用しつつ、簡素で効率的な組織のもと、適正な会計事務、及び安全かつ効率的な資金管理を推進していく。

① 適正な会計事務の推進

会計事務に対する検査・指導の強化によって、適正かつ効率的な会計事務の執行を推進する。

② 安全かつ効率的な資金管理の推進

安全かつ効率的な資金の運用と調達を行い、歳計現金等の適正な管理を行う。

2 重点的に取り組みを行う主なもの

(1) 会計事務に関する検査・指導の強化

適正な会計事務の執行を推進するため、

- ・ 支出担当課での会計事務処理の実地検査
- ・ 支払遅延防止に向けた事務処理の検査・指導
- ・ 物品の適正保管に関する検査・指導
- ・ 会計事務についての職員研修

などを実施する。

(2) 歳計現金のきめ細かな管理

歳計現金について、資金収支計画の精度向上に努め、資金状況に応じたきめ細かな運用や調達を行い、効率的な資金管理に努める。